

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

- ❖ مقدمه
- ❖ فصل اول کلیات و تعاریف
- ❖ الف) مستندات قانونی وضع و وصول عوارض و سایر مستندات مربوط
- ❖ قانون شهرداری مصوب ۱۳۳۴
- آیین نامه مالی شهرداری‌ها مصوب ۱۳۴۶
- قانون تشکیلات شوراهای اسلامی کشوری مصوب ۱۳۶۱
- قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین مصوب ۱۳۶۹ و ۱۳۷۳
- قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵
- آیین‌نامه اجرایی نحوه وضع و وصول عوارض توسط شوراهای اسلامی شهر، بخش و شهرک مصوب ۱۳۷۸
- ❖ قانون تمرکز امور صنعت و معدن و تشکیل وزارت صنایع و معادن مصوب ۱۳۷۹
- ❖ قانون الحاق موادی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۰
- ❖ قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی ج.ا.ا. و چگونگی برقراری و وصول عوارض و سایر وجوه از تولید کنندگان کالا، ارائه دهندگان خدمات و کالاهای وارداتی مصوب ۱۳۸۱
- ❖ اصلاح ماده (۱۲) آیین‌نامه اجرایی قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی مصوب ۱۳۸۴
- ❖ قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷
- ❖ قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن مصوب ۱۳۸۷
- ❖ آیین‌نامه اجرایی قانون ساماندهی و حمایت از تولید و عرضه مسکن مصوب ۱۳۸۸
- ❖ قانون نظام جامع دامپروری کشور مصوب ۱۳۸۸
- ❖ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران (۱۳۹۴ - ۱۳۹۰) مصوب ۱۳۸۹
- ❖ قانون بودجه سال ۱۳۹۱ کل کشور مصوب ۱۳۹۱
- ❖ آیین‌نامه تأمین مسکن آزادگان، جانبازان و خانواده شهدا مصوب ۱۳۹۱

ب) تعاریف و اصطلاحات

- ماده ۱-۲ عوارض اراضی محصور نشده (دیوارگذاری) ۱۷
- ماده ۲-۲ قدرالسهم سرانه خدمات تفکیک و افزاز عرصه و عمران شهری ۱۷
- ماده ۳-۲ عوارض تفکیک اعیانات ۲۱
- ماده ۴-۲ احداث بنای مسکونی و تاسیسات ۲۲

عوارض صدور پروانه برای ساختمان‌های چند واحدی.....	۲۳
عوارض پذیره یک مترمربع از یک واحد تجاری، اداری، صنعتی و تجهیزات شهری.....	۲۶
ماده ۲-۵ عوارض تبدیل پیلوت و زیرزمین به مسکونی.....	۲۹
ماده ۲-۶ عوارض تجدید پروانه.....	۳۰
ماده ۲-۷ عوارض حذف پارکینگ.....	۳۱
ماده ۲-۸ جدول ارزش معاملاتی ساختمانهایی با کاربرد نوع مصالح مختلف برای تعیین میزان جریمه ماده صد.....	۳۳
ماده ۲-۹ عوارض صدور پروانه تعمیرات ساختمانی.....	۳۴
ماده ۲-۱۰ عوارض صدور شناسنامه ساختمان.....	۳۴
ماده ۲-۱۱ عوارض اصلاح پروانه ساختمان.....	۳۴
ماده ۲-۱۲ عوارض ابقای اعیانی.....	۳۴
ماده ۲-۱۳ ابطال یا انصراف از پروانه ساختمان.....	۳۵
ماده ۲-۱۴ عوارض ارزش افزوده ایجاد شده ناشی از اعمال کاربری جدید.....	۳۶
ماده ۲-۱۵ عوارض مازاد بر تراکم و سطح اشغال.....	۳۷
ماده ۲-۱۶ عوارض پیش آمدگی مشرف بر معابر عمومی.....	۳۷
ماده ۲-۱۷ عوارض بر ارزش افزوده ناشی از اجرای توسعه شهری.....	۳۸
ماده ۲-۱۸ عوارض اعیانی ورود به محدوده شهر.....	۳۹
ماده ۲-۱۹ برخی از عوارض شهرداریها با مجوز های قانونی.....	۳۹
ماده ۲-۲۰ پرونده های نیمه تمام.....	۴۰
ماده ۲-۲۱ عوارض برای ارزش افزوده ناشی از اعمال کاربری جدید.....	۴۰
ماده ۲-۲۲ عوارض ارزش ایجاد شده حاصل از بهره برداری غیردائم از کاربری غیر مرتبط در محدوده داخل و حریم شهر.....	۴۱
ماده ۲-۲۳ عوارض ارزش ایجاد شده حاصل از بهره برداری دائم از کاربری غیر مرتبط در محدوده داخل و حریم شهر.....	۴۲
ماده ۳-۱ نحوه وصول عوارض نقل و انتقال (انتفاع حق مالکیت).....	۴۳
ماده ۳-۲ اجاره چمن مصنوعی.....	۴۳
ماده ۳-۳ عوارض کسب و بهاء خدمات سالیانه بانک ها و موسسات مالی و اعتباری.....	۴۳
ماده ۳-۴ عوارض فروش بلیط.....	۴۳
ماده ۳-۵ بهاء خدمات کارشناسی.....	۴۴
ماده ۳-۶ تابلوهای غیر استاندارد و پرده و پلاکارد و دیوارنویسی و تابلوهای تبلیغاتی (بیلبرد) سطح شهر.....	۴۴
ماده ۳-۷ تعیین کارمزد به وصول کنندگان عوارض.....	۵۰
ماده ۳-۸ تکلیف دواير دولتی و نهادهای عمومی در خصوص عوارض ملی و محلی.....	۵۰
ماده ۳-۹ بهای خدمات حمل زباله.....	۵۱
ماده ۳-۱۰ بهای خدمات هزینه و تکمیل عملیات اجرایی حفاری ها.....	۶۷
ماده ۳-۱۱ هزینه انبار داری ستاد رفع سد معبر و بازار هفتگی.....	۶۸
ماده ۳-۱۲ هزینه جمع آوری و نگهداری احشام سرگردان در سطح شهر.....	۶۹
ماده ۳-۱۳ هزینه جمع آوری نوخاله های ساختمانی.....	۶۹
ماده ۴-۱ عوارض و بهای خدمات سازمان حمل و نقل.....	۷۱
ماده ۵-۱ بهاء خدمات و حرف خاص.....	۸۸
ماده ۵-۲ عوارض تغییر شغل و افتتاح محل کسب.....	۸۸
ماده ۵-۳ عوارض کسب و پیشه از دکه های سطح شهر.....	۸۹
ماده ۵-۴ عوارض کسب و پیشه فروشگاههای زنجیره ای.....	۸۹
ماده ۶-۱ تعرفه و عوارض خدمات واحد فضای سبز.....	۸۹
ماده ۶-۲ عوارض خدمات شهری.....	۹۳
ماده ۶-۳ عوارض و بهای خدمات سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی.....	۹۴
شیوه نامه تقسیط شهرداری شفت.....	۱۰۱

رشد سریع شهرنشینی، معضلات و پیچیدگی‌های حاصل از آن نظیر گستردگی و تنوع وظایف و خدمات که از سوی شهرداری باید به شهروندان ارائه شود باعث شده تا ساکنان در مقابل انتظاراتی که مدیران شهری دارند و در ازای زندگی در شهر و انواع خدماتی که دریافت می‌کنند عوارضی نیز بپردازند تا دست اندرکاران مدیریت شهری درآمد حاصل از اینگونه درآمدها را که اتفاقاً از پایدارترین و مطمئن‌ترین نوع درآمدها به شمار می‌رود، صرف ارائه خدمات بهتر و ارتقای کیفیت زندگی در شهرها و کلانشهرها نمایند.

اهمیت مسئله اینگونه درآمدها که از آن به عنوان درآمدهای پایدار نام برده می‌شود تا آنجاست که بی‌توجهی به مسئله پرداخت بموقع عوارض از سوی شهروندان و حتی اقدامات انجام شده از سوی دولت می‌تواند منجر به کاهش منابع درآمدی پایدار برای شهرداری‌ها شود و در نتیجه خدمت رسانی به شهروندان نیز از کیفیت مناسب برخوردار نخواهد بود. امروزه توسعه پایدار برای کلان شهرها یک نیاز اجتناب ناپذیر و ضروری است و برای دست یافتن به توسعه پایدار مهمترین عامل، منابع پایدار درآمدی است.

این تعرفه حاصل هم اندیشی جمعی از کارشناسان واحد درآمد و نوسازی شهرداری شفت بوده که به موازات اختیارات قانونی و با نرم افزارهای موجود عوارضی بارویکرد منطقی و انگیزشی نسبت به عوارض محلی تدوین گردیده تا با توجه به قوانین و دفترچه فوق شهرداری بتواند نسبت به وصول عوارضات قانونی و پایدار خود اقدام نماید و همچنین دست یابی به اهداف شهری از محل وصول به موقع عوارض تعیین شده و با همیاری تمامی مراجع ذیربط میتوانند در بدست آوردن و ساخت آرمان شهری مدرن، در خور شان و منزلت شهروندان شفتی ما را کمک و مساعدت نمایند.

درآمدهای عمومی و نوسازی شهرداری شفت

فصل اول

مستندات قانونی وضع عوارض و سایر مستندات قانونی مرتبط با عوارض

قبل از انقلاب :

بند ۸ ماده ۴۵ قانون شهرداری مصوب ۱۳۳۴

ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداری ها مصوب ۱۳۴۶

بعد از انقلاب :

بند ۱ ماده ۳۵ قانون تشکیلات شوراهای اسلامی کشوری مصوب ۱۳۶۱

بند الف ماده ۴۳ قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین مصوب ۱۳۶۹

بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون شوراهای و اصلاحیه های بعدی آن مصوب ۱۳۷۵

تبصره ماده ۵ قانون تجمیع عوارض مصوب ۱۳۸۱

تبصره ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب

قانون شهرداری مصوب ۱۳۳۴

ماده ۴۵ - در وظایف انجمن شهر :

بند ۸ - تصویب لوایح برقراری یا الغاء عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن

آیین نامه مالی شهرداریها مصوب ۱۳۴۶

ماده ۳۰ - هر شهرداری دارای تعرفه ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و مؤسسات تابعه و وابسته به آن وصول یا تحصیل می شود، درج و هر نوع عوارض یا بهای خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آن ها صورت می گیرد در تعرفه مذکور منعکس می شود.

قانون تشکیلات شوراهای اسلامی کشوری مصوب ۱۳۶۱

ماده ۳۵ - وظایف و اختیارات شورای اسلامی شهر:

۱- مادامی که درآمدهای پیش بینی شده کافی نباشد شورای شهر می تواند با تصویب وزارت کشور و تنفیذ ولی امر عوارضی متناسب با امکانات اقتصادی محل و خدمات ارائه شده تعیین نماید.

قانون وصول برخی از درآمدهای دولت و مصرف آن در موارد معین مصوب ۱۳۶۹

ماده ۴۳ - الف - در صورتیکه درآمدهای وصولی ناشی از عوارض تکافوی هزینه های شهرداریها را ننماید وضع عوارض جدید و افزایش عوارض موجود صرفاً با پیشنهاد وزیر کشور و تصویب رئیس جمهور خواهد بود.

قانون تشکیلات ، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران با اصلاحیه های بعدی مصوب ۱۳۷۵

ماده ۷۱ - در وظایف شورای اسلامی شهر :

بند ۱۶ - تصویب لوایح برقراری یا لغو عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن با در نظر گرفتن سیاست عمومی دولت که از سوی وزارت کشور اعلام می شود.

ماده ۷۷ - (اصلاحی ۱۳۸۶/۸/۲۷) شورای اسلامی شهر می تواند نسبت به وضع عوارض متناسب با تولیدات و درآمدهای اهالی به منظور تأمین بخشی از هزینه های خدماتی و عمرانی مورد نیاز شهر طبق آیین نامه مصوب هیأت وزیران اقدام نماید.

تبصره - عوارض ، یک ماه پس از ارسال هر مصوبه وزارت کشور قابل وصول است. وزیر کشور می تواند در هر مقطعی که وصول هر نوع عوارض را منطبق بر آیین نامه مصوب نداند نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام نماید.

قانون اصلاح موادی از قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۸۱ (تجمیع عوارض)

ماده ۵- تبصره ۱- وضع عوارض محلی جدید و یا افزایش نرخ هر یک از عوارض محلی، می‌بایستی حداکثر تا پانزدهم بهمن‌ماه هر سال برای اجرا در سال بعد تصویب و اعلام عمومی گردد

قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷

ماده ۵۰- تبصره ۱- شوراهای اسلامی شهر و بخش جهت وضع هر یک از عوارض محلی جدید، که تکلیف آنها در این قانون مشخص نشده باشد، موظفند موارد را حداکثر تا پانزدهم بهمن‌ماه هر سال برای اجراء در سال بعد، تصویب و اعلام عمومی نمایند.

منابع درآمدی شهرداریها :

درآمدهای ناشی از عوارض عمومی (درآمدهای مستمر)

درآمدهای ناشی از عوارض اختصاصی

بهای خدمات و درآمدهای موسسات انتفاعی

درآمدهای حاصل از وجوه و اموال شهرداری

کمک‌های اهدایی دولت و سازمان‌های دولتی

اعانات و هدایا و دارائیه‌ها

سایر منابع تأمین اعتبار

سایر مستندات قانونی مرتبط با عوارض :

قانون شهرداری :

ماده ۷۷- رفع هر گونه اختلاف بین مؤدی و شهرداری در مورد عوارض به کمیسیون مرکب از نمایندگان وزارت کشور و دادگستری و انجمن شهر ارجاع می‌شود و تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است. بدهی‌هایی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص شود طبق مقررات اسناد لازم‌الاجرا، به وسیله اداره ثبت قابل وصول می‌باشد اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجرائیه و وصول طلب شهرداری مبادرت نماید در نقاطی که سازمان قضائی نباشد رئیس دادگستری شهرستان یک نفر را به نمایندگی دادگستری تعیین می‌نماید و در غیاب انجمن شهر انتخاب نماینده انجمن از طرف شورای شهرستان به عمل خواهد آمد.

ماده ۱۰۰- مالکین اراضی و املاک واقع در محدوده شهر یا حریم آن باید قبل از هر اقدام عمرانی یا تفکیک اراضی و شروع ساختمان از شهرداری پروانه اخذ نمایند.

شهرداری می‌تواند از عملیات ساختمانی ساختمان‌های بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه به وسیله مأمورین خود اعم از آنکه ساختمان در زمین محصور یا غیرمحصور واقع باشد جلوگیری نماید.

تبصره ۱- در موارد مذکور فوق که از لحاظ اصول شهرسازی یا فنی یا بهداشتی قلع تأسیسات و بناهای خلاف مشخصات مندرج در پروانه ضرورت داشته باشد یا بدون پروانه شهرداری ساختمان احداث یا شروع به احداث شده باشد

به تقاضای شهرداری موضوع در کمیسیون‌هائی مرکب از نماینده وزارت کشور به انتخاب وزیر کشور و یکی از قضات دادگستری به

انتخاب وزیر دادگستری و یکی از اعضای انجمن شهر به انتخاب انجمن مطرح می‌شود. کمیسیون پس از وصول پرونده به ذینفع اعلام می‌نماید که ظرف ده روز توضیحات خود را کتباً ارسال دارد پس از انقضاء مدت مذکور کمیسیون مکلف است موضوع را با حضور نماینده شهرداری که بدون حق رأی برای ادای توضیح شرکت می‌کند ظرف مدت یک ماه تصمیم مقتضی بر حسب مورد اتخاذ کند در مواردی که شهرداری از ادامه ساختمان بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه جلوگیری می‌کند مکلف است حداکثر ظرف یک هفته از تاریخ جلوگیری موضوع را در کمیسیون مذکور مطرح نماید، در غیر این صورت کمیسیون به تقاضای ذینفع به موضوع رسیدگی خواهد کرد.

در صورتی که تصمیم کمیسیون بر قلع تمام یا قسمتی از بنا باشد مهلت مناسبی که نباید از دو ماه تجاوز کند تعیین می‌نماید. شهرداری مکلف است تصمیم مزبور را به مالک ابلاغ کند. هر گاه مالک در مهلت مقرر اقدام به قلع بنا ننماید شهرداری رأساً اقدام کرده و هزینه آن را طبق مقررات آئین نامه اجرای وصول عوارض از مالک دریافت خواهد نمود.

تبصره ۲- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت زیر بنای مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی مسکونی کمیسیون می‌تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان‌های اصلی یا خیابان‌های فرعی و یا کوچه بن باز یا بن بست) رأی به اخذ جریمه‌ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید. (جریمه نباید از حداقل یک دوم کمتر و از سه برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر مترمربع بنای اضافی بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف است مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این مورد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود.

تبصره ۳- در مورد اضافه بنا زائد بر مساحت مندرج در پروانه ساختمانی واقع در حوزه استفاده از اراضی تجاری و صنعتی و اداری کمیسیون می‌تواند در صورت عدم ضرورت قلع اضافه بنا با توجه به موقعیت ملک از نظر مکانی (در بر خیابان‌های اصلی یا خیابان‌های فرعی و یا کوچه بن باز یا بن بست) رأی به اخذ جریمه‌ای که متناسب با نوع استفاده از فضای ایجاد شده و نوع ساختمان از نظر مصالح مصرفی باشد، تعیین و شهرداری مکلف است براساس آن نسبت به وصول جریمه اقدام نماید (جریمه نباید از حداقل دو برابر کمتر و از چهار برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر مترمربع بنای اضافی ایجاد شده بیشتر باشد) در صورتی که ذینفع از پرداخت جریمه خودداری نمود شهرداری مکلف

۱- اصلاحی مصوب ۱۳۵۲/۵/۱۷.

۲- اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷.

است مجدداً پرونده را به همان کمیسیون ارجاع و تقاضای صدور رأی تخریب را بنماید. کمیسیون در این مورد نسبت به صدور رأی تخریب اقدام خواهد نمود^۳.

تبصره ۴- در مورد احداث بنای بدون پروانه در حوزه استفاده از اراضی مربوطه در صورتی که اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی رعایت شده باشد کمیسیون می تواند با صدور رأی بر اخذ جریمه به ازاء هر مترمربع بنای بدون مجوز یک دهم

ارزش معاملاتی ساختمان یا یک پنجم ارزش سرقفلی ساختمان، در صورتی که ساختمان ارزش دریافت سرقفلی داشته باشد، هر کدام که مبلغ آن بیشتر است از ذینفع، بلامانع بودن صدور برگ پایان ساختمان را به شهرداری اعلام نماید. اضافه بنا زائد بر تراکم مجاز بر اساس مفاد تبصره های ۲ و ۳ عمل خواهد شد^۴.

تبصره ۵- در مورد عدم احداث پارکینگ و یا غیرقابل استفاده بودن آن و عدم امکان اصلاح آن کمیسیون می تواند با توجه به موقعیت محلی و نوع استفاده از فضای پارکینگ رأی به اخذ جریمه ای که حداقل یک برابر و حداکثر دو برابر ارزش معاملاتی ساختمان برای هر متر مربع فضای از بین رفته پارکینگ باشد، صادر نماید (مساحت هر پارکینگ با احتساب گردش ۲۵ متر مربع می باشد) شهرداری مکلف به اخذ جریمه تعیین شده و صدور برگ پایان ساختمان می باشد^۵.

تبصره ۶- در مورد تجاوز به معابر شهر، مالکین موظف هستند در هنگام نوسازی بر اساس پروانه ساختمان و طرح های مصوب رعایت برهای اصلاحی را بنمایند. در صورتی که بر خلاف پروانه و یا بدون پروانه تجاوزی در این مورد انجام گیرد شهرداری مکلف است از ادامه عملیات جلوگیری و پرونده امر را به کمیسیون ارسال نماید. در سایر موارد تخلف مانند عدم استحکام بنا، عدم رعایت اصول فنی و بهداشتی و شهرسازی در ساختمان رسیدگی در صلاحیت کمیسیون های ماده صد است^۶.

تبصره ۷- مهندسان ناظر ساختمانی مکلفند نسبت به عملیات اجرائی ساختمانی که به مسئولیت آنها احداث می گردد از لحاظ انطباق ساختمان با مشخصات مندرج در پروانه و نقشه ها و محاسبات فنی ضمیمه آن مستمراً نظارت کرده و در پایان کار مطابقت ساختمان با پروانه و نقشه و محاسبات فنی را گواهی نمایند. هر گاه مهندس ناظر بر خلاف واقع گواهی نماید و یا تخلف را به شهرداری اعلام نکند و موضوع منتهی به طرح در کمیسیون مندرج در تبصره یک ماده صد قانون شهرداری و صدور رأی جریمه یا تخریب ساختمان گردد شهرداری مکلف است مهندس ناظر را در صورت ثبوت تقصیر برابر قانون نظام معماری و ساختمانی حسب مورد با توجه به اهمیت موضوع به ۶ ماه تا سه سال محرومیت از کار و در صورتی که مجدداً مرتکب تخلف شود که منجر به صدور رأی تخریب به وسیله کمیسیون ماده صد گردد به حداکثر مجازات محکوم کند. مراتب محکومیت از طرف شورای انتظامی نظام معماری و ساختمانی در پروانه اشتغال درج و در یکی از جرائد کثیرالانتشار اعلام می گردد. شهرداری مکلف است تا صدور رأی محکومیت به محض وقوف از تخلف مهندس ناظر و ارسال پرونده کمیسیون ماده صد به مدت حداکثر ۶ ماه از اخذ گواهی امضاء مهندس ناظر مربوطه برای

۳- اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷.

۴ - اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷.

۵ - اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷.

۶ - اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷.

ساختمان جهت پروانه ساختمان شهرداری خودداری نماید. مأموران شهرداری نیز مکلفند در مورد ساختمان‌ها نظارت نمایند و هرگاه از موارد تخلف در پروانه به موقع جلوگیری نکنند و یا در مورد صدور گواهی انطباق ساختمان با پروانه مرتکب تقصیری شوند طبق مقررات قانونی به تخلف آنان رسیدگی می‌شود و در صورتیکه عمل ارتكابی مهندسان ناظر و مأموران شهرداری واجد جنبه جزائی هم باشد از این جهت نیز قابل تعقیب خواهند بود. در مواردیکه شهرداری مکلف به جلوگیری از عملیات ساختمانی است

و دستور شهرداری اجرا نشود می‌تواند با استفاده از مأموران اجرائیات خود و در صورت لزوم مأموران انتظامی برای متوقف ساختن عملیات ساختمانی اقدام نماید^۷.

تبصره ۸- دفاتر اسناد رسمی مکلفند قبل از انجام معامله در مورد ساختمان‌ها گواهی پایان ساختمان و در مورد ساختمان‌های ناتمام گواهی عدم خلاف تا تاریخ انجام معامله را که توسط شهرداری صادر شده باشد ملاحظه و مراتب را در سند قید نمایند.

در مورد ساختمان‌هایی که قبل از تصویب قانون ۶ تبصره الحاقی به ماده صد قانون شهرداری‌ها (۱۳۵۵/۱۱/۲۴) معامله انجام گرفته و از ید مالک اولیه خارج شده باشد در صورتی که مورد معامله کل پلاک را شامل نگردد گواهی عدم خلاف یا برگ پایان ساختمان الزامی نبوده و با ثبت و تصریح آن در سند انجام معامله بلامانع می‌باشد. در مورد ساختمان‌هایی که قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر ایجاد شده در صورتی که اضافه بناء جدیدی حادث نگردیده باشد و مدارک و اسناد نشان دهنده ایجاد بنا قبل از سال تصویب طرح جامع شهر باشد با ثبت و تصریح مراتب فوق در سند مالکیت انجام معامله بلامانع می‌باشد^۸.

تبصره ۹- ساختمان‌هایی که پروانه ساختمان آنها قبل از تاریخ تصویب نقشه جامع شهر صادر شده است از شمول تبصره ۱ ماده صد قانون شهرداری معاف می‌باشند^۹.

تبصره ۱۰- در مورد آراء صادره از کمیسیون ماده صد قانون شهرداری هر گاه شهرداری یا مالک یا قائم مقام او از تاریخ ابلاغ رأی ظرف مدت ده روز نسبت به آن رأی اعتراض نماید، مرجع رسیدگی به این اعتراض کمیسیون دیگر ماده صد خواهد بود که اعضای آن غیر از افرادی باشند که در صدور رأی قبلی شرکت داشته‌اند. رأی این کمیسیون قطعی است^{۱۰}.

تبصره ۱۱- آئین نامه ارزش معاملاتی ساختمان پس از تهیه توسط شهرداری و تصویب انجمن شهر در مورد اخذ جرائم قابل اجراست. و این ارزش معاملاتی سالی یکبار قابل تجدیدنظر خواهد بود^{۱۱}.

قانون مالیات بر ارزش افزوده :

ماده ۴۳- مالیات و عوارض خدمات خاص به شرح زیر تعیین می‌گردد :

۷- اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷

۸- اصلاحی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷

۹- الحاقی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷

۱۰- الحاقی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷

۱۱- الحاقی مصوب ۱۳۵۸/۶/۲۷

الف - حمل و نقل برون شهری مسافر در داخل کشور با وسایل زمینی (به استثناء ریلی)، دریایی و هوایی پنج درصد (۵٪) بهاءبلیط (به عنوان عوارض).

ب - عوارض سالیانه انواع خودروهای سواری و وانت دو کابین اعم از تولید داخل یا وارداتی حسب مورد معادل یک در هزار قیمت فروش کارخانه (داخلی) و یا یک در هزار مجموع ارزش گمرکی و حقوق ورودی آنها^{۱۲}.

تبصره - عوارض موضوع بند (ب) این ماده در مورد خودروهای با عمر بیش از ده سال (به استثناء خودروهای گازسوز) به ازاء سپری شدن هر سال (تا مدت ده سال) به میزان سالانه ده درصد (۱۰٪) و حداکثر تا صد درصد (۱۰۰٪) عوارض موضوع بند مزبور این ماده افزایش می یابد.

ماده ۴۶ - و - پرداخت مالیات و عوارض موضوع ماده (۴۳) (صرفا موضوع بند الف و ب) این قانون پس از موعد مقرر موجب تعلق جریمه ای معادل دو درصد (۲٪) به ازاء هر ماه نسبت به مدت تأخیر خواهد بود.

قانون برنامه پنجم توسعه کشور :

ماده ۱۷۴ - شوراهای اسلامی و شهرداریها و سایر مراجع ذیربط موظفند تا پایان سال اول برنامه از طریق تدوین نظام درآمدهای پایدار شهرداریها با اعمال سیاستهای ذیل اقدام نماید :

الف - کاهش نرخ عوارض صدور پروانه ساختمانی در کاربریهای تجاری، اداری، صنعتی متناسب با کاربریهای مسکونی همان منطقه با توجه به شرایط اقلیمی و موقعیت محلی و نیز تبدیل این عوارض به عوارض و بهای خدمات بهره برداری از واحدهای احداثی این کاربریها و همچنین عوارض بر ارزش افزوده اراضی و املاک، ناشی از اجرای طرحهای توسعه شهری.

ب - تعیین سهم شهروندان در تأمین هزینه های خدمات عمومی و شهری، نگهداری، نوسازی و عمران شهری و همچنین تعیین سهم دولت در ایجاد زیرساختهای توسعه، عمران شهری و حمل و نقل.

ج - تبدیل عوارض موضوع درآمد شهرداریها از عوارض بر املاک به عوارض ناشی از مصرف و خدمات.

د - تعیین ضمانت اجرایی برای وصول عوارض، بهای خدمات و سایر درآمدهای قانونی شهرداریها.

ه - افزایش تراکم زمینهای مشجر با سطح اشغال کمتر نسبت به زمینهای غیر مشجر با سطح اشغال بیشتر.

و- تقویت ساز و کارهای مدیریت و نظارت بر هزینه کرد شهرداری.

ز- برون سپاری وظایف قابل واگذاری و هدایت بودجه شهرداریها به سمت هزینه کرد در حوزه وظایف اصلی و قانونی آنها و ممنوعیت پرداخت هر گونه هزینه از اعتبارات شهرداری به دستگاههای اجرایی.

تعاریف:

تعرفه عوارض: عبارتست از دستورالعملی که به استناد ماده ۳۰ آیین نامه مالی شهرداریها توسط وزارت کشور تهیه و تنظیم گردیده است.

قیمت منطقه ای سال ۱۴۰۲

P: منظور از P یا قیمت منطقه ای، ارزش معاملاتی زمین و ساختمان بر مبنای اعلام سازمان امور اقتصادی و دارایی میباشد.

K: ضریبی است که در تعرفه های مختلف با توجه به مقتضیات هر شهر توسط شورای اسلامی شهر تعیین می گردد.

یک واحد مسکونی: عبارت است از ساختمانی که برای سکونت افراد و یا خانواده ساخته می شود و شامل اتاق، آشپزخانه و سرویس های لازم می باشد.

تعاریف و اصطلاحات بکار رفته در این دستورالعمل براساس مصوبه مورخ ۱۳۸۹/۳/۱۰ شورای عالی شهرسازی و معماری در خصوص طرح تدقیق تعاریف و مفاهیم کاربری های شهر می باشد.

توجه: موارد ذیل در کلیه تعرفه های عوارض می بایست رعایت شود:

چنانچه ملکی دارای چند بر باشد در محاسبه عوارض مربوطه بالاترین قیمت منطقه ای بر ملک مشرف به معبر ملاک عمل خواهد بود همچنین در صورتی که ملکی در میدان یا فلکه واقع شده باشد عوارض بر اساس بالاترین قیمت منطقه ای جبهه خیابانی که از میدان یا فلکه منشعب می گردد محاسبه خواهد شد.

شورای شهر می تواند در موارد خاص با پیشنهاد شهرداری حداقل تعرفه مبنای محاسبه عوارض را تعیین نماید. با توجه به دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۳ هیأت عمومی دیون عدالت اداری پس از وصول جرائم ساختمانی به نرخ زمان وقوع تخلف، عوارض متعلقه به نرخ روز محاسبه خواهد شد. مرجع رفع هر گونه اختلاف بین مؤدی و شهرداری در مورد عوارض و بهای خدمات، کمیسیون موضوع ماده ۷۷ قانون شهرداری است.

عوارض موضوع این تعرفه در داخل محدوده و حریم شهر قابل وصول است.

قوانین و مقررات مربوط به معافیت‌های مصوب (پس از تصویب قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۸۷/۲/۱۷) و یا معافیت‌هایی که در قوانین بودجه سنواتی پیش‌بینی می‌گردد با رعایت تبصره ذیل ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجم توسعه اعمال خواهد شد در هر حال تخلفات ساختمانی مشمول استفاده از هیچ گونه تخفیف و معافیتی نخواهند بود.

تعاریف برخی از واژه ها یا عبارات بکار برده شده در این تعرفه

۱ – عوارض محلی : به عوارضی اطلاق می گردد که اختیار برقراری و وضع آن مطابق بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون تشکیلات ، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱/۳/۱۳۷۵ اصلاحات بعدی با شورای اسلامی شهر می باشد. عوارض محلی عوارضی است که فارغ از تولید (اعم از کالا و محصول و یا خدمات به منبع عوارض مستمر و یا موجود) در محدوده شهرو حریم شهر تعلق می گیرد. از انواع عوارض محلی می توان عوارض وضع شده برای زمین، ساختمان، ماشین آلات و عوارض کسب و پیشه ، حرف و مشاغل خاص را نام برد.

۲ – عوارض ملی : به کلیه عوارضی اطلاق می شود که مرجع برقراری آن شورای اسلامی شهر نبوده و قانونگذار صلاحیت برقراری آن را تعیین نموده است.

۳ – عوارض ناپایدار : مانند عوارض مزاد بر تراکم مجاز / جرائم ناشی از آراء قطعی کمیسیون ماده ۱۰۰ و ... عوارض پایدار : مانند عوارض ملی / نوسازی یا سطح شهر / خودرو / ۵ درصد بلیط مسافر / صدور پروانه ساختمانی / کسب و پیشه ، حرف و مشاغل خاص و ...

۴ – واحد مسکونی: عبارت است از کلیه ساختمانهایی که برای سکونت افراد و یا خانواده ساخته می شود و شامل اتاق، آشپزخانه و سرویس‌های لازم باشد.

۵ – واحد تجاری: عبارت است از کلیه ساختمانهایی که برابر تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداریها بمنظور استفاده کسب و پیشه و تجارت احداث گردیده و یا در آنها واحدهای صنفی تحت پوشش قانون نظام صنفی و یا واحدهای تابع قانون تجارت فعالیت داشته باشد.

مؤسسات دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی که با اصول بازرگانی اداره می شوند و مشمول پرداخت مالیات هستند در این تعرفه واحد تجاری محسوب میشود.

۶ – واحد صنعتی: عبارت است از کلیه ساختمانهایی که بمنظور استفاده صنعتی و یا ایجاد کارگاههای صنعتی و تولیدی احداث می شود. (صنعت توریسم ، جهانگردی ، خدماتی و تأسیسات شهری اگر مشمول تعریف تجاری نگردد، در این قسمت قرار می گیرد).

۷ – واحد اداری: عبارت است از کلیه ساختمانهای دولتی و نهادهای انقلاب اسلامی ساختمانهایی که از شمول تعریف بندهای ۱ و ۲ خارج باشد در ردیف واحد اداری قرار می گیرد.

۸ – واحد آموزشی: عبارت است از کلیه ساختمانهایی که در کاربری آموزشی با تأییدیه سازمان آموزش و پرورش و وزارت آموزش عالی به منظور احداث مهد کودک، کلیه مدارس آموزشی (اعم از کودکستانها ، دبستانها ، مدارس راهنمایی، دبیرستانها، دانشگاهها، حوزه علمیه و سایر مراکز آموزشی) احداث و مورد بهره برداری قرار می گیرد.

۹- مراکز بهداشتی و درمانی و دامپزشکی: عبارت است از کلیه ساختمانهایی که در کاربری مربوطه (بهداشتی، درمانی و دامی) با تأیید سازمان بهداشت و درمان به منظور احداث حمام عمومی، تأسیسات بهداشتی، خانه بهداشت، بیمارستانها، درمانگاهها، مراکز بهداشتی، آزمایشگاهها و ... احداث و مورد بهره برداری قرار می گیرد.

۱۰- اماکن ورزشی: عبارت است از اماکن ورزشی و تربیتی که در کاربری مربوطه با تأیید سازمان تربیت بدنی احداث و مورد بهره برداری قرار می گیرد.

۱۱- تأسیسات و تجهیزات شهری: عبارت است از تأسیسات و تجهیزات شهری مانند آب، پست ترانسفورماتور، پست برق، گاز، مخابرات و ... جهت رفاه عمومی شهروندان احداث می گردد.

۱۲- اماکن تاریخی و فرهنگی: عبارت است از ساختمانهایی که در کاربری مربوطه از قبیل موزه ها، کتابخانه، سالن اجتماعات، نمایشگاهها (فرهنگی، هنری و ...) سالن سینما، تئاتر، احداث و مورد بهره برداری قرار می گیرد

۱۳- (P): منظور از P یا قیمت منطقه ای، ارزش معاملاتی زمین و ساختمان بر مبنای اعلام سازمان امور اقتصادی و دارایی در اجرای ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم سال ۱۴۰۲ اعمال خواهد شد

۱۴- قیمت ساختمان: قیمت ساختمان موضوع بند (ج) ماده ۶۴ قانون مالیاتهای مستقیم مصوب اسفند ۱۳۶۶ مجلس شورای اسلامی که توسط کمیسیون تقویم املاک تعیین و ابلاغ می گردد که بطوراختصار قیمت ساختمان نیز گفته می شود.

۱۵- تجاری متمرکز: به ساختمانهایی اطلاق می شود که فقط به عنوان تجاری مورد بهره برداری قرار گیرد و طبقات آن به صورت مسکونی یا کاربری غیر تجاری مورد استفاده واقع نمی شود مانند پاساژها، مغازه های واقع در محدوده بازار و ...

۱۶- پارکینگ تجاری: به کاربری ای اطلاق می گردد که حداقل پنجاه درصد مساحت کل ساختمان به عنوان پارکینگ و مابقی بصورت تجاری مورد بهره برداری واقع شود.

۱۷- تجاری نواری: به املاکی گفته می شود که فقط در طبقه همکف به عمق ۶ الی ۸ متر (عمق تعیین شده در طرح تفصیلی) اجازه احداث مغازه دارند و در طبقات حق ایجاد مسکونی یا دفاتر تجاری (در خارج از عمق در تغییر کاربری نوار تجاری حداکثر عمق ۸ متر پیش بینی گردد) دارد.

تبصره: در صورتیکه کاربری ملک غیر از تجای نواری باشد ابتدا می بایست با استفاده از جدول ضریب تغییر کاربری عرصه ملک به کاربری تجاری نواری تغییر یافته و سپس در صورتی که نیاز به افزایش عمق تجاری باشد برابر مفاد بند ۱۷ عمل شود.

۱۸- مجتمع های مختلط: به مجموعه هائی گفته می شود که دارای کاربریهای متفاوت و بصورت همزمان در یک مجموعه مورد استفاده قرار گیرند.

موارد ذیل در کلیه تعرفه های عوارضی سال بایستی رعایت شود:

۱- با توجه به دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۳ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری مبنی بر قانونی بودن وصول عوارض مربوط به تخلفات ساختمانی علاوه بر جرائم کمیسیون ماده ۱۰۰ در محاسبه این عوارض پس از قطعی شدن رأی توسط کمیسیون مذکور قابل وصول خواهد بود.

۳ - کلیه معافیت های موجود در قوانین مصوب (پس از تصویب قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۸۷/۲/۱۷) و یا معافیهایی که در قوانین بودجه سنواتی پیش بینی می گردد با رعایت تبصره ذیل ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجم توسعه اعمال خواهد شد در هر حال تخلفات ساختمانی مشمول استفاده از هیچ گونه تخفیف و معافیتی نخواهند بود.

* معافیت موضوع تصویب نامه شماره ۴۴۱۱۳۴/۱۸۲۴۵۵-ک-۸۷/۱۰/۸ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

با ستند تبصره ۲ ماده ۲ تصویب نامه شماره ۴۱۱۳۴/۱۸۲۴۵۵-ک-۸۷/۱۰/۸ کمیسیون موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی، جانبازان ۲۵٪ و بالاتر، آزادگان، خانواده شهداء (همسر فرزندان و والدین) از پرداخت کلیه هزینه های انشعاب آب، برق، گاز و عوارض شهرداری و هزینه های صدور پروانه مسکونی تا یکصد و بیست متر مربع (تراکم ساخت و زیربنا) و پذیره تجاری تا بیست متر مربع برای یک بار معاف می باشند و در مجتمع های مسکونی سهم هر فرد تا سقف مذکور ملاک اقدام است. در صورتی که متراژ هر واحد با سهم هر واحد شرایط بیش از یکصد و بیست متر مربع باشد صرفاً "مازاد بر یکصد و بیست متر مربع مشمول پرداخت هزینه ها و عوارض مذکور می باشد."

* تخفیفات موضوع ماده ۲۰ تعرفه بهای خدمات شهرداری

قانون بودجه سال ۱۳۹۱ کل کشور مصوب ۱۳۹۱/۲/۳۰

الف: مددجویان تحت پوشش کمیته امداد حضرت امام خمینی(ره) و سازمان بهزیستی کشور از پرداخت هزینه های صدور پروانه ساختمانی، عوارض شهرداریها و هزینه های انشعاب آب و فاضلاب، برق و گاز برای یکبار و در حد یک واحد مسکونی

مطابق الگوی مصرف معافند. اعتبارات این بند از منابع این قانون تأمین می شود و به دستگاه ارائه دهنده خدمات پرداخت می گردد.

شماره: ۱۶۶۵۴۰/ت/۴۸۵۲۳ ک تاریخ: ۱۳۹۱/۸/۲۴

(قانون جامع خدمات ایثارگری)

ب: آیین نامه تأمین مسکن آزادگان، جانبازان و خانواده شهدا مصوب ۱۳۹۱/۸/۱۶

ماده ۱- افراد ذیل مشمول این آیین نامه می باشند:

الف- جانبازان بیست و پنج درصد (۲۵٪) و بالاتر

ب- آزادگان

ج- خانواده شهداء (همسر، فرزندان و والدین).

د- خانواده جانبازان و آزادگان متوفی موضوع قانون الزام بانکها به پرداخت تسهیلات به وراث جانبازان و آزادگان متوفی - مصوب ۱۳۸۰-

ه- فرزندان جانبازان هفتاد درصد

ماده ۳- مشمولین این آیین نامه از پرداخت کلیه هزینه های انشعاب آب، برق، گاز، فاضلاب و عوارض شهرداری و هزینه های صدور پروانه ساخت تا یکصد و بیست متر مربع بنای مفید مسکونی و در مجتمع های تا سقف یادشده و همچنین بیست متر مربع تجاری در سهم هر فرد (برای یکبار) معاف می باشند. در صورتی که متراژ هر واحد یا سهم هر واحد شرایط بیش از یکصد متر مربع باشد، صرفاً مازاد بر یکصد متر مربع مشمول پرداخت هزینه ها و عوارض یادشده می باشد.

با توجه به دادنامه های ۷۲ - ۱۳۸۳/۳/۳ و ۵۸۷ - ۱۳۸۳/۱۱/۲۵ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری: بعد از اتخاذ تصمیم توسط کمیسیون موضوع ماده صد قانون شهرداری، شهرداری مکلف به وصول جریمه براساس نظریه کمیسیون مزبور و دریافت عوارض قانونی متعلقه زیربنا و پذیره و اضافه تراکم و تغییر کاربری و ... با رعایت مقررات و ضوابط مربوط نسبت به بناهای خلافی علاوه بر جریمه می باشد.

طبق دادنامه های ۱۲۱-۱۲۲ - ۱۳۷۰/۹/۱۲، ۱۲۸۲-۱۳۸۳/۱۱/۷ و ۵۱۹ - ۱۳۸۷/۸/۵ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری:

حسب مقررات ماده ۴ قانون مدنی منحصرأ در مورد قوانین اجازه عطف به ماسبق نمودن داده شده و سایر مقررات برخورداری از این اختیار نمی باشد و مفید عدم جواز عطف به ماسبق شدن مقررات و سلب یا تضییع اعتبار حق مکتسب قانونی اشخاص است، تسری مصوبه شورای اسلامی شهر به قبل از تاریخ تصویب، خلاف قاعده مقرر در ماده فوق الاشعار است.

فصل دوم

قوانین و مقررات وصول عوارض

ماده ۲-۱: عوارض صدور مجوز احصار در مورد اراضی محصور نشده (دیوار گذاری)

بند (۱): عوارض صدور مجوز احصار در خصوص ماده ۱۱۰ قانون شهرداری که مقرر می‌دارد: "نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافی با پاکی و پاکیزگی و زیبایی شهر یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب شورای شهر می‌تواند به مالک اخطار دهد نهایت ظرف دو ماه به ایجاد نرده یا دیوار و یا مرمت آن که منطبق با نقشه مصوب شورای شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می‌تواند به منظور تأمین نظر و اجرای طرح مصوب شورا در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هر گونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موقوفه دریافت نماید در این مورد صورت حساب شهرداری بدو به مالک ابلاغ می‌شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکرد صورتی حساب قطعی تلقی می‌شود و هر گاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد. صورت حساب‌هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آرای کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قطعی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجرا بگذارد." از شمول این تعرفه مستثنی است.

$$L = \text{طول دیوار کشی (متر)} \quad P = \text{ارزش معاملاتی موضوع تبصره ۱۱ ماده ۱۰۰}$$

$$T = 10\% PL \quad (\text{عوارض دیوار کشی})$$

بند (۲): ارتفاع مجاز برای احصار با ترکیب دیوار و فنس یا نرده مطابق ضوابط طرح تفصیلی شهر خواهد بود. (شهرداری مکلف است ارتفاع دیوار و فنس را به تفکیک در مجوز صادره درج نماید)

ماده ۲-۲: قدر السهم سرانه خدمات عمومی حاصل از تفکیک اراضی

بند (۱): در خصوص اراضی بالای ۵۰۰ متر که تقاضای تفکیک به شهرداری ارائه نموده اند برابر قانون ۱۰۱ تفکیک اراضی میزان قدرالسهم شهرداری حاصل از سرانه خدمات فضای عمومی براساس شیوه نامه تفکیک به شرح ذیل رفتار میگردد .

شیوه نامه تفکیک اراضی در اجرای ماده ۱۰۱ قانون شهرداریها

ماده ۱۰۱- ادارات ثبت اسناد و املاک و حسب مورد دادگاهها موظفند در موقع دریافت تقاضای تفکیک یا افراز اراضی واقع در محدوده و حریم شهرها، از سوی مالکین، عمل تفکیک یا افراز را براساس نقشه ای انجام دهند که قبلاً به تأیید شهرداری مربوط رسیده باشد. نقشه ای که مالک برای تفکیک زمین خود تهیه نموده و جهت تصویب در قبال رسید، تسلیم شهرداری می نماید، باید پس از کسر سطوح معابر و قدرالسهم شهرداری مربوط به خدمات عمومی از کل زمین، از طرف شهرداری حداکثر ظرف سه ماه تأیید و کتبا به مالک ابلاغ شود . بعد از انقضاء مهلت مقرر و عدم تعیین تکلیف

از سوی شهرداری مالک می تواند خود تقاضای تفکیک یا افراز را به دادگاه تسلیم نماید. دادگاه با رعایت حداکثر نصابهای مقرر در خصوص معابر، شوارع و سرانه های عمومی با أخذ نظر کمیسیون ماده (۵)، به موضوع رسیدگی و اتخاذ تصمیم می نماید. کمیسیون ماده (۵) حداکثر ظرف دو ماه باید به دادگاه مذکور پاسخ دهد. در صورت عدم ارسال پاسخ در مدت فوق، دادگاه با ملاحظه طرح جامع و تفصیلی در چهارچوب سایر ضوابط و مقررات، به موضوع رسیدگی و رای مقتضی صادر می نماید. تبصره‌ها - رعایت حدنصابهای تفکیک و ضوابط و مقررات آخرین طرح جامع و تفصیلی مصوب در محدوده شهرها و همچنین رعایت حدنصابها، ضوابط، آیین نامه ها و دستورالعملهای مرتبط با قوانین از جمله قوانین ذیل، در تهیه و تأیید کلیه نقشه های تفکیکی موضوع این قانون توسط شهرداریها الزامی است.

مفاد (۱۴) و (۱۵) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶ قانون منع فروش و واگذاری اراضی فاقد کاربری مسکونی برای امر مسکن به شرکتهای تعاونی مسکن و سایر اشخاص حقیقی و حقوقی مصوب سال ۱۳۸۱ - قانون حفظ کاربری اراضی زراعی و باغها مصوب سال ۱۳۷۴ و اصلاحات بعدی آن - قانون جلوگیری از خردشدن اراضی کشاورزی و ایجاد قطعات مناسب فنی - اقتصادی مصوب سال ۱۳۸۵ و ۱ اصلاحات بعدی آن - ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران و اصلاحات بعدی آن

تبصره ۲- در مورد اراضی دولتی، مطابق تبصره (۱) ماده (۱۱) قانون زمین شهری مصوب سال ۱۳۶۶ اقدام خواهد شد.

تبصره ۳- در اراضی با مساحت بیشتر از پانصد متر مربع که دارای سند ششدانگ است شهرداری برای تأمین سرانه فضای عمومی و خدماتی تا سقف بیست و پنج درصد (۲۵٪) و برای تأمین اراضی موردنیاز احداث شوارع و معابر عمومی شهر در اثر تفکیک و افراز این اراضی مطابق با طرح جامع و تفصیلی با توجه به ارزش افزوده ایجادشده از عمل تفکیک برای مالک، تا بیست و پنج درصد (۲۵٪) از باقیمانده اراضی را دریافت می نماید. شهرداری مجاز است با توافق مالک قدرالسهم مذکور را براساس قیمت روز زمین طبق نظر کارشناس رسمی دادگستری دریافت نماید.

تبصره ۴- کلیه اراضی حاصل از تبصره (۳) و معابر و شوارع عمومی و اراضی خدماتی که در اثر تفکیک و افر از و صدور سند مالکیت ایجاد می شود، متعلق به شهرداری است و شهرداری در قبال آن هیچ وجهی به صاحب ملک پرداخت نخواهد کرد. در مواردی که امکان تأمین انواع سرانه، شوارع و معابر از زمین مورد تفکیک و افراز میسر نباشد، شهرداری می تواند با تصویب شورای اسلامی شهر معادل قیمت آن را به نرخ کارشناسی دریافت نماید. تبصره ۵ - هرگونه تخلف از موضوع این قانون در تفکیک یا افراز اراضی، جرم تلقی شده و متخلفین، طبق قانون مجازات اسلامی و قانون تخلفات اداری تحت پیگرد قانونی قرار خواهند گرفت. قانون فوق مشتمل بر ماده واحده در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ بیست و هشتم فروردین ماه یکهزار و سیصد و نود مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۹۰ / ۲ / ۷ به تأیید شورای نگهبان رسید.

تبصره ۱: شهرداری شفت از ابتدای سال بدلیل ایجاد وحدت رویه در تعیین مقدار قدر السهم تفکیک در زمین های بالای ۵۰۰ متر مشمول قانون ۱۰۱ شهرداری ها اقدام به تدوین شیوه نامه فوق نموده و این شیوه نامه پس از تصویب شورای اسلامی شهر ملاک عمل شهرداری در اجرای قانون فوق می باشد.

تبصره ۲: با توجه به وضعیت شهری شهر شفت و بر اساس طرح تفصیلی شهرداری ، نوع کاربری و مرغوبیت زمین های موجود در سطح شهر ابتدا شهر به ۴ منطقه تقسیم بندی گردیده سپس بر اساس این مناطق و میزان زمین موجود قدر السهم تفکیکی شهرداری مشخص گردیده است.

بند ۲: معرفی مناطق ۴ گانه شهری

منطقه ویژه: منطقه ویژه به مناطقی اطلاق می گردد که در طرح تفصیلی به همین نام مشخص می باشد. هسته مرکزی شهر)

مناطق با قابلیت خدمات ناحیه شهری نواحی موجود در این قابلیت عبارتند از: خیابان ولیعصر تا منتهی به محدوده شهید زبائیر و شهید بهشتی و میرزای شفتی- خیابان ۱۷ شهریور تا محدوده پیرده -خیابان شهید طالقانی خیابان امام خمینی(ره)

سایر مناطق :

شامل زمین هایی است که در مناطق بالا قرار ندارند.

تبصره: در شیوه نامه فوق مبنای تشخیص قرار گیری در مناطق بر اساس نظر واحد فنی و شهرسازی و نقشه ۱ طرح تفصیلی خواهد بود.

بند ۳: تقسیم بندی زمین بر اساس مساحت و قدر السهم

الف: زمین های بین ۵۰۰ تا ۱۰۰۰ متر

چنانچه زمین هایی که جهت تفکیک به شهرداری مراجعه نماید متراژ زمین بین ۵۰۰ تا ۱۰۰۰ متر باشد

(در هریک از مناطق ۴ گانه) میزان قدر السهم شهرداری به صورت زیر تعیین می گردد

الف: زمین های بین ۵۰۰ تا ۷۵۰ متر به میزان ۱۰ درصد زمین

ب: زمین های بین ۷۵۰ تا ۱۰۰۰ متر به میزان ۱۵ درصد زمین

با توجه به اینکه زمین های فوق بعد از تفکیک در مورد تأمین حد نصاب با مشکل مواجه خواهد شد ارزش ملک به صورت نقدی و بر اساس قیمت کارشناس رسمی دادگستری اخذ خواهد گردید.

تبصره: زمین ها که با مساحت بالاتر از ۱۰۰۰ متر

الف: زمین های منطقه ویژه: برای زمین های واقع شده در منطقه ویژه میزان قدر السهم شهرداری ۱۵٪ خواهد بود.

ب: مناطق با قابلیت خدمات ناحیه شهری : برای زمین های که در مناطق فوق واقع شده است میزان قدر السهم شهرداری به میزان ۱۵٪ خواهد بود.

ج: مناطق خدمات محلی – ناحیه ای : برای زمین های که در مناطق فوق واقع شده است میزان قدر السهم شهرداری به میزان ۱۸٪ خواهد بود

د: سایر مناطق برای زمین های که در مناطق فوق واقع شده است میزان قدر السهم شهرداری به میزان ۲۰٪ تبصره ۱: بر اساس قانون میزان عقب نشینی شوارع ، گذرگاهها احداثی بر اساس طرح تفصیلی ۲۵٪ زمین خواهد بود و همچنین قدر السهم شهرداری حداکثر ۲۵٪ خواهد بود چنانچه بعد از اعمال موارد فوق میزان عقب نشینی از ۲۵٪ بیشتر باشد مابقی زمین از قدر السهم شهرداری کاسته خواهد شد به نحوی که قدر السهم شهرداری از ۱۲٪ پائین تر نباشد.

بند ۴: برای اراضی که از تاریخ ۱۳۹۰/۰۲/۰۱ و بدون رعایت و اعمال قانون ماده ۱۰۱ تفکیک شده اند و برای ملک سند صادر گردیده است قدرالسهم شهرداری حاصل از تأمین سرانه فضای عمومی براساس ضریب ذیل وصول میگردد.

مساحت $S =$ قیمت منطقه ای $P =$

$(S \times 4P)$

بند (۵): اراضی و املاکی که از سال ۱۳۸۲ لغایت ۱۳۹۰/۰۱/۳۱ بدون نظر شهرداری تفکیک گردیده و سند صادر شده است ، قدر سهم شهرداری حاصل از تفکیک جهت تأمین سرانه فضای عمومی براساس ضریب شرح ذیل وصول خواهد شد.

مساحت = S قیمت منطقه ای = P

(S×2P)

(بند ۶): اراضی که بدون رعایت ضوابط شهرسازی به قطعاتی کوچکتر از حدنصاب تفکیک مصوب (طرح تفصیلی شهر) تقسیم شده اند چنانچه در اجرای ماده ۱۰۱ قانون شهرداری و ۱۵۴ اصلاحیه ثبت و اسناد املاک کشور، ادارات ثبت و اسناد کشور و مراجع ذیصلاح دادگستری راساً اقدام به تفکیک و افراز اراضی نموده باشند و در اثر آن قطعاتی کمتر از حد نصاب تفکیک ایجاد شده باشند در این صورت با توجه به ارزش افزوده ناشی از تفکیک خلاف طرح مصوب شهر بع ازای هر متر مربع عوارض تحت عنوان عمران شهری وصول میگردد.

T=4P.S عوارض بر عمران شهری

بند ۷: عوارض تفکیک اعیانات

به واحدهای مسکونی، تجاری، صنعتی و اداری که طبق شیوهنامه تفکیک آپارتمانها و سایر مقررات تفکیک می شوند با توجه به ارزش افزوده املاک عوارضی به شرح زیر تعلق می گیرد:

مسکونی:

B = %15 P_t . S

S = مساحت اعیانی ملک

تبصره ۱: عوارض این تعرفه به کل بنا تعلق گرفته و مشاعات به میزان قدرالسهم بین واحدها تقسیم می شود.
تبصره ۲: این عوارض در زمان دریافت پایان کار قابل وصول است .

ماده ۲-۳: عوارض احداث بنا و تأسیسات

شهرداری مکلف است بر اساس مراحل مقرر در مصوبه شماره ۱۶۵۵/دش مورخ ۱۳۷۱/۸/۱۹ شورای عالی اداری نسبت به صدور شناسنامه ساختمان که حاوی پروانه، گواهی عدم خلاف و گواهی پایان ساختمان می باشد اقدام و به متقاضی تسلیم نمایند.

P_t . S = عوارض صدور احداث بنا

P_t : قیمت منطقه ای دارایی

ردیف	سطح ناخالص کل بنا (متر مربع)	عوارض یک متر مربع
۱	تا ۱۰۰	$\%90 \cdot P + (10p \cdot s)$
۲	از ۱۰۰ تا ۱۵۰	$\%100 \cdot P + (10p \cdot s)$
۳	از ۱۵۰ تا ۲۰۰	$\%130 \cdot P + (10p \cdot s)$
۴	از ۲۰۰ تا ۳۰۰	$\%190 \cdot P + (10p \cdot s)$
۵	از ۳۰۰ تا ۴۰۰	$\%270 \cdot P + (10p \cdot s)$
۶	از ۴۰۰ تا ۵۰۰	$\%350 \cdot P + (10p \cdot s)$
۷	بیش از ۵۰۰	$\%400 \cdot P + (10p \cdot s)$

تبصره ۱: منظور از واحد مسکونی تک واحدی، اعیانی است که در سطح و یا هر طبقه، بیش از یک واحد احداث نشود و چنانچه در هر طبقه و یا طبقات دو واحد ساخته شود تک واحدی محسوب نمی گردد و در این گونه موارد نحوه محاسبه عوارض زیر بنا (احداث اعیانی مسکونی) از نوع مجتمع های مسکونی ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲: چنانچه ساختمان طبقاتی دارای یک ورودی و دسترسی جداگانه نیز باشد حتی اگر یک واحد در هر طبقه باشد به صورت مجتمع ساختمانی محاسبه می گردد.

تبصره ۳: افزایش بنا مازاد بر تراکم و سطح اشغال مندرج در طرح تفصیلی و هادی شهری در صورت تایید در کمیسیون ماده ۵ و یا ابقاء بنا در کمیسیون ماده صد برابر ضریب $(10p \cdot s)$ محاسبه می گردد. باتوجه به تبصره شش ماده صد قانون شهرداریها مالکین موظف هستند در هنگام نوسازی رعایت بر های اصلاحی را بنمایند. لذا بمنظور تشویق مالکین آن قسمت از املاکی که در زمان صدور پروانه ساختمانی در مسیر عقب نشینی قرار میگرد از مساحت کل تراکم و سطح اشغال کسر و باقیمانده تراکم محاسبه خواهد شد و شهرداری نیز مکلف است تعهدات لازم را اخذ نماید

تبصره ۴: در صورت درخواست متقاضیان احداث استخر، سونا، جکوزی (خارج از اعیانی) با رعایت ضوابط و مقررات شهرسازی به ازای هر متر مربع $\%50 \cdot P$ قابل وصول می باشد. چنانچه قسمتی از اعیانی برای این منظور استفاده شود در عوارض زیر بنا مورد محاسبه قرار نمی گیرد.

تبصره ۵: با عنایت به تبصره ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه ج.ا.ا. شهرداری معافیت از پرداخت عوارض و هزینه های صدور پروانه ساختمان مسکونی مددجویان کمیته امداد امام خمینی (ره) و بهزیستی و خانواده شهدا، آزادگان و جانبازان را بنا به معرفی نامه سازمانهای ذیربط انجام و هزینه های مربوط را هر سه ماه

یکبار به نهادهای حمایتی مربوط، معاونت هماهنگی امور عمرانی و معاونت برنامه‌ریزی استانداری اعلام کند تا نسبت به تأمین اعتبار از بودجه عمومی سالانه کشور و پرداخت آن به شهرداری اقدام نمایند.

ب- عوارض صدور پروانه برای ساختمان‌های چند واحدی:

S: میانگین سطح واحد

ردیف	سطح ناخالص کل بنا (مترمربع)	عوارض یک متر مربع
۱	۱-۱۹۹	$S (10p*s) + 100 (P.50\%)$
۲	۲۰۰-۳۹۹	$S (10p*s) + 100 (P.70\%)$
۳	۴۰۰-۵۹۹	$S (10p*s) + 100 (P.90\%)$
۴	۶۰۰ به بالا	$S (10p*s) + 100 (P.120\%)$

تعداد واحد مسکونی / سطح کل زیربنای ناخالص (مفید + مشاعات) = S: میانگین سطح واحد

تبصره ۱: افزایش بنا مازاد بر تراکم و سطح اشغال مندرج در طرح تفصیلی و هادی شهری در صورت تأیید در کمیسیون ماده ۵ و یا ابقاء بنا در کمیسیون ماده صد برابر ضریب $(10p*s)$ محاسبه می‌گردد. با توجه به تبصره شش ماده صد قانون شهرداریها مالکین موظف هستند در هنگام نوسازی رعایت بر های اصلاحی را بنمایند. لذا بمنظور تشویق مالکین آن قسمت از املاکی که در زمان صدور پروانه ساختمانی در مسیر عقب نشینی قرار می‌گردد از مساحت کل تراکم و سطح اشغال کسر و باقیمانده تراکم محاسبه خواهد شد و شهرداری نیز مکلف است تعهدات لازم را اخذ نماید

تبصره ۲: منظور از واحد مسکونی چند واحدی اعیانی است که با اخذ مجوز لازم از شهرداری و یا در هر طبقه بیش از یک واحد مسکونی احداث گردد.

تبصره ۳: در خصوص تعاونی های مسکن ، مجتمع های مسکونی و انبوه سازان مبنای سطح زیربنا عبارتست از متوسط زیربنای هر واحد که از تقسیم سطح کل زیربنا بر تعداد واحدهای مسکونی حاصل می شود.

تبصره ۴: در محاسبه کلیه هزینه های ساخت و ساز تعاونیهای مسکن مهر بر اساس تصمیم نامه شماره ۱۲۶۵۶۰/ت/۴۳۱۶۵ مورخ ۸۸/۶/۲۴ ریاست جمهوری و بند ۹ مصوبات چهل و یکمین جلسه شورای مسکن استان مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۲۹ اقدام خواهد شد.

تبصره ۵: در صورت درخواست متقاضیان جهت احداث استخر ، سونا ، جکوزی (خارج از اعیانی) با رعایت ضوابط و مقررات شهرسازی به ازای هر متر مربع $P \times 50\%$ قابل وصول می باشد. چنانچه قسمتی از اعیانی برای این منظور استفاده شود در عوارض زیربنا مورد محاسبه قرار نمی گیرد.

تبصره ۶: در محاسبه این عوارض متراژ اعیانی صرفاً در حد تراکم پایه بر اساس ضوابط شهرسازی ملاک عمل قرار می گیرد.

تبصره ۷: نقل و انتقال ملک بدون اخذ مفاصاحساب از شهرداری موجب تعلق کلیه بدهیهای معوقه ملک بعهدہ خریدار جدید (انتقال گیرنده) خواهد گردید.

تبصره ۸ : عوارض بر تبدیل مسکونی : برای ساختمانهای که برخلاف مدلول پروانه ساختمانی اخذ شده مبادرت به تبدیل یک واحد مسکونی به دو واحد مسکونی می نمایند این عوارض به شرح ذیل محاسبه میگردد.

تعداد واحدهای اضافه شده $P \times S \times 30\%$

مساحت یک واحد مسکونی = S قیمت منطقه ای = P

نحوه محاسبه عوارض پذیره تجاری، اداری، صنعتی و تجهیزات شهری:

برای محاسبه عوارض پذیره یک متر مربع از یک واحد تجاری اداری صنعتی تجهیزات شهری از جدول زیر استفاده می شوند.

ج: عوارض پذیره یک مترمربع از یک واحد تجاری، اداری، صنعتی و تجهیزات شهری

ردیف	طبقات	تجاری	ورزشی، اداری، فرهنگی، درمانی	صنعتی
۱	زیرزمین	$6P$	$5P$	$2P$
۲	همکف	$10P$	$7P$	$2P$
۳	اول	$7P$	$4P$	$1P$
۴	دوم	$6P$	$2/5P$	$1P$
۵	سوم به بالا	$5P$	$2P$	$1P$
۶	انباری	$4P$	$2P$	$1P$
۷	نیم طبقه	$4/5P$	$5P$	$1P$
۸	بالکن مغازه	$3P$	۱	--

تبصره ۱: در صورتیکه بالکن مغازه بیش از حد مجاز (حداکثر یک سوم مغازه) باشد از ردیف ۷ جهت وصول عوارض استفاده میگردد.

تبصره ۲: انباری مذکور در بند ۶ جدول ۱-۲ عبارتست از زیرزمین که در زیر مغازه ها احداث شده و ارتباط مستقیم و آزاد با گذر نداشته باشد و فقط برای انباراستفاده شود در غیر اینصورت تمام انباریهای تجاری در ردیف تجاری محاسبه میگردد.

تبصره ۳: ساختمان پزشکان در ردیف واحدهای تجاری محاسبه میگردد.

تبصره ۴: عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای آموزشی، ورزشی، مذهبی، فرهنگی هنری، بهداشتی درمانی متعلق و وابسته به دولت و همچنین در صورت احداث مراکز فوق توسط واحدهای نظامی انتظامی و امنیتی مطابق با تعرفه عوارض صدور پروانه ساختمانی زیربنا (احداث اعیانی) از نوع تک واحدی به ازای هر متر مربع خواهد بود.

تبصره ۵: مساجد، تکایا، حسینیه ها، امامزاده ها، اماکن مقدسه و متبرکه بدون پرداخت هر گونه عوارض در حد ضوابط طرح تفصیلی (مصوب) از پرداخت عوارض معاف می باشند.

تبصره ۶: شرکتها و مؤسسات دولتی و وابسته به دولت و مؤسسات عمومی غیر دولتی و واحدهای وابسته به آنها که با اصول بازرگانی اداره می شوند، مشمول تعرفه عوارض پذیره یک واحد تجاری برای صدور پروانه ساختمانی می باشند.

تبصره ۷: هتل ها و مراکز گردشگری در صورت اخذ مجوز از سازمان میراث فرهنگی و گردشگری بصورت صنعتی محاسبه می گردد..

بند (۱): آموزشگاه ها و مراکز آموزشی غیرانتفاعی برای اخذ پروانه ساختمانی بر اساس ماده ۱۹ قانون اصلاحی تأسیس و اداره مدارس، مراکز آموزشی و پرورشی غیردولتی مصوب ۱۳۸۷/۵/۱۶ در برخورداری از تخفیفات، ترجیحات و کلیه معافیت های مالیاتی و عوارض در حکم مدارس دولتی هستند.

بند (۲): مساجد، تکایا، حسینیه ها، امامزاده ها، اماکن مقدسه و متبرکه با تأیید اوقاف (موضوع نامه شماره ۸۹/۲۳۴۹۹۱ مورخ ۱۳۸۹/۵/۲۵ رئیس ستاد پشتیبانی و هماهنگی امور مساجد کشور) در حد ضوابط طرح تفصیلی (مصوب) از پرداخت عوارض معاف می باشند. چنانچه هیأت امنای مراکز فوق بجز تکایا متقاضی صدور پروانه ساختمانی به منظور احداث اعیانی واحدهای تجاری باشند تا ۲۰ مترمربع از پرداخت عوارض تجاری معاف و مازاد آن طبق تعرفه تجاری عمل می گردد.

بند (۳): فضای باز آهنگر فروشی ها و مشاغل از این دست که از فضای باز عرصه از ردیف ۶ جدول بالا استفاده گردد.

تبصره ۸: عوارض فضای سبز در ساختمان واحد های تجاری: معادل ۱۰٪ عوارض صدور پروانه

برای محاسبه عوارض پذیره یک متر مربع از چند واحد تجاری اداری، صنعتی و تجهیزات شهری با ارتفاع و دهنه مجاز از جدول زیر استفاده می شود.

د : عوارض پذیره یک مترمربع از چند واحد تجاری اداری، صنعتی و تجهیزات شهری

	طبقات	طبقات	ورزشی، اداری، فرهنگی، درمانی	ملاحظات
۱	زیرزمین	$1 p(n+10)$	$0.5 p(n+10)$	تعداد واحد تجاری و یا اداری حداقل آن برابر می باشد.
۲	همکف	$4 p(n+10)$	$0.8 p(n+10)$	
۳	اول	$1 p(n+10)$	$0.5(n+10)$	
۴	دوم	$p(n+10)$ 0.8	$0.4 p(n+10)$	
۵	سوم به بالا	$n+10$ $0.6 p(n+10)$	$0.3 p(n+10)$	
۶	انباری	$n+10$ $0.5 p(n+10)$	$0.2 p(n+10)$	
۷	نیم طبقه	$(n+10)$ $P1/2$	$p(n+10)$	
۸	بالکن	$p(n+10)$ 0.8	$0.1(n+10)$	

تبصره ۱: در صورتیکه بالکن مغازه بیش از حد مجاز (حداکثر یک سوم مغازه) باشد از ردیف ۷ جهت وصول عوارض استفاده میگردد.

تبصره ۲: انباری مذکور در بند ۶ جدول ۱-۲ عبارتست از زیرزمین که در زیر مغازه ها احداث شده و ارتباط مستقیم و آزاد با گذر نداشته باشد و فقط برای انبار استفاده شود در غیر اینصورت تمام انباریهای تجاری در ردیف تجاری محاسبه میگردد.

تبصره ۳: در محاسبه عوارض پذیره مجتمع های تجاری مانند پاساژ، تیمچه ، سرای و امثالهم ، عمق جبهه اول برابر ضرایب مصوب و مازاد بر آن معادل ۸۰٪ قیمت جبهه اول ملاک عمل می باشد.

تبصره ۴: واحدهای تجاری که به صورت مجتمع و پاساژ احداث می شوند ، فضای باز مشاعی که در طول ارتفاع ساختمان امتداد داشته و تمام طبقات را از هر طبقه قابل رؤیت می نماید مشمول عوارض پذیره نخواهد بود.

تبصره (۵): عمق جبهه اول برابر ضوابط طرح تفصیلی تعیین می گردد.

بند ۱: مطب پزشکان، دندانپزشکان، رادیولوژیستها، سونوگرافی، داروخانه‌ها در صورت تقاضای صدور پروانه ساختمانی مختلط در یک بنا مشروط به اینکه ضوابط و مقررات جاری مقرر در طرح مورد عمل، انجام این امر را مقدور بداند، عوارض متعلقه برای زیربنای تجاری و مسکونی بر اساس تعرفه مربوط محاسبه خواهد شد.

بند ۲: بااستناد تبصره بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری احداث دفاتر وکالت و مطب و دفتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق و روزنامه و مجله و مهندسی وسیله مالک از نظر این قانون استفاده تجاری محسوب نمی‌شود. بنابراین بر اساس صدور پروانه تک واحدی مسکونی محاسبه می‌گردد.

تبصره ۶: در محاسبه عوارض پذیره مجتمع‌های تجاری مانند پاساژ، تیمچه، سرای و امثالهم، عمق جبهه اول برابر ضرایب مصوب و مازاد بر آن معادل ۸۰٪ قیمت منطقه‌ای جبهه اول ملاک عمل می‌باشد.

تبصره ۷: واحدهای تجاری که به صورت مجتمع و پاساژ احداث می‌شوند، فضای باز مشاعی که در طول ارتفاع ساختمان امتداد داشته و تمام طبقات را از هر طبقه قابل رؤیت می‌نماید مشمول عوارض پذیره نخواهد بود.

تبصره ۸: عمق جبهه اول برابر ضوابط طرح تفصیلی تعیین می‌گردد.

تبصره ۹: در صورت صدور پروانه ساختمانی مختلط در یک بنا مطب پزشکان، دندانپزشکان، داروخانه‌ها، سونوگرافی، رادیولوژیستها عوارض متعلقه بر اساس تعرفه مربوط به زیربنای تجاری و مسکونی محاسبه خواهد شد. بنابراین بر اساس صدور پروانه تک واحدی مسکونی محاسبه می‌گردد لکن ساختمان پزشکان در ردیف واحدهای تجاری محاسبه می‌گردد.

تبصره ذیل بند ۲۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری (الحاقی ۱۳۵۲/۵/۱۷):

شهرداری در شهرهایی که نقشه جامع شهر تهیه شده مکلف است طبق ضوابط نقشه مذکور در پروانه‌های ساختمانی نوع استفاده از ساختمان را قید کند. در صورتی که بر خلاف مندرجات پروانه ساختمانی در منطقه غیر تجاری محل کسب یا پیشه و یا تجارت دایر شود شهرداری مورد را در کمیسیون مقرر در تبصره ۱ ماده ۱۰۰ این قانون مطرح می‌نماید و کمیسیون در صورت احراز تخلف مالک یا مستأجر با تعیین مهلت مناسب که نباید از دو ماه تجاوز نماید در مورد تعطیل محل کسب یا پیشه و یا تجارت ظرف مدت یک ماه اتخاذ تصمیم می‌کند.

این تصمیم وسیله مأمورین شهرداری اجرا می‌شود و کسی که عالماً از محل مزبور پس از تعطیل برای کسب و پیشه و یا تجارت استفاده کند به حبس جنحه‌ای از شش ماه تا دو سال و جزای نقدی از پنج هزار و یک ریال تا ده هزار ریال محکوم خواهد شد و محل کسب نیز مجدداً تعطیل می‌شود.

دایر کردن دفتر وکالت و مطب و دفتر اسناد رسمی و ازدواج و طلاق و دفتر روزنامه و مجله و دفتر مهندسی وسیله مالک از نظر این قانون استفاده تجاری محسوب نمی‌شود.

ماده واحده قانون محل مطب پزشکان (مصوب ۱۳۶۶/۱۰/۲۰): فعالیت شغلی پزشکان و صاحبان حرف و وابسته در ساختمان‌های مسکونی و تجاری ملکی و اجاری بلامانع است.

توضیحات:

در زمان صدور پروانه ساختمانی واحدهای تجاری، اداری و صنعتی فقط عوارض پذیره محاسبه و دریافت می‌شود و دریافت وجه دیگری تحت عنوان و یا عوارض صدور پروانه ساختمانی مجاز نمی‌باشد.

تبصره ۱: در ساختمانهای مختلط مسکونی-تجاری عوارض زیربنای مساحت مسکونی وفق مقررات و ضوابط مربوطه دریافت خواهد شد.

بند ۱: عوارض پذیره مجتمع‌های اداری و تجاری مانند پاساژ، تیمچه، سرای تا ده متر عمق بر اساس قیمت منطقه‌ای جبهه اول و مازاد بر آن به ازاء ده متر عمق دوم بر اساس ۸۰٪ قیمت منطقه‌ای جبهه اول و مازاد بر ۲۰ متر عمق بر اساس ۶۰٪ قیمت منطقه‌ای جبهه اول در صورتی که از قیمت منطقه‌ای جبهه‌های بعدی کمتر نباشد (که در این صورت قیمت منطقه‌ای جبهه‌های بعد ملاک عمل خواهد بود) محاسبه شود.

بند ۲: عوارض پذیره واحدهای صنعتی، تجهیزات شهری و انبار کلاً بر اساس قیمت منطقه‌ای بر جبهه اصلی محاسبه خواهد شد.

بند ۳: در محاسبه عوارض پذیره نیم‌طبقه احداثی در داخل سطوح تجاری صرفاً مساحت نیم‌طبقه ایجاد شده ملاک محاسبه است و عمق جبهه بر اساس بند ۳ تعیین می‌شود.

بند ۴: چنانچه در یک سطح تجاری با حفظ مساحت محل و تعداد واحدهای موجود تغییرات شغلی صورت گیرد و نیز سایر ضوابط شهرسازی رعایت شده باشد عوارض پذیره تعلق نمی‌گیرد.

بند ۵: برای صدور پایان کار ساختمانی، ساختمانهای تجاری، اداری، صنعتی که پروانه ساختمانهای آنها قبل از ابلاغ بخشنامه ۶۹/۱/۱۹-۱۰۸۷/۱/۳/۳۴ صادر شده و تخلفی ندارند عوارض پذیره وصول نخواهد شد.

بند ۶: ساختمان‌هایی که دارای تخلف تجاری یا اداری یا صنعتی بوده و تا قبل از ابلاغ بخشنامه ۱۰۸۷/۱/۳/۳۴ مورخ ۱۳۶۹/۱/۱۹ در کمیسیونهای ماده صد و یا محاکم قضایی ذی‌ربط منتهی به صدور رأی شده و حکم صادره قطعیت یافته باشد برای صدور پایان کار ساختمانی مشمول پرداخت عوارض پذیره نخواهد بود.

تبصره ۲: در مورد ساختمان‌هایی که قبل از ابلاغ بخشنامه ۶۹/۱/۱۹-۱۰۸۷/۱/۳/۳۴ به بهره‌برداری رسیده و تخلف ساختمانی دارند بدون محاسبه عوارض پذیره رأی کمیسیون ماده صد ملاک عمل خواهد بود.

بند ۱: به هنگام صدور پروانه ساختمان عوارض پذیره در فضای باز مکان‌های تجاری مانند آهن‌فروشیها، گاراژها، تاکسی‌تلفنیها، نمایشگاه اتومبیل، مصالح‌فروشان و کلیه مکان‌های تجاری که علاوه بر مکان‌های مسقف از مکان‌های روباز استفاده می‌نمایند که مسقف نیستند یک برابر قیمت منطقه‌ای ازای هر متر مربع وصول گردد.

(P. S)

بند ۲: احداث اماکن مذهبی نظیر حسینیه، مساجد و تکایا، امام زاده، زائرسرا و ... مشروط بر رعایت ضوابط فنی و شهرسازی در کاربری مربوطه مشمول پرداخت عوارض نخواهد بود

تبصره ۳: احداث آلاچیق

در صورت ساخت آلاچیق فقط با مصالح مرتبط با آن و عدم محصور نمودن آلاچیق، اعم از شیشه و دیوار و دارای سقف شیروانی و یا مخروطی و مشروط به اینکه در نمای ساختمان دیده نشود معادل یک سوم عوارض زیربنا اخذ می‌شود.

ماده ۲-۴: عوارض برای ارزش افزوده تبدیل پیلوت، پارکینگ و انباری به کاربری احسن

شهرداری به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها میتواند بابت ارزش افزوده ناشی از تبدیل پیلوت، پارکینگ و

انباری به کاربری های دیگر عوارضی را براساس جدول ذیل از مودیان دریافت دارد:

ردیف	شرح عوارض	مبلغ عوارض
------	-----------	------------

۴P	تبدیل پیلوت به مسکونی	۱
۶P	تبدیل پیلوت به تجاری	۲
۳P	تبدیل پیلوت به سایر کاربری ها	۳
۳P	تبدیل پارکینگ به مسکونی	۴
۳/۵P	تبدیل پارکینگ به تجاری	۵
۲/۵P	تبدیل پارکینگ به سایر کاربری ها	۶
۱P	تبدیل انباری به مسکونی	۷

تبصره ۱: بر اساس ضوابط شهرسازی و پس از تأیید کمیسیون ماده ۵، چنانچه تبدیل پیلوت و زیرزمین به مسکونی داخل درصد مجاز باشد محاسبه عوارض بر اساس این تعرفه و چنانچه خارج درصد مجاز باشد بر اساس تعرفه مازاد بر تراکم مجاز خواهد بود.

ماده ۲-۵: عوارض تجدید پروانه

تبصره ۲ ماده ۲۹ قانون نو سازی و عمران شهری

بند ۱: در پروانه های ساختمانی که از طرف شهرداریها صادر می شود باید حداکثر مدتی که برای پایان یافتن ساختمان ضروری است قید گردد و کسانی که در میدانها و معابر اصلی شهر اقدام به ساختمان می کنند باید ظرف مدت مقرر در پروانه ها ساختمان خود را به اتمام برسانند. به طور معمول اعتبار پروانه ساختمانی از تاریخ صدور تا شروع عملیات ساختمانی (ارائه فرم شروع به کار) یک سال می باشد که به طور متوالی دو بار قابل تمدید می باشد. اعتبار پروانه از تاریخ شروع تا خاتمه عملیات ساختمانی حداکثر سه سال می باشد. در صورت تمدید پروانه ساختمانی در ۲ سال متوالی، عملیات ساختمانی از شروع تا اتمام عملیات ساختمانی مجموعاً ۵ سال به طول خواهد انجامید. با توجه به مصوبه شماره ۱۶۵۵/دش مورخ ۱۳۷۱/۸/۱۹ شورای عالی اداری در خصوص هماهنگ نمودن صدور پروانه، گواهی عدم خلاف و گواهی پایان ساختمان در سطح شهرداری های کشور چنانچه صاحب پروانه دو هفته قبل از پایان مهلت اعتبار پروانه ساختمانی درخواست تمدید پروانه ساختمانی را از طریق شهرداری نماید عوارض پروانه مجدد وصول نخواهد شد.

بند ۲: در صورتی که درخواست مالک جهت تمدید یا اخذ گواهی عدم خلاف پروانه ساختمانی پس از اتمام مهلت مقرر در پروانه ساختمانی باشد، صدور پروانه ساختمانی جدید با وصول مابه التفاوت عوارض احداث و پذیره (در صورتی که مابه التفاوتی به لحاظ تغییر ضرایب و یا افزایش قیمت منطقه ای به وجود آمده باشد) ممکن خواهد بود.

بند ۳: بدیهی است چنانچه هر یک از شروط مذکور رعایت نشده باشد و مالک در خواست تمدید و یا صدور پایان کار ساختمان را قبل تاریخ های قید شده به شهرداری ارائه ننماید و ثبت در دفتر شهرداری نشده باشد مشمول مابه التفاوت عوارض قانونی (صدور پروانه ساختمانی) احداث پذیره می باشد.

بخشنامه شماره ۲۵۲۸۱/۳/۳۳ - ۷۱/۱۱/۲۴ پیرو بخشنامه ۲۲۷۴۴/۳/۳۳ - ۷۱/۱۰/۲۰ موضوع مصوبه شماره ۱۶۵۵/ش د - ۷۱/۸/۱۹ شورای عالی اداری.

تبصره ۱: چنانچه درخواست تمدید و یا صدور پایان کار به دلیل امورات فنی توسط شهرداری به تأخیر انجامید زمان ثبت درخواست ملاک عمل بوده و تأخیر در صدور مجوز که توسط شهرداری صورت گرفته مشمول مابه‌التفاوت نمی‌باشد.

تبصره ۲: طبق تبصره ۲ ماده ۲۹ قانون نوسازی و عمران شهری در پروانه های ساختمانی که از طرف شهرداری ها صادر می‌شود باید حداکثر مدتی که برای پایان یافتن ساختمان ضروری است قید گردد و کسانی که در میدان ها و معابر اصلی شهر اقدام به احداث ساختمان می‌کنند باید ظرف مدت مقرر در پروانه ها ساختمان خود را به اتمام برسانند و در صورتی که تا دو سال بعد از مدتی که برای اتمام بنا در پروانه قید شده باز هم ناتمام بگذارند عوارض مقرر در این قانون به دو برابر افزایش یافته و از آن به بعد نیز اگر ساختمان همچنان ناتمام باقی بماند برای هر دو سالی که بگذرد عوارض به دو برابر

مأخذ دو سال قبل افزایش خواهد یافت تا به ۴ درصد بالغ گردد. اینیه ناتمام که از طرف مقامات قضایی توقیف شده باشد مشمول این ماده نخواهد بود.

تبصره ۳: مؤدیانی که پس از پایان مهلت مقرر در پروانه ساختمانی جهت تمدید پروانه مراجعه می‌نمایند ظرف مدت مقرر در پروانه از تاریخ صدور یا تمدید پروانه، مکلف به پرداخت مابه‌التفاوت عوارض زیر بنا می‌باشند.

تبصره ۴: مؤدیانی که قبل از اتمام مهلت مقرر در پروانه (بار اول) از احداث بنا صرف نظر نمایند و درخواست ابطال پروانه را داشته باشند شهرداری می‌تواند پس از کسر ۵ درصد، نسبت به عودت وجوه واریزی صرفاً جهت صدور پروانه اقدام نمایند. (عوارض تفکیک، نوسازی یا سطح شهر، آموزش و پرورش، خزانه و آماده سازی قابل استرداد نیست).

تبصره ۵: مؤدیانی که دوره ۵ ساله پروانه ساختمانی آنها سپری شده است و ساختمان در دست ساخت شرایط لازم را از قبیل نصب درب های ورودی و خروجی، داخلی، سفت کاری، نمakاری، شیشه بندی اتاق ها انجام شده باشد و در ساختمانهای طبقاتی آسانسور نصب شده باشد شامل ما به التفاوت عوارض نخواهند شد.

ماده ۲-۶: تامین پارکینگ برای واحدهای مسکونی، تجاری، اداری و غیره

الف- جریمه حذف پارکینگ

موضوع این ماده به هنگام صدور پروانه احداث بنا در مناطقی که به شرح زیر:

۱- ساختمان در بر خیابانهای سریع السیر به عرض ۴۵ متر و بیشتر قرارداشته و دسترسی به محل اتومبیل رو را نداشته باشد.

۲- ساختمان در فاصله یکصد متری تقاطع خیابانهای به عرض ۲۰ متر و بیشتر واقع شده و دسترسی به محل اتومبیل رو را نداشته باشد.

۳- ساختمان در محلی قرار گرفته باشد که ورود به پارکینگ مستلزم قطع درختهای کهن باشد که شهرداری اجازه قطع آنها را نداده است.

۴- ساختمان در بر کوچه هایی قرار گرفته باشد که به علت عرض کم کوچه، امکان عبور اتومبیل نباشد.

۵- ساختمان در بر معبری قرار گرفته باشد که به علت شیب زیاد احداث پارکینگ در آن از نظر فنی مقدور نباشد.
۶- در صورتیکه وضع و فرم زمین زیر ساختمان به صورتی باشد که از نظر فنی نتوان در سطح طبقات احداث پارکینگ نمود.

در صورت احداث پارکینگ با شرایط اعلام شده بالا (برای هر واحد پارکینگ در واحدهای مسکونی و تجاری ۲۵ متر مربع و سایر کاربری ها بر اساس گزارش کارشناسان فنی و شهرسازی شهرداری)

ب- جریمه کسر پارکینگ

امکان تأمین پارکینگ در ساختمانیها (اعم از مسکونی ، تجاری ، اداری، صنعتی و...) براساس ضوابط طرح های مصوب شهری وجود داشته باشد ولی مالکین بدون در نظر گرفتن ضوابط مذکور در تأمین پارکینگ مورد نیاز ساختمان احداثی با کمبود پارکینگ مواجه و برای تأمین تعداد پارکینگهای کسر شده اجباراً از معابر و شوارعی که متعلق به شهرداری استفاده نماید و برای جبران ارائه خدمات شهرداری مکلف به پرداخت عوارض کسری پارکینگ به ازای به هر متر مربع فضای کسر شده پارکینگ مطابق طرح تفصیلی و هادی (برای هر واحد پارکینگ در واحدهای مسکونی و تجاری ۲۵ متر مربع و سایر کاربری ها بر اساس گزارش کارشناسان فنی و شهرسازی شهرداری) بشرح فرمول ذیل تبصره ۱: مساحت یک واحد پارکینگ با احتساب گردش اتومبیل ۲۵ مترمربع می باشد.

تبصره ۲: تعیین ضوابط تشخیص شیب زیاد زمین برای حذف پارکینگ در صلاحیت شورای شهرسازی استان میباشد.

تبصره ۳: در مجموعه های مسکونی ، تجاری، ... که طبق ضوابط شهرسازی مربوطه واحدهای پارکینگ گروهی با هزینه مالکین ساختمان پیش بینی و احداث میگردد، عوارض حذف پارکینگ اخذ نمی شود.

تبصره ۴: در ساختمان هایی که در زمان صدور پروانه امکان تأمین پارکینگ برای ملک وجود نداشته باشد وصول عوارض کسری پارکینگ برخلاف مقررات می باشد.

آن دسته از مالکینی که از فضای پارکینگ بعنوان زیربنای تجاری استفاده می نمایند مشمول عوارض مازاد بر تراکم نیز می گردند.

$$A = C \times 25 \times 2 \times P$$

نحوه محاسبه وصول عوارض :

C : تعداد پارکینگ حذف شده

۲۵ : مساحت هر واحد پارکینگ

P : جدول ارزش معاملاتی (موضوع تبصره ۱۱ ماده صد قانون شهرداری)

تبصره ۵: چنانچه مؤدی مبادرت به دریافت سند مالکیت برای ساختمان خود نموده و متعاقباً از شهرداری تقاضای صدور پایان کار و تکمیل صفحات ۱ و ۲ و ۷ شناسنامه ساختمانی برابر بخشنامه شماره ۷۱/۱۱/۲۴-۲۵۲۸۱/۳/۳۳ وزارت کشور موضوع ابلاغیه مصوبه شورای عالی اداری را بنماید، با توجه به بخشنامه شماره ۶۹۴۷۵/ت/۳۷۴۵۶-ک-۸۶/۵/۲ معاونت اول ریاست جمهوری در خصوص اجرای تبصره ۱۳ قانون بودجه سال تأمین پارکینگ الزامی است و پرداخت جریمه دلیلی بر معافیت از احداث پارکینگ نمی باشد. بدیهی است در صورت تأمین پارکینگ وجوه پرداختی از بابت عدم رعایت و کسری (حذف) پارکینگ قابل استرداد می باشد.

ردیف	شرح	قیمت پیشنهادی
۱	ساختمانهای بتون آرمه با هر نوع سقف از قرار متر مربعی	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	ساختمانهای اسکلت فلزی با هر نوع سقف از قرار متر مربعی	۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۳	ساختمانهای اسکلت آجری با هر نوع سقفی از قرار مترمربعی	۳/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۴	ساختمان بلوکی با هر نوع سقف از قرار متر مربعی	۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۵	ساختمان چوبی و تخته زیر شیروانی	۲/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۶	سالن ها ، آشپزخانه ها و سایبان ها	۱/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۷	دیوارهای آجری یا بلوکی با ارتفاع ۲/۵ متر از قرار متر مربعی	۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۸	گاراژها و توقف گاههای عمومی با هر نوع پایه و پوشش از قرار متر مربعی	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۹	ساختمانهایی که دارای آسانسور یا پله برقی و یا شرفاز و تهیه مطبوع باشد (مازاد بر مبلغ مذکور از قرار متر مربعی)	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره ۱۱ ماده ۱۰۰: آئین نامه ارزش معاملاتی ساختمان پس از تهیه توسط شهرداری و تصویب انجمن شهر در مورد اخذ جرائم قابل اجراست و این ارزش معاملاتی سالی یکبار قابل تجدید نظر خواهد بود.

- ساختمانهای پنج طبقه به پایین در صورت تخلف و چنانچه دارای آسانسور باشند، به منظور تشویق در احداث آسانسور ارزش معاملاتی بند نه (۹) با ارزش معاملاتی ساختمان در ردیف مذکور جمع نخواهد شد (جرایم مذکور بدون در نظر گرفتن بند ۹) محاسبه خواهد شد.

تبصره: دریافت مجوز از شهرداری جهت استفاده از معابر و همچنین پرداخت عوارض آن هیچ گونه حقی برای پرداخت کننده در مورد معابر ایجاد نمی کند و صرفا برای همان مدت محدود ذکر شده در مجوز خواهد بود.

مستندات قانونی: تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب سال ۱۳۸۷ و بند ۱۶ ماده ۷۱ و ماده ۷۷ قانون شوراها و ماده ۷۷ قانون شوراها و ماده ۱۷۴ قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران

ماده ۲-۸: عوارض صدور پروانه تعمیرات ساختمانی

آن دسته از مالکین که درخواست صدور پروانه تعمیرات ساختمانی اعم از مسکونی و تجاری و اداری ... بدون افزایش بنا را دارند، برابر جدول ذیل عوارض بر تعمیرات وصول خواهد شد.

ردیف	شرح	میزان وصولی
۱	تعمیرات کلی در صورتیکه مشمول تجدید بنا نباشد	۱۰٪ عوارض زیربنا اعم از احداث و

	پذیره	
۲	تعمیرات جزئی (در حد کاشیکاری-نقاشی) تعمیرات نما و نماسازی	۵٪ عوارض زیربنا اعم از احداث و پذیره

ماده ۲-۹: عوارض صدور شناسنامه و المثنی شناسنامه ساختمان

۱- هزینه شناسنامه ساختمان مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال تعیین می گردد.

۲- صدور پروانه ساختمانی المثنی بعد از محرز شدن وقوع سانحه و یا مفقود شدن و یا بعد از تایید از بین رفتن پروانه در اثر حوادث از سوی مراجع ذیصلاح و یا اخذ تعهد ثبتی مبنی بر کلیه مسئولیتهای حقوقی و جزایی بر ذمه متقاضی ناگزیر به تعویض شناسنامه شود به میزان ۵٪ عوارض احداث مأخوذه قبلی (مشروط بر اینکه حداکثر از مبلغ ۵۰۰۰۰۰ ریال کمتر و از ۱۰۰۰۰۰۰ ریال تجاوز ننماید) مقدور میباشد.

ماده ۲-۱۰: عوارض اصلاح پروانه ساختمان

اصلاحات و تغییرات در پروانه ساختمانی مشروط به رعایت ضوابط طرحهای هادی - جامع و تفصیلی بوده چنانچه مالکین مجاز به احداث اصلاحات باشند که منجر به افزایش مساحت مندرج در پروانه ساختمانی گردد قبل از احداث میبایستی با انجام تشریفات قانونی لازم اعم از اخذ نظریه مهندس ناظر و ارائه نقشه اصلاحی به شهرداری اقدام و عوارض متعلقه را بابت اضافه بنا با احتساب زیربنای مندرج در پروانه و اخذ مابهالتفاوت عوارض اقدام نماید. چنانچه بنا احداث و برای آن قسمت درخواست اصلاحات تغییرات گردد پس از طرح موضوع در کمیسیون ماده صد مراحل فوق انجام خواهد شد.

تبصره ۱: هزینه کارشناسی هر بار اصلاح پروانه ساخت به مبلغ ۵۰۰۰۰۰۰ ریال تعیین و اعلام می گردد.

ماده ۲-۱۱: عوارض ابقای اعیانی

ساختمانهایی که بدون پروانه یا مازاد بر پروانه یا مخالف مدلول پروانه احداث می شوند و از سوی کمیسیون ماده ۱۰۰ قانون شهرداری ابقاء می شوند علاوه بر جرائم تعیین شده از سوی کمیسیون ماده ۱۰۰ مشمول پرداخت عوارض احداث، پذیره، عوارض پیش آمدگی و عوارض مازاد بر تراکم و ... پیش بینی شده موجود در این تعرفه (بر اساس قیمت منطقه ای

روز که عبارت است آخرین ارزش معاملاتی زمین ملاک عمل اداره امور اقتصادی و دارایی) می باشند. ضمناً عوارض زیربنا و پذیره با توجه به تغییرات بنا (افزایش یا کاهش)، کل بنا محاسبه و مابهالتفاوت آن وصول خواهد شد.

تبصره: عوارض ارزش افزوده حاصل از تغییر کاربری اراضی و املاک

چنانچه مالک بدون رعایت ضوابط شهر سازی و موافقت شهرداری برخلاف مفاد پروانه مبادرت به تبدیل وضع می نمایند یا به عبارت دیگر کلیه مالکینی که به صورت غیر مجاز اقدام به احداث اعیان غیر کاربری مرتبط می نمایند و از سوی کمیسیون ۱۰۰ شهرداری ابقا می شود علاوه بر عوارض متعلقه در تبدیل وضع موجود اینگونه املاک عوارض ارزش افزوده حاصل از تغییر کاربری در کاربری غیر مرتبط در جدول محاسبه و وصول می گردد.

ماده ۲-۱۲: ابطال یا انصراف از پروانه ساختمانی

مؤدیانی که قبل از اتمام مهلت مقرر در پروانه (بار اول) از احداث بنا صرف نظر نمایند و درخواست ابطال پروانه را داشته باشند شهرداری می تواند پس از کسر ۱۰ درصد، نسبت به عودت وجوه واریزی صرفاً جهت صدور پروانه اقدام نمایند. (عوارض تفکیک، نوسازی یا سطح شهر، آموزش و پرورش، حق النظاره مهندسی، خزانه و آماده سازی قابل استرداد نیست)

ماده ۲-۱۳: عوارض ارزش افزوده ایجاد شده ناشی از اعمال کاربری جدید:

با توجه به هزینه های بررسی تغییرات طرح تفصیلی و ارزش افزوده ناشی از تغییر کاربری املاک (زمین و ساختمان) و به استناد بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری ها میتواند بابت ارزش افزوده ناشی اعمال کاربری و یا تغییر به کاربری های دیگر عوارضی را بر اساس جدول ذیل از مودیان دریافت دارد

MPS = عوارض ارزش افزوده حاصل از تغییر کاربری

P: قیمت منطقه ای **S:** مساحت **M:** ضریب تغییر کاربری عرصه طبق جدول

جدول ضریب ارزش افزوده تغییر کاربری عرصه:

تجاری متمرکز	تجاری مسکونی	پارکینگ تجاری	مسکونی	صنعتی، اداری، انباری، فرهنگی و درمانی تجهیزات و تاسیسات شهری، خدمات اتومبیل و ...	آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و ...	کد	کاربری فعلی / کاربری مورد تقاضا
-	-	-	-	-	-	-	فضای سبز
-	-	-	-	-	-	۲	آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و ...
-	-	-	-	-	۲	۳	صنعتی، اداری، انباری، فرهنگی و درمانی تجهیزات و تاسیسات شهری، خدمات اتومبیل و ...
-	-	-	-	۶	۶	۶	مسکونی
-	-	-	۴	۶	۶	۶	پارکینگ تجاری
-	-	۶	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	تجاری مسکونی
-	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	۱۰	تجاری متمرکز

توضیح ۱: عوارض تغییر کاربری بر اساس تعرفه سال پرداخت عوارض محاسبه و وصول می شود.

تبصره ۲: در مورد نمایندگی‌های مجاز خودرو کل عرصه با کاربری خدمات اتومبیل (صنایع غیر مزاحم) و کاربری اعیانات شامل دفتر مدیریت، نمایشگاه اتومبیل و فروشگاه قطعات لوازم یدکی تجاری و خدمات اتومبیل شامل صافکاری و نقاشی، انبار، مکانیکی و ... صنعتی محسوب می‌گردد.

تبصره ۳: در مورد جایگاه‌های عرضه سوخت مایع و گاز کل عرصه و محل جایگاه سوخت‌گیری به عنوان تأسیسات شهری و اعیانات شامل دفتر کار، فروشگاه و تعویض روغن و به طور کلی بخشهای درآمدزا به صورت اعیان تجاری محسوب می‌گردد.

تبصره ۴: در صدور پروانه تجاری در طبقه همکف چنانچه از تراکم مسکونی استفاده نمایند عوارض تغییر کاربری فقط به مساحت تجاری تعلق می‌گیرد (برابر ردیف نوار تجاری).

تبصره ۵: محاسبه این عوارض در مجتمع‌های تجاری برای طبقه همکف معادل ضریب مصوب (عرصه)، برای زیرزمین ۳۰٪، طبقه اول ۷۰٪، طبقه دوم ۶۰٪ و از طبقه سوم به بالا معادل ۵۰٪ محاسبه می‌گردد. همچنین عمق جبهه اول برابر ضریب مصوب و مازاد بر آن تا ۱۰ متر پشت جبهه اول ۸۰٪ و بعد از آن تا انتهای مجتمع معادل ۶۰٪ جبهه اول محاسبه می‌گردد.

تبصره ۶: عمق جبهه اول بر اساس ضوابط طرح تفصیلی تعیین می‌گردد.

ماده ۲-۱۴: عوارض پیش‌آمدگی مشرف بر معابر عمومی

در مورد پیش‌آمدگی (ساختمان، بالکن، تراس) واحدهای تجاری، صنعتی، اداری و مسکونی که مطابق با ضوابط و مقررات طرح تفصیلی و هادی، ایجاد و احداث می‌شود، از هر متر مربع پیش‌آمدگی علاوه بر محاسبه مساحت آن به عنوان زیربنا و اخذ عوارض مربوطه، عوارضی تحت عنوان عوارض پیش‌آمدگی به شرح زیر محاسبه و وصول می‌شود.

ردیف	شرح	عوارض یک مترمربع
۱	پیش‌آمدگی به صورت ساختمان مفید	۴P
۲	پیش‌آمدگی به صورت ساختمان غیر مفید	۲P

تبصره ۱: چنانچه پیش‌آمدگی سقف آخرین طبقه صرفاً به صورت سایبان یا سربندی مورد استفاده قرار گیرد مشمول مقررات این ماده نخواهد بود.

تبصره ۲: تراس روباز در بام ساختمان اگر به عنوان مشاعی مورد استفاده قرار گیرد مشمول عوارض نخواهد بود. در صورت استفاده اختصاصی (با درخواست مالک) مشمول عوارض زیربنا در جمع زیربنای ساختمان خواهد شد.

ماده ۲-۱۵: عوارض بر ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح توسعه شهری

بند ۱: برای املاکی که پس از تعریض در بر معبر قرار می گیرند.

متراژ عرصه * A * k.p * (عرض معبر قدیم - عرض معبر جدید)

بند ۲: برای املاکی که پس از اجرای طرح دارای باقیمانده هستند.

متراژ عرصه باقیمانده * A * k.p * (عرض معبر قدیم - عرض معبر جدید)

بند ۳: املاکی که عقب نشینی ندارند ولی معبر مشرف به ملک تعریض می شود.

متراژ عرصه باقیمانده * A * k.p * (عرض معبر قدیم - عرض معبر جدید)

تبصره ۱: زمان وصول این عوارض به هنگام صدور پروانه ساخت و نقل و انتقال (انجام معامله) و همچنین درخواست مالک می باشد.

تبصره ۲: املاکی که در اثر تعریض معبر، قسمتی از آن در تعریض قرار گیرد در این حالت شهرداری می تواند عوارض موضوع این تعرفه را در مقابل مطالبات مالک تهاتر نماید.

تبصره ۳: چنانچه مالک برابر ضوابط طرح های توسعه شهری امکان استفاده از موقعیت جدید را نداشته باشد مشمول پرداخت این عوارض نخواهد بود.

تبصره ۴: املاکی که پس از اجرای طرح در جبهه های بعدی واقع شوند در این صورت متناسب با فاصله ملک از معبر جدید.... درصدی از عوارض موضوع این تعرفه محاسبه و وصول شود.

ماده ۲-۱۶: برخی از عوارض شهرداریها با مجوز های قانونی

ردیف	عنوان عوارض	نرخ تعرفه قبل از سال ۸۹	نرخ تعرفه جدید
۱	عوارض نوسازی	٪۱	از سال ۹۰ الی ۱۴۰۱ ٪۱/۵ ونرخ ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ ٪۲/۵

۲	عوارض سالیانه انواع خودرو	یک در هزار قیمت فروش کارخانه های داخلی و یک در هزار ارزش خودروهای وارداتی	۱/۵ در هزار قیمت فروش کارخانه های داخلی ۱/۵ در هزار ارزش خودروهای وارداتی
۳	عوارض صدور گذرنامه و گواهینامه	۷۵۰۰۰ ریال برای گذرنامه	۵٪ تعرفه صدور

برابر جزء (د) بند ۱۳ ماده واحده قانون بودجه سال ۸۹ که طی نامه شماره ۳۸۷۸-۸۰/۴۲ مورخ ۸۹/۱/۲۳ استانداری محترم گیلان به شهرداری شفت ابلاغ گردیده عوارض نوسازی، عوارض سالیانه خودرو ، عوارض صدور گذر نامه و گواهینامه به شرح ذیل تغییر یافته و ملاک عمل وصول عوارض این شهرداری خواهد بود

ماده ۲-۱۷: پرونده های نیمه تمام

کلیه پرونده های نیمه تمام که تا پایان سال ۱۴۰۲ تسویه حساب ننموده اند عوارض آنها بر اساس تعرفه سال جدید محاسبه خواهد شد.

ماده ۲-۱۸: عوارض ارزش ایجاد شده حاصل از بهره برداری غیردائم از کاربری غیر مرتبط در محدوده داخل و حریم شهر
 به استناد ماده ۷ قانون تاسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران مصوب سال ۱۳۵۱ شهرداری مکلف است ضوابط شهرسازی را رعایت نماید .ازطرفی مالکین نیز مکلفند در کاربری های قید شده در پروانه ساختمانی یا در طرح های توسعه شهری فقط براساس کاربری قیدشده در ملک استفاده بنمایند .در صورتی که هر مالک خلاف ضوابط شهرسازی در ملک از کاربری مغایر استفاده نماید ،شهرداری باید مراتب را به کمیسیون ماده صد ارجاع تا اقدامات لازم بعمل آید .تا زمانی که فرآیند کمیسیون ماده صد طی گردد مالک یا ذینفع مکلف است عوارض سالیانه را برابر جدول زیر به شهرداری پرداخت نماید.
 عوارض موصوف از زمان بهره برداری مالک از کاربری مغایر قابل محاسبه و وصول می باشد نه از زمان ابلاغ شهرداری به مالک.

نحوه محاسبه عوارض : S * P * Z

کاربری فعلی	فضای سبز	آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و...	صنعتی، اداری، انباری، فرهنگی و درمانی، تاسیسات شهری، خدمات اتومبیل و...	مسکونی	پارکینگ تجاری	تجاری مسکونی	تجاری متمرکز
فضای سبز	-	-	-	-	-	-	-
آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و...	۰,۷۵	-	-	-	-	-	-
صنعتی، اداری، انباری، فرهنگی و درمانی، تجهیزات و تاسیسات شهری، خدمات اتومبیل و...	۱	۰,۷۵	-	-	-	-	-
مسکونی	۲	۲	۲	-	-	-	-
پارکینگ تجاری	۲,۷۵	۲,۵	۲,۲۵	۲	-	-	-
تجاری مسکونی	۳,۷۵	۵	۵	۵	۱	-	-
تجاری متمرکز	۴,۷۵	۵	۵	۵	۲	۱	-

S: مساحت تغییر کاربری یافته Z: ضریب تصویبی شورای اسلامی شهر P: قیمت منطقه ای

ماده ۲-۱۹: عوارض ارزش ایجاد شده حاصل از بهره برداری دائم از کاربری غیر مرتبط در محدوده داخل و حریم شهر پس از طی فرآیند کمیسیون ماده صد در صورتیکه به موجب آراء کمیسیون مالک امکان بهره برداری دائم از کاربری غیر مرتبط برای مالک حاصل گردد عوارضی مطابق جدول ذیل بر اساس کاربری مربوطه قابل وصول می باشد.

نحوه محاسبه عوارض : S * P * Z

کاربری فعلی	فضای سبز	آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و...	صنعتی، اداری، انباری، فرهنگی و درمانی، تاسیسات شهری، خدمات اتومبیل و...	مسکونی	پارکینگ تجاری	تجاری مسکونی	تجاری متمرکز
فضای سبز	-	-	-	-	-	-	-
آموزشی، ورزشی، پارکینگ، مذهبی و...	۱	-	-	-	-	-	-

-	-	-	-	-	۱	۲	صنعتی ،اداری ، انباری ، فرهنگی و درمانی تجهیزات و تاسیسات شهری،خدمات اتومبیل و ...
-	-	-	-	۵	۵	۵	مسکونی
-	-	-	۳	۵	۵	۵	پارکینگ تجاری
-	-	۵	۸	۸	۸	۸	تجاری مسکونی
-	۸	۸	۸	۸	۸	۸	تجاری متمرکز

S: مساحت اعیانی تغییر کاربری یافته Z: ضریب تصویبی شورای اسلامی شهر P: قیمت منطقه ای

ماده ۳-۱: نحوه وصول عوارض انتفاع حق مالکیت

از دکه‌ها و مغازه‌هایی که متعلق به شهرداری بوده و منافع سرقفلی آن متعلق به غیر باشد در زمان نقل و انتقال منافع سرقفلی بر مبنای ارزیابی اداره دارایی یا کارشناس شهرداری به قیمت روز به میزان ۱۰٪ به عنوان عوارض انتفاع حق مالکیت اخذ می‌گردد.

تبصره: شهرداری حق واگذاری عرصه و اعیان دکه‌های واقع در معابر را ندارد.

ماده ۳-۳: عوارض بهای خدمات سالیانه بانک‌ها و موسسات مالی و اعتباری

در اجرای تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده و بند ۱۶ از ماده ۷۱ قانون تشکیلات و وظایف شورای اسلامی شهر و قانون لغو ماده ۹۰ محاسبات عمومی بمنظور تأمین بخشی از هزینه‌های خدمات عمومی شهر از استفاده‌کنندگان آن و به جهت برقراری عدالت اجتماعی، براساس رأی دیوان عدالت اداری به شهرداری‌ها اجازه داده می‌شود از ابتدای سال ۱۴۰۰ بهای خدمات سالیانه شعب بانک‌ها و موسسات مالی و اعتباری در سطح شهرشفت به شرح ذیل محاسبه و وصول نماید.

بهای خدمات سالیانه بانک‌ها و موسسات مالی و اعتباری $P = S \times 50\%$

P: ارزش منطقه‌ای S: مساحت

تبصره: ملاک محاسبه عوارض یاد شده مساحت مورد استفاده تجاری می‌باشد و شامل سرویس بهداشتی، اتاق نگهداری مجزا، لابی، بایگانی، نورگیر و راه پله و ساختمان مسکونی مدیر شعبه، نمازخانه و ... نمی‌شود.

ماده ۳-۴: عوارض فروش بلیط نمایش و کنسرت و نمایشگاه‌ها

ردیف	شرح	عوارض
۱	برگزاری هرگونه نمایشگاه در املاک شخصی	۲۰٪ از محل حقوق ناشی از برپایی نمایشگاه
۲	برگزاری هرگونه نمایشگاه در املاک یا معابر شهری	۳۰٪ از محل حقوق ناشی از برپایی نمایشگاه
۳	برگزاری هرگونه نمایشگاه فرهنگی	مساحت نمایشگاه * ۱/۵۰٪ = روزانه

بند ۱: متولیان نمایشگاه‌های فصلی و دائمی، تخصصی یا غیر تخصصی در سطوح بین‌المللی یا کشوری یا محلی در محدوده شهر و حریم آن موظفند عوارض بر رقم قراردادهای واگذاری غرفه را از طرف قرارداد کسر و به حساب شهرداری واریز نمایند.

بند ۲: سازمان‌های صادر کننده مجوز برای برپایی نمایشگاه‌ها مکلفند قبل از صدور مجوز برپایی نمایشگاه مراتب را از شهرداری استعلام تا نسبت به وصول عوارض مربوطه اقدام نماید.

ماده ۳-۵: بهای خدمات کارشناسی

کارشناسی فنی و بازدید از املاک توسط کارشناسان ۲۰۰۰۰۰۰ ریال.

تبصره ۱: آن دسته از مالکین یا متقاضیان که با تقاضای شخصی برای انجام امور متعلق به املاک خود اعم از تجاری و یا مسکونی و ... از شهرداری استعلام می نمایند مشمول بهای خدمات ناشی از کارشناسی ارزیابی مذکور خواهند شد.

تبصره ۲: برای آن دسته از مالکین یا متقاضیان که با پیگیری شهرداری و بدون تقاضای مالک نسبت به تعیین ارزیابی املاک آنان اقدام شود مشمول بهای خدمات کارشناسی ارزیابی مذکور نخواهند شد.

تبصره ۳: آن دسته از مالکین املاک که نسبت به انجام امور کارشناسی ارزیابی شهرداری قبل از کارشناسی اعتراض نمایند موضوع امر با دستور شهردار محترم به کارشناسی رسمی دادگستری ارجاع شود مشمول بهای خدمات مذکور نخواهند بود.

تبصره ۴: هزینه کارشناسی فنی تشکیل پرونده جهت ارجاع به کمیسیون ماده صد، ماده ۵ و ماده ۷۷ مبلغ ۳/۰۰۰/۰۰۰ ریال میباشد.

ماده ۳-۶: عوارض از تابلوهای غیر استاندارد و پرده و پلاکارد و دیوارنویسی و تابلوهای تبلیغاتی (بیلبرد) سطح

شهر

در اجرای تبصره بند ۲۵ ماده ۷۱ قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور، تبصره ۶ ماده ۹۶، بند ۲۷ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری و مبحث بیستم مقررات ملی ساختمان و همچنین آئین نامه پیش آمدگی های ساختمانی در گذرها و بمنظور هماهنگی و یکسان سازی در ضوابط و مقررات مربوط به تبلیغات محیطی و ساماندهی امور و پاسخگویی به متقاضیان در زمینه نصب تابلو و انجام تبلیغات، شهرداری مکلف است ضوابط تابلوهای مجاز را از نظر اندازه و نوع در معابر شهر تدوین نماید که با رعایت بندهای زیر اقدام خواهد شد.

شهرداری فومن در راستای سامان بخشی وضعیت سازه های تبلیغاتی، تابلوهای سردرب واحدهای غیر مسکونی و همچنین جلوگیری از مخدوش نمودن جداره های مجاور به معابر عمومی قصد دارد با اعمال عوارض پیشنهادی علاوه بر ایجاد وحدت رویه در مورد نصب سازه های تبلیغاتی و تابلوهای سردرب مغازه ها از بی نظمی ها شهری جلوگیری نماید.

تعاریف:

تعریف تابلوی استاندارد: تابلوی استاندارد عبارت است از یک متر عرض تابلو در طول دهنه مغازه در معبر اصلی که صرفا به معرفی کسب، حرفه و یا خدمات مورد نظر در واحد مربوطه بوده و برای معرفی کالا و یا خدمات دیگر استفاده نمی گردد.

تابلو: پیکره یا سازه ای که به نحوی از آنها برای معرفی هر نوع کالا و خدمات و یا به منظور انتقال پیام مشخصی در محدوده و یا حریم شهر نصب و در معرض دید عموم قرار داده میشود اعم از اینکه افقی، عمودی، مستقر بر روی بام یا نمای ساختمان و یا با پایه مستقل، متحرک، الکترونیکی، نوشته بر روی پارچه یا شیشه و امثالهم باشد.

تابلوی های شناسایی کسب: تابلوهایی است که فقط جنبه معرفی کسب و حرفه ماکل را دارد و فاقد هرگونه آرم ، نام و نشانه ای از محصولات و کالاهای تجاری باشد.

تابلوهای تجاری: تابلو ای است که دارای آرم ، نام یا نشان ای از محصولات یا کالاهای تجاری داخلی یا خارجی باشد.

تابلوهای فرهنگی و ترافیکی: تابلوهایی است که فقط جنبه آموزش شهروندی و اطلاع رسانی باشد.

بیلبورد: تابلوهایی با سطح قابل تبلیغ بیش از ۵ متر مربع که توسط پایه روی زمین و در فضای عمومی شهر نصب میشود.

استند: تابلوهای یک یا چند وجهی که برای استفاده عابران نصب شده و سطح تبلیغ هر وجه آن حداکثر ۴ مترمربع است.

تلویزیون شهری : با توجه به تکنولوژی به کار رفته الکترونیکی برای تبلیغات شهری در روز و شب مورد استفاده قرار گرفته و عنصر صدا اهمیتی نداشته و پیام در قالب تصویر و گرافیک به مخاطب القا می گردد

تبلیغات ترسیمی: تبلیغات ترسیمی و نوشتاری بر بدنه وسایل نقلیه.

تابلوی روان (led): تابلوهای با تکنولوژی led که برای نمایش و تبلیغ محصولات داخلی و خارجی بکار گرفته می شود. تابلوهایی شامل تابلوهای کنار دیوار و بردهای دیوار که دارای پیکره دائم و ابعاد کوچکتر از ۳ مترمربع است.

بند ۱: از ابتدای سال ۹۸ هرگونه تبلیغ محیطی بر روی فضای تبلیغاتی سطح شهر به جز تابلوی استاندارد مغازهها که در بالا به آن اشاره گردید نیازمند اخذ مجوز از شهرداری خواهد بود.

تبصره: تعریف تابلوی استاندارد برای اصناف و واحدهای کسبی تا زمانی که شهرداری بتواند یک طرح جامع برای زیباسازی بر اساس طرح جامع شهری تهیه و به تصویب شورای شهر برساند به صورت تعریف تابلوی استاندارد خواهد بود.

بند ۲: هرگونه نصب تابلو سردرب در سطح شهر شفت بر اساس ضوابط مصوب در طرح ارائه شد در آینده و یا خارج از تعریف تابلو استاندارد به غیر از مواردی که در بندهای آتی خواهد آمد ، شامل پرداخت عوارض نصب بر اساس جدول شماره ۱ و ۲ می باشد.

بند ۳: هرگونه تبلیغ محیطی بر اساس ضوابط مصوب در طرح جامع زیباسازی (و تا تصویب طرح جامع با مصوبه) در انواع مختلف از هر نوع تابلو تبلیغاتی ، پیکره ، سازه که به نحوی از انحاء جهت معرفی کالا ، کاربردی (صنف) و ارائه هر نوع کالا و یا خدمات و یا به منظور انتقال پیام مشخص در محدوده شهر فومن و در معرض دید عموم قرار داده شود اعم از افقی ، عمودی و مستقر بر روی بام و ایستاده با پایه مستقل ، متحرک ، نوشته بر روی بنر ، پارچه ، و غیره مستلزم پرداخت عوارض تبلیغات محیطی بر اساس جدول مندرج در این بخش می باشد.

بند ۴: عوارض تبلیغات محیطی تابلوهای منصوب صنفی که محصولات و کالاهای تولید داخل را تبلیغ می کنند ۲۰٪ قیمت منطقه ای کالاهای تولید داخلی تحت لیسانس خارجی را تبلیغ می کنند ۴۰٪ قیمت منطقه ای و برای محصولات تولیدات خارجی ۶۰٪ قیمت منطقه ای برابر جدول شماره ۲ محاسبه و دیافت خواهد شد.

تبصره ۱: در صورتیکه مساحت هر یک از تابلوهای موضوع تبصره ۱ از ضوابط تعیین شده تجاوز نماید، مشمول پرداخت عوارض تبلیغات محیطی بر مبنای کل مساحت تابلو خواهد ود . طبق جداول ۱ و ۲

تبصره ۲: نصب هر نوع تابلو در مناطق ویژه و محاسبه عوارض متعلقه آن مستلزم طرح و تصویب در کمیته کارشناسی می باشد.

تبصره ۳: نصب هر گونه نمایشگر دیجیتالی (روان led) بر اساس تصمیم شهرداری و شورای شهر مشمول پرداخت عوارض به شرح جدول ۲ خواهد بود.

بند ۵: تا زمان تصویب یک طرح جامع و منطبق با شهرسازی برای تابلوهای سطح شهر کلیه تابلوها بر اساس ضوابط جاری منطبق بر جداول ۱ و ۲ شامل پرداخت عوارض خواهند بود و پس از تصویب یک طرح جامع ابعاد کلیه تابلوها باید منطبق با ضوابط طرح جامع زیبا سازی اجرا گردد.

بند ۶: عوارض نصب و بهره برداری از هر نوع سازه تبلیغاتی ، بسته به مدت زمان بهره برداری (دائم یا موقت) و بر اساس جداول ۱، ۲، محاسبه و وصول خواهد شد.

بند ۷: عوارض نصب و بهره برداری از سازه های تبلیغاتی دائم که شامل انواع تابلوهای سردرب می باشد به ازای هر متر مربع در هر ماه محاسبه و اخذ خواهد شد.

بند ۸: عوارض نصب و بهره برداری از سازه های تبلیغاتی موقت که شامل انواع پرده، بنر، نصب خودروهای تبلیغاتی بر روی داربست ، چادرهای برپایی نمایش ، نمایشگاه ، فروش بلیط ، انواع چترهای تبلیغاتی ، بالن و غیره بوده که به صورت موقت نصب و مورد بهره برداری قرار خواهد گرفت به ازای هر متر مربع اشغال سطح در هر روز محاسبه و اخذ خواهد شد (جدول شماره ۱)

بند ۹: مبنای کلیه عوارض متعلقه اعم از نصب و بهره برداری از تابلوهای سردرب ، قیمت منطقه ای مکان بر اساس دفترچه ارزش معاملات املاک همان سال می باشد.

بند ۱۰: در صورتیکه ابعاد تابلو بعد از ساخت و نصب با ابعاد و ضوابط مصوب شده مغایر باشد، متقاضی موظف به برداشتن تابلوی نصب شده و ساخت و نصب تابلو جدید با رعایت ضوابط می باشد. بدیهی است در این خصوص عوارض اخذ شده ملاک تأیید ابعاد تابلوی منصوب نخواهد بود.

بند ۱۱: کلیه واحدهای صنفی ، تولیدی ، توزیعی ، خدماتی ، اداری ، بانکها ، موسسات مالی و اعتباری ، صندوق های قرض الحسنه ، شرکتها ، سازمانها ، ارگانها ، موسسات و دفاتر دولتی ، عمومی و خصوصی ، مساجد و حسینیه ها ، خیریه ها ، موسسات غیر انتفاعی ، مراکز نظامی و انتظامی و کلیه موسسات وابسته و همچنین مراکز علمی ، پژوهشی ، درمانی ، بهداشتی ، و سایر موارد مشابه ، تنها مجاز به نصب یک تابلوی شناسایی واحد متبوعه در چهار چوب ضوابط تعیین شده بصورت رایگان بر سردرب محل فعالیت می باشد.

بند ۱۲: برای مغازه های یک طبقه ، تابلوهای شناسایی نباید بالاتر از بام مغازه قرار گیرد.

بند ۱۳: تابلو دفاتر نمایندگی شرکتها ، کارخانجات ، واحدهای تولیدی و موارد مشابه دارای گواهینامه رسمی نمایندگی باشد و هیچ کالای دیگری غیر از نام کارخانه مربوطه را عرضه ننمایند . بعنوان تابلوی شناسایی کسب محسوب میشود . این امتیاز

فقط برای یک تابلوی دفتر فروش یا نمایندگی مرکزی در سطح شهر است و بیشتر از یک نمایندگی در سطح شهر از این امتیاز برخوردار نبوده و مشمول پرداخت عوارض نخواهد شد.

بند ۱۴: مکان های مجاز استفاده از فضای تبلیغاتی (بیلبرد ، تابلو ، استند ف تلوزیون) مطابق نظر کمیته مکان یابی و بر پایه مطالعات طرح جامع ساماندهی تبلیغات شهری تعیین می گردد.

بند ۱۵: صدور مجوز نصب تابلو منوط به دارا بودن پروانه کسب می باشد.

بند ۱۶: رعایت کلیه اصول ایمنی و ایستایی تابلو ها با رعایت مقررات مبحث بیستم ساختمان بر عهده مالک می باشد.

بند ۱۷: شماره پروانه تابلو باید در منتهی الیه پایین سمت چپ تابلو بصرت خوانا نوشته شود.

بند ۱۸: واگذاری و بهره برداری از کلیه سازه های تبلیغاتی سطح شهر اعم از بیلبردها ، پایه بنرها ، تابلوهای دوقلو ، تابلوهای چند وجهی و غیره که در مالکیت شهرداری و یا شرکت های تبلیغاتی قرار داد واگذاری تمام شده می باشند بر اساس قیمت های ذیل انجام خواهد شد.

جدول ۱-۱: اخذ عوارض تبلیغات محیطی از سازه های موقت بر مبنای هر متر مربع در هر روز

جدول شماره ۴					
نوع سازه <					

جدول ۱-۲: اخذ عوارض تبلیغات محیطی از سازه های موقت بر مبنای هر متر مربع در هر روز

ردیف	نوع تابلو	ضریب k
------	-----------	--------

۱	تابلوهای تجاری محصول داخلی منصوب سردرب واحدهای تجاری	P ۲۰٪
	تابلوهای تجاری محصول ایرانی تحت لیسانس شرکت خارجی	P ۴۰٪
	تابلوهای تجاری محصولات خارجی	P ۶۰٪
۲	پوشش نمای ساختمان های در حال احداث با آرم تجاری	P ۲۰٪
۳	تابلوی استاندارد شناسایی کسب از پرداخت عوارض معاف می باشند	-----
۴	تابلوی شناسایی کسب (غیر استاندارد) به ازای هر متر مربع افزایش	P ۲۰٪
۵	تابلوهای اماکن خدماتی (هتل ها ، مهمانسراها ، بانک ها و ...)	P ۲۰٪
۶	تابلوهای شناسایی کسب منصوب در پشت بام ها	P ۲۰٪
۷	تابلوهای منصوب در پمپ بنزین ها و پمپ گازها و سایر فضای رو باز	P ۲۰٪
۸	استندها ، تابلوها ی مبلمان شهری و ایستگاههای اتوبوس ، تاکسی و...	P ۱۰٪
۹	تلویزیون منصوب بر نمای ساختمان با پیام تجاری	P ۲۰٪
۱۰	تلویزیون منصوب بر پشت بام با پیام تجاری	P ۲۰٪
۱۱	تلویزیون منصوب در معابر	P ۲۰٪

نحوه محاسبه عوارض:

نحوه محاسبه عوارض فضاهای تبلیغاتی برای مدت یک ماه: $k * p * S$

$K=2$

تبصره ۱: در تابلوهای چند وجهی مساحت کل وجه ها قابل محاسبه می باشند.

تبصره ۲: میزان عوارض تبلیغات ترسیمی بر بدنه وسایل نقلیه به ازای هر متر مربع مبلغ ۱۰۰۰۰۰ ریال و تبلیغات تصویری (تلویزیون) به ازای هر متر مربع مبلغ ۱۵۰۰۰۰ ریال برای مدت یکسال محاسبه می گردد.

تبصره ۳: نوشتن هرگونه آگهی تبلیغات و یا الصاق نوشته ای بر روی دیوارهای شهری ممنوع است و در صورت نوشتن مطالب تبلیغاتی و ... و یا نصب تابلو و ... توسط اشخاص حقیقی و یا حقوقی مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال و بیش از یک متر مربع ۲ برابر و به عنوان عوارض خدمات پاکسازی برای هر بار بدون مجوز وصول خواهد شد . در مورد واحدهای صنفی در صورت عدم پرداخت و تکرار موضوع ، شهرداری از طریق مجامع امور صنف=فی و بازرگانی نصب به ابطال پروانه واحد تجاری تبلیغ کننده اقدام خواهد کرد.

بند ۱۹: عوارض ناشی از خسارات وارده به جهت مخدوش نمودن جداره های مجاور به معابر عمومی ماده واحده: با عنایت به مفاد ماده نود و دوم (۹۲) و بندهای بیستم (۲۰) و بیست و هفتم (۲۷) از ماده پنجاه و پنجم (۵۵) قانون شهرداریها و بندهای بیست و پنجم (۲۵) از ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات ،وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ ، شهرداری فومن موظف است نسبت به دریافت عوارض ناشی از خسارت وارده توسط اشخاص حقیقی یا حقوقی که نسبت به الصاق برچسب های تبلیغاتی و اعلامیه ، تراکت و پوستر و نوشتن و ترسیم نوشتار و تصویر و سایر موارد جهت اطلاع رسانی به صورت غیر مجاز بر روی جداره ها و عناصر شهری بر خلاف ضوابط و مقررات موضوعه مربوط به ساماندهی وضعیت تابلوها اقدام نماید.

روش محاسبه عوارض عبارتست از:

A= عوارض بهای انجام شده به ازای هر تخلف صورت گرفته از سوی اشخاص حقیقی و حقوقی

$$A=S*D$$

S= مجموع مساحت مکانهای آلوده ((s=s1+s2+...))

D= هزینه پاکسازی و خسارات وارده مبلغ پانصد هزار ریال (۵۰۰/۰۰۰ ریال) به ازای هر متر مربع

تبصره ۱: شهرداری مکلف است به استناد ماده ۹۲ قانون شهرداریها علاوه بر اخذ عوارض موضوع این بند نسبت به تشکیل پرونده و معرفی افراد متخلف به مراجع قضایی اقدام نماید.

تبصره ۲: شهرداری فومن جهت اطلاع به عموم شهروندان فومنی در خصوص مفاد موضوع این مصوبه و حقوق ذینفعان ذیربط، می بایست نسبت به انجام هماهنگی لازم با کلیه حوزه های مرتبط اعم از رسانه های جمعی، همچنین استفاده از فضای تبلیغات محیطی شهری، جذب همکاری و مشارکت شوراهای و مهتمدین محلات و سایر موارد اقدامات لازم را معمول نمایند.

بند ۱۲: واگذاری و بهره برداری از کلیه سازه های تبلیغاتی سطح شهر اعم از بیلبوردها، پایه بنرها، تابلوهای دوقلو، تابلوهای چند وجهی و غیره که در مالکیت شهرداری و یا شرکت های تبلیغاتی که قرار داد واگذاری تمام شده می باشند بر اساس قیمت های ذیل انجام خواهد شد.

۱- چنانچه فضاهای جدید شهری مشخص گردد و شهرداری قصد واگذاری به اشخاص حقیقی و حقوقی را داشته باشد می بایست بر اساس قیمت کارشناسی و از طریق رعایت ماده ۱۳ آئین نامه مالی شهرداری ها صورت گیرد. محدودیت های مکان های نصب علائم و تابلوهای:

۱- نصب علائم و تابلوها بر تیرهای برق، پایه های علائم و چراغهای راهنمایی و رانندگی، درختان، صخره ها و سایر عناصر طبیعی ممنوع است

۲- نصب تابلوهای تبلیغاتی بصورتی که مانع از دیده شدن تابلوی نصب شده قانونی دیگر باشد ممنوع است

۳- نصب تابلو و علائم دیگر که به تشخیص مسئولین باعث پنهان شدن همه یا قسمتی از هر تابلو یا چراغ هشدار دهنده و انتظامی و راهنمایی و رانندگی و راهنمای شهری باشد و یا به هر صورت مزاحم کارکرد آنها گردد ممنوع است.

۴- نصب علائم و تابلوها، بصورتیکه پنجره یا درب، راه پله و نردبام، راه گریز از حریق، راه آتش نشان ها، بازشو و نور گیر و راه تهویه را در ساختمانی ببندد ممنوع است.

۵- در ساختمانهایی که در طرح آنها محل نصب تابلو پیش بینی شده شده (و به تایید کارشناس امر رسیده و با این مقررات منافاتی نداشته باشد) دارندگان تابلو موظفند تابلو خود را در محل تعیین شده نصب نمایند.

۶- نصب هرگونه تابلو عمود بر ساختمان و رفوژ میانی معابر، پیاده روها، فضاهای سبز شهری، میادین و معابر ممنوع است.

ماده ۳-۷: تعیین کارمزد به وصول کنندگان عوارض

به جز مواردی که در متن موارد تعیین شده است به شهرداری اجازه داده می شود از ۵٪ تا ۱۰٪ عوارض وصولی را به وصول کنندگان عوارض چنانچه دستگاههایی غیر از واحدهای تابعه شهرداری باشند به عنوان کارمزد پرداخت نماید.

ماده ۳-۸: تکلیف دواير دولتی و نهادهای عمومی در خصوص عوارض ملی و محلی

کلیه دواير دولتي و وابسته به دولت و نهادهای عمومی که به استناد قوانین مربوطه و یا خاص از پرداخت عوارض معاف بوده‌اند بر اساس قانون مالیات بر ارزش افزوده مکلف به پرداخت عوارض ملی (مندرج در قانون مالیات بر ارزش افزوده) و عوارض محلی (موضوع این تعرفه) هستند.

دستورالعمل نحوه تعیین بهای خدمات مدیریت پسماندهای عادی (شهری)

این دستورالعمل به استناد ماده ۸ قانون مدیریت پسماندها مصوب ۱۳۸۳/۲/۲۰ و به منظور تشویق تولیدکنندگان به تولید کمتر پسماند، افزایش کمی و کیفی تفکیک از مبدأ و بازیافت، تشویق شهرداری‌ها به کاهش هزینه‌ها و ارائه خدمات مناسب‌تر و تأکید بر اهمیت نقش شوراهای اسلامی شهرها جهت تعیین بهای خدمات مدیریت پسماندهای عادی تهیه گردیده است.

ماده ۱- واژه‌ها و اصطلاحات به کار رفته در این دستورالعمل، علاوه بر تعاریف مندرج در ماده ۲ (دو) قانون مدیریت پسماندها مصوب و ماده ۱ (یک) آیین نامه اجرایی قانون مدیریت پسماندها مصوبه شماره ۲۸۴۸۸/ت/۳۲۵۶۱ هـ مورخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ هیئت محترم وزیران، به شرح ذیل می‌باشد:

الف- بهای خدمات مدیریت پسماندهای عادی: هزینه تمام شده خدمات ارائه شده توسط شهرداری‌ها به تولیدکنندگان پسماندهای عادی در واحدها و اماکن مسکونی و غیر مسکونی (اعم از مالک و مستاجر) واقع در محدوده و حریم شهرها می‌باشد.

ب- مؤدی: شخص حقیقی یا حقوقی تولیدکننده پسماند می‌باشد.

ج- صورتحساب بدهی: قبض صادره یا سایر روش‌های نوین اعلام بدهی توسط شهرداری می‌باشد که مشخصات و میزان بدهی اشخاص حقیقی و یا حقوقی تولیدکننده پسماندها در آن درج شده و جهت پرداخت به تولیدکننده پسماند اعلام می‌گردد.

د- رسید دریافت وجه: قسمتی از برگه صورتحساب بدهی یا رسیدهای دریافتی از سامانه‌های پرداخت الکترونیکی که شامل مشخصات پرداخت کننده بوده و پس از واریز بهای خدمات توسط بانک یا سامانه‌های مربوطه مورد تأیید قرار گرفته و به پرداخت کننده تسلیم می‌شود.

ماده ۲- شهرداری‌ها می‌توانند بهای خدمات مدیریت پسماندهای عادی را براساس محاسبات ذیل (به تفکیک واحدهای مسکونی و غیرمسکونی) به صورت سالانه محاسبه و پس از تصویب شوراهای اسلامی شهر از مؤدیان دریافت نمایند.

الف) بهای خدمات پرداختی توسط مؤدیان پسماند عادی برای واحدهای مسکونی:

$$C = F \times D \times R (C_t + C_d) \times E_1 \times E_2$$

C = بهای سالانه خدمات مدیریت پسماند عادی شهری یک خانوار در شهر مربوطه

F = بعد خانوار براساس آخرین سرشماری نفوس و مسکن کشور

D = تعداد روزهای سال (۳۶۵ روز)

R = سرانه روزانه تولید پسماند عادی هر فرد برای واحدهای مسکونی در شهر مربوطه با برآورد شهرداری و تصویب شورای اسلامی شهر (کیلوگرم در روز)

C_t = بهای تمام شده جمع‌آوری و حمل یک کیلوگرم پسماند

C_d = بهای تمام شده پردازش و دفع یک کیلوگرم پسماند

$$E_1 = \text{ضریب تعدیل} \left(\frac{\text{عوارض نوسازی واحد مسکونی مورد نظر}}{\text{متوسط عوارض نوسازی یک واحد مسکونی در شهر مربوطه}} \right)$$

با شرط $(0.4 < E_1 \leq 1.5)$

$$E_2 = \text{ضریب تشویق جهت گسترش تفکیک درمبدا} \left(1 - \frac{\text{پسماند تفکیک شده}}{\text{کل پسماند تولیدی}} \right)$$

با شرط $(0.7 \leq E_2 \leq 1)$

ب) بهای خدمات پرداختی توسط مؤدیان پسماند عادی برای واحدهای غیرمسکونی:

$$C = W_i \times (C_t + C_d) \times D \times E_1 \times E_2$$

C = بهای سالانه خدمات مدیریت پسماند عادی واحد غیرمسکونی مورد نظر در شهر مربوطه

W_i = متوسط تولید روزانه پسماند عادی در هر نوع فعالیت واحدهای غیرمسکونی با برآورد شهرداری مربوطه و با تصویب شورای اسلامی شهر.

C_t = بهای تمام شده جمع‌آوری و حمل یک کیلوگرم پسماند

C_d = بهای تمام شده پردازش و دفع یک کیلوگرم پسماند

D = تعداد روزهای کاری سال

E_2 = ضریب تشویق جهت گسترش تفکیک در مبدا $\left(\frac{\text{پسماند تفکیک شده}}{\text{کل پسماند تولیدی}} \right) - 1$ با شرط $(0.7 \leq E_2 \leq 1)$

E_3 = ضریب تعدیل بهای خدمات مدیریت پسماند برای هر نوع فعالیت واحدهای غیرمسکونی به شرح جدول ذیل محاسبه می گردد:

جدول محاسبه ضریب تعدیل بهای خدمات مدیریت پسماند برای هر نوع فعالیت واحدهای غیرمسکونی

ردیف	دامنه کاربرد	شیوه محاسبه
۱	واحدهای غیرمسکونی مشمول عوارض بر مشاغل در شهرهایی که در محاسبه عوارض مذکور از شاخصهای مساحت و قیمت‌های منطقه-بندی املاک استفاده شده است.	$E_3 = \frac{\text{عوارض بر مشاغل واحد غیرمسکونی مورد نظر}}{\text{متوسط عوارض بر مشاغل هر فعالیت}}$
۲	واحدهای غیرمسکونی مشمول عوارض بر مشاغل در شهرهایی که در محاسبه عوارض مذکور از شاخصهای مساحت و قیمت‌های منطقه-بندی املاک استفاده نشده است.	$E_3 = \frac{\sqrt{S}}{\sqrt{S_a}} \times \frac{P}{\frac{P_{min} + P_{max}}{2}}$
۳	واحدهای غیرمسکونی فاقد عوارض بر مشاغل	$E_3 = \frac{\sqrt{S}}{\sqrt{S_a}}$

توضیح پارامترهای جدول:

S = مساحت واحد غیرمسکونی مورد نظر (متر مربع)

S_a = متوسط مساحت در هر نوع فعالیت واحدهای غیرمسکونی (مترمربع).

P = ارزش معاملاتی ملک مورد نظر.

P_{min} = کمترین میزان ارزش معاملاتی املاک محدوده شهر.

P_{max} = بیشترین میزان ارزش معاملاتی املاک محدوده شهر.

تبصره ۱- شهرداری‌های فاقد اطلاعات مورد نیاز برای محاسبه بهای خدمات مدیریت پسماندهای عادی موظفند حداکثر تا یکسال پس از ابلاغ این دستورالعمل نسبت به تهیه و تدوین اطلاعات یاد شده اقدام نمایند.

تبصره ۲- بهای تمام شده خدمات جمع‌آوری، حمل، پردازش، بازیافت و دفع پسماند در جدول پیوست شماره ۱ پیشنهاد شده است. در صورتی که بهای هر یک از خدمات مذکور، بیش از مقادیر پیشنهادی مندرج در جدول پیوست شماره ۱ باشد، ضروریست شهرداری نسبت به انجام مطالعات لازم در اینخصوص اقدام نماید.

تبصره ۳- شهرداری‌های فاقد اطلاعات مربوط به متوسط وزن پسماند (W_i) و متوسط مساحت هر فعالیت واحدهای غیرمسکونی (S_a)، صرفاً حداکثر تا مدت زمان مقرر در تبصره ۱ این دستورالعمل، مجاز به استفاده از مقادیر پیشنهادی مندرج در جدول پیوست شماره ۲ می‌باشند. فهرست قطعی انواع فعالیت‌های واحدهای غیرمسکونی به همراه متوسط روزانه وزن پسماند و متوسط مساحت هر نوع فعالیت در هر شهر پس از انجام مطالعات، نهایی می‌گردد.

تبصره ۴- در صورت محاسبه متوسط تولید روزانه پسماند عادی برای هر واحد غیرمسکونی مورد نظر (با برآورد شهرداری مربوطه و تصویب شورای اسلامی شهر)، ضریب تعدیل بهای خدمات مدیریت پسماند (E_3) برابر با عدد ۱ (یک) می‌باشد.

تبصره ۵- میزان ضریب تشویق جهت گسترش تفکیک از مبدا (E_2) و مبلغ کاهش یافته بهای خدمات مدیریت پسماند ناشی از اجرای طرح تفکیک از مبدا در هر دوره باید به صورت مشخص در صورتحساب بدهی درج و به مؤدیان اطلاع رسانی گردد.

ماده ۳- بهای خدمات مدیریت پسماندهای صنعتی و ویژه در صورت دارا بودن توانایی و امکانات لازم و رعایت ضوابط فنی مربوطه از سوی شهرداری‌ها و پس از توافق با تولیدکنندگان اینگونه پسماندها به صورت جداگانه محاسبه و بعد از تصویب شورای اسلامی شهر از تولیدکننده دریافت می‌گردد.

ماده ۴- شهرداری‌ها باید بهای خدمات مدیریت پسماند دریافتی را از سایر درآمدها تفکیک، در حساب جداگانه‌ای نگهداری و فقط صرف هزینه‌های مدیریت پسماند نمایند.

ماده ۵- صدور هرگونه مقاصد حساب توسط شهرداری‌ها منوط به پرداخت و تسویه حساب بهای خدمات مدیریت پسماند توسط تولیدکننده پسماند می‌باشد.

تبصره- شهرداری موظف است امکانات و زیرساخت‌های لازم جهت پرداخت و تسویه حساب بهای خدمات به صورت الکترونیکی را فراهم آورد.

ماده ۶- شوراهای اسلامی شهرها موظفند با رعایت مفاد این دستورالعمل، نسبت به تصویب بهای خدمات مدیریت پسماند اقدام نموده و بر عملکرد درآمدهای حاصله و هزینه‌های صرف شده ناشی از اجرای دستورالعمل نظارت نمایند. در صورت عدم تصویب کل بهای خدمات پیشنهادی شهرداری جهت اجرای فرایند اصولی مدیریت پسماند توسط شورای اسلامی شهر، شهرداری موظف است نسبت به پیشنهاد تامین اعتبار آن از محل سایر منابع در بودجه سالانه شهرداری به شورا اقدام نماید.

ماده ۷- استانداران مسئول نظارت بر حسن اجرای مفاد این دستورالعمل بوده و موظفند گزارش عملکرد اقدامات شهرداری‌ها و شوراهای اسلامی شهرهای استان را به صورت سالیانه به وزارت کشور (سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور) ارسال نمایند.

این دستورالعمل در ۷ ماده و ۶ تبصره از تاریخ ابلاغ ملاک عمل بوده و جایگزین دستورالعمل موضوع ابلاغیه شماره ۹۵۲۲۵/۳/س مورخ ۸۵/۷/۱۷ می‌شود.

پیوست شماره ۱ - مقادیر پیشنهادی بهای تمام شده خدمات مدیریت پسماند عادی

ردیف	عنوان	فرآیند اجرایی	بهای تمام شده (ریال به ازای هر کیلوگرم پسماند)
۱	بهای تمام شده جمع‌آوری و حمل به ازای هر کیلوگرم پسماند عادی (C _t)	جمع‌آوری بدون ارائه خدمات بازیافت و تفکیک از مبدا	۱۷۵۰-۱۵۰۰
۲		جمع‌آوری به همراه خدمات تفکیک از مبدا	۲۰۰۰-۱۷۵۰
۳		جمع‌آوری نیمه مکانیزه بدون تفکیک از مبدا	۲۵۰۰-۲۰۰۰
۴		جمع‌آوری مکانیزه به همراه تفکیک از مبدا	۳۰۰۰-۲۵۰۰
۵	بهای تمام شده پردازش و دفع به ازای هر کیلوگرم پسماند عادی (C _d)	دفن بهداشتی	۷۰۰-۳۵۰
۶		کارخانه کمپوست	۱۲۰۰-۷۰۰
۷		خدمات آموزش عمومی و تفکیک از مبدا	۷۰۰-۴۵۰
۸		کمپوست و دفن بهداشتی	۱۷۵۰-۱۲۰۰
۹		کمپوست و دفن بهداشتی و آموزش	۳۰۰۰-۱۷۵۰
۱۰		تبدیل پسماند به انرژی	۲۵۰۰۰-۲۰۰۰۰

توضیحات: فرآیند اجرایی مدیریت پسماند مشتمل بر موارد زیر می‌باشد که جزئیات آن تعریف می‌گردد.

۱- **تفکیک از مبدا:** جداسازی اجزای مختلف پسماند در محل تولید به منظور جمع‌آوری و مدیریت جداگانه آنها را شامل می‌شود (براساس

مقادیر شیوه نامه های ابلاغی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور)

۲- **جمع‌آوری:** عملیات برداشت پسماند از منازل، مراکز تجاری و اداری، واحدهای صنعتی و سایر محل‌ها با بارگیری آنها به درون وسیله جمع‌آوری (معمولاً محصور) و حمل آن به یک واحد برای پردازش یا انتقال به یک محل دفع را شامل می‌شود. در صورتی که عملیات یاد شده صرفاً توسط انسان و بدون استفاده از خودروی تخصصی انجام شود به عنوان روش سنتی و در صورتی که با دخالت انسان و خودروی تخصصی به صورت مشترک صورت گرفته باشد به عنوان نیمه مکانیزه و در صورتی که بدون دخالت انسان و صرفاً با تجهیزات و ماشین-آلات تخصصی انجام شود به عنوان مکانیزه معرفی می‌گردد.

۳- **دفن بهداشتی:** روش مهندسی دفع پسماندها در زمین به شیوه‌ای که از سلامت انسان و محیط زیست حفاظت شود. در این روش پسماندها در لایه‌های نازک گسترده شده و تا کمترین حجم ممکن متراکم و در پایان هر روز کاری با خاک یا سایر مواد مناسب، پوشش داده می‌شوند (براساس مقادیر شیوه نامه‌های ابلاغی سازمان شهرداری ها و دهیاری های کشور).

۴- **کارخانه کمپوست (واحد پردازش بیولوژیکی و مکانیکی پسماند):** یک مرکز پردازش پسماند است که در آن پس از عملیات جداسازی و سورتینگ پسماندها، از روش‌های تجزیه بیولوژیک و کنترل شده پسماندهای جامد آلی در شرایط هوازی یا بی‌هوازی (از قبیل تولید کمپوست به صورت ویندرو، گودال‌های ثابت و فضاهای سربسته و هاضم‌های بی‌هوازی) استفاده می‌شود (براساس الزامات ابلاغی سازمان شهرداری‌ها و دهیاری‌های کشور با طی مراحل قانونی اخذ تأییدیه‌های مورد نیاز از قبیل ارزیابی زیست محیطی و...)

۵- **تاسیسات تبدیل پسماند به انرژی:** تاسیسات تبدیل پسماند به انرژی از طریق فناوری‌هایی مانند گازی سازی، پلازما، پیرولیز، هاضم بی‌هوازی، زباله سوز و... با طی مراحل قانونی اخذ تأییدیه‌های مورد نیاز از قبیل ارزیابی زیست محیطی و...

پیوست شماره ۲ - مقادیر پیشنهادی متوسط روزانه وزن پسماند و متوسط مساحت

در انواع فعالیت‌های واحدهای غیرمسکونی

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۱	ایزاسازان	۱۶	۷۳۴
۲	آبکاران فلزات از قبیل آب نیکل وورشو، کرم، اعم از لوازم منزل و اتومبیل	۲۶	۱۸۲
۳	آتلیه عکاسی و ظهور فیلم چاپ عکس و فروش آلبوم	۵،۲	۶۲
۴	اجاره دهندگان ماشین‌های کامپیوتری	۵،۸	۳۹
۵	آرایشگاه زنانه و مردانه، آموزشگاه آرایشگری	۷،۲	۳۹
۶	آزمایشگاه های طبی، رادیولوژی، فیزیوتراپی، کاردیوگرافی، ترموگرافی و نظایر آن	۸،۵	۱۵۷
۷	استخرها و اماکن ورزشی	۱۴	۳۶۷۵
۸	استودیوهای فیلم برداری وسازمان صنایع فیلم	۲۵،۴	۴۴۸۵
۹	اغذیه فروشان گرم و سرد	۲۱،۸	۴۲
۱۰	آلبوم ساز و صحاف و قابساز	۵،۲	۱۰۰
۱۱	اماکن تفریحی، مانند پارک، شهر بازی و مراکز مربوطه	۲۵۰	۴۶۲۰
۱۲	آموزشگاه تعلیم رانندگی و مکانیکی	۱۱،۲	۲۰۹
۱۳	اوراق کنندگان اتومبیل و فروشندگان لوازم دوم اتومبیل	۳۲،۴	۳۲۲
۱۴	آهنگران اتومبیل، اتاق ساز سبک و سنگین، باربند سازان اتومبیل، تانکر سازان	۳۲،۴	۵۰۰
۱۵	آبمیوه گیری	۳۳،۴	۲۸
۱۶	آشپزخانه های صنعتی و مراکز پخت و توزیع غذا (کترینگ)	۴۶،۱	۱۰۷
۱۷	آهنگران، آهن سازان، کانال کولر، دریچه، لوله بخاری و انواع بشکه و لوازم حلبی، آهنکاران ساختمان، درب و پنجره ساز آهنی و آلومینیومی	۶،۷	۷۰
۱۸	بار فروشان میادین و میوه و تره بار	۵۷،۴	۳۰۰
۱۹	بارکشیهای شهری	۱۴،۵	۳۷۰
۲۰	باسکول سازان سبک و سنگین	۲۲،۵	۸۹۲
۲۱	بستنی فروشان و کافه تریاها	۲۳،۵	۴۸
۲۲	بنکداران پارچه	۲،۷	۱۶
۲۳	بنکداران، عمده فروشان و توزیع کنندگان مواد غذایی و لبنی	۲۰،۱	۱۰۵
۲۴	بنگاه های شادمانی و تعمیر کنندگان وسائل موسیقی سنتی	۱۱	۶۵
۲۵	بنگاه های معاملات و مشاور املاک	۵،۸	۳۲
۲۶	بنگاههای باربری و مسافربری	۱۴،۵	۷۴۸
۲۷	بوفه سینماها و تاتر و تماشاخانه ها و اماکن تفریحی	۱۵	۴۳
۲۸	بیمارستانهای خصوصی و دولتی	۶۵۰	۱۳۲۷۲
۲۹	پانسیون و مسافرخانه	۳۹،۱	۶۵۲
۳۰	پرورش دهندگان ماهیهای تزئینی و فروشندگان آکواریم	۷،۹	۶۰
۳۱	پزشکان متخصص، عمومی، بهداشت عمومی، بهداشت کاران دهان و دندان، دندان پزشکان، تزریقات و پانسمان	۵،۸	۹۲
۳۲	پیراشکی، نان فانتزی، کیک، نان بستنی و نظایر آن	۱۱،۲	۱۱۱
۳۳	پیمانکاران نفت و مشعل و گازوئیل و مازوت	۱۶	۳۶۱
۳۴	تابلوفروش و گالری های نقاشی و هنری	۸،۹	۵۱
۳۵	تابلونویس، تابلوساز، نقاش و خطاط	۵،۲	۳۲
۳۶	تالار و سالنهای پذیرایی	۳۶،۹	۲۵۸۷
۳۷	ترازوسازان و فروشندگان ترازو	۸،۵	۱۹۱
۳۸	تعاونیهای توزیع و مصرف	۳۰،۷	۴۲۴
۳۹	تعمیرکاران و رفوگران فرش و فروشندگان لوازم قالبیافی و تعمیرات	۴،۳	۵۶
۴۰	تعمیرکاران اتومبیل مکانیکی، تعویض روغن، آپاراتی، جلوبندی سازی و نظایر آن	۱۲	۱۲۰
۴۱	تعمیرکاران دوچرخه و موتورسیکلت	۶،۲	۲۶

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۴۲	تعمیرکاران کفش و واکسی ها	۴	۱۰
۴۳	تعمیرکاران لوازم خانگی، اداری، تجهیزات رایانه‌ای، لوازم الکترونیکی، دوربین، ساعت و نظایر آن	۸،۱	۸۵
۴۴	تعمیرکاران وسایل کشاورزی و راهسازی، موتورپمپ و موتور آب و موتورهای زمینی	۷،۹	۱۱۰
۴۵	توقفگاهها و پارکینگها	۹،۲	۴۰۷۹
۴۶	تولیدکنندگان اتومبیل و ماشین آلات صنعتی، کشاورزی، جاده سازی	۴۵۰	۴۳۴۶۴
۴۷	تولیدکنندگان اجناس خرازی، اسباب بازی، البسه و وسائل ورزشی	۷،۱	۱۰۴
۴۸	تولیدکنندگان انواع ابزار صنعتی، بادی، از قبیل پیچ گوشتی، دریل، مته و نظایر آن	۲۲،۵	۳۳۰
۴۹	تولیدکنندگان انواع اجاقهای برقی، المنت، کرسی برقی	۱۵،۲	۱۳۴
۵۰	تولیدکنندگان انواع پارچه	۴،۹	۱۵۹۸
۵۱	تولیدکنندگان انواع پلاستیک و لاستیک	۲۰،۳	۸۱۱
۵۲	تولیدکنندگان انواع پیچ مهره و واشر، بست شیلنگ، میخ و نظایر آن	۲۲،۵	۲۰۵
۵۳	تولیدکنندگان انواع پیراشکی، نان فانتزی و کیک	۱۱،۲	۱۶۱
۵۴	تولیدکنندگان انواع چوب تراورس تخته، الوار، نئوپان، فورمیکا، سه لایه و فیبر	۳۹	۲۲۴۷
۵۵	تولیدکنندگان انواع دستگاه تصفیه آب و فاضلاب	۲۲،۵	۷۳۸
۵۶	تولیدکنندگان انواع رنگهای پلاستیک روغنی، لعابی، متالیک صنعتی، تینر، بتونه و انواع چسب	۴۱	۲۷۲۱
۵۷	تولیدکنندگان انواع روغن موتور، ضدیخ اتومبیل و ماشین آلات	۵۰	۷۱۰
۵۸	تولیدکنندگان انواع شکلات تافی و بیسکویت ویفک و نظایر آن	۱۲۵	۶۳۴۶
۵۹	تولیدکنندگان انواع شیشه بطری، آئینه و شمعدان	۲۶،۵	۸۷۸
۶۰	تولیدکنندگان انواع شیلنگ تسمه پروانه و قطعات لاستیکی انواع خودرو	۲۲،۵	۱۴۴
۶۱	تولیدکنندگان انواع صفحه کلاچ دیسک و لنت ترمز اتومبیل	۲۲،۵	۱۰۸۷
۶۲	تولیدکنندگان انواع ظروف رویی، آلومینیومی، مسی، سماور خوراک پزی و نظایر آن	۲۲،۵	۳۹۱
۶۳	تولیدکنندگان انواع فرش داخل اتومبیل و روکش صندلی و فرمان، تودوزی و نظایر آن	۱۲،۷	۲۴۵
۶۴	تولیدکنندگان انواع فلزات رنگی از قبیل ورشو و برنج و برنز و نظایر آن	۲۲	۲۰۸
۶۵	تولیدکنندگان انواع فیلتر اتومبیل	۲۲،۵	۴۶۵
۶۶	تولیدکنندگان انواع قالبهای پلاستیکی، برشی، کششی و سمبه مامیس و نظایر آن	۲۲،۵	۱۶۱
۶۷	تولیدکنندگان انواع گونی، چتائی، کنف	۵،۹	۲۳۶
۶۸	تولیدکنندگان انواع لاستیک اتومبیل، تراکتور، موتور، دوچرخه	۳۰،۳	۵۳۰۰
۶۹	تولیدکنندگان انواع لباس و پوشاک دوخته	۱۲،۷	۸۲
۷۰	تولیدکنندگان انواع مواد شوینده پودر، مایع صابون، اسپری و نظایر آن	۲۹،۶	۴۹۵۰
۷۱	تولیدکنندگان انواع مواد لبنی	۱۰،۵	۴۸۹۳
۷۲	تولیدکنندگان انواع نایلون، پلاستیک، مشمع، نایلکس و نظایر آن	۲۰،۳	۳۰۴
۷۳	تولیدکنندگان انواع وسائل صوتی و تصویری از قبیل رادیو و تلویزیون، ضبط صوت، ویدئو	۲۲،۵	۱۵۸۸۷
۷۴	تولیدکنندگان باسکول و قبان	۲۲،۵	۵۹۶
۷۵	تولیدکنندگان بستنی ماشینی	۶۵	۸۵۵
۷۶	تولیدکنندگان پتو، روتختی، حوله و انواع لحاف پشم شیشه و بالش	۴،۹	۲۹۳
۷۷	تولیدکنندگان تخته کفش و رویه و سایر متعلقات	۱۵،۴	۱۰۶
۷۸	تولیدکنندگان تلفن، آیفون، اف اف، دوربین و فیلم و پروژکتور و ساعت و نظایر آن	۲۲،۵	۲۵۸۴
۷۹	تولیدکنندگان جعبه مقوایی مخصوص شیرینی و کفافی، پاکت کاغذی	۶	۱۶۸
۸۰	تولیدکنندگان جوراب زیرپوش و نظایر آن	۴،۹	۵۸
۸۱	تولیدکنندگان چپیس رشته فرنگی ورمیشل و نظایر آن	۲۸،۳	۴۵۱
۸۲	تولیدکنندگان حلوا و ترشی	۸،۹	۳۸۸
۸۳	تولیدکنندگان خانه ها و سقف های پیش ساخته و تیرچه های سیمانی	۸۶	۱۳۷۷۷
۸۴	تولیدکنندگان خوراک طیور و دام	۷۵	۲۲۲۹
۸۵	تولیدکنندگان دارو	۱۸۵	۷۶۷۹
۸۶	تولیدکنندگان دامداریهها و پرواربندی ها	۴۸،۴	۲۱۳۶

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۸۷	تولیدکنندگان درب های پیش ساخته	۱۹	۱۲۷
۸۸	تولیدکنندگان دستگاه های الکترونیکی	۲۲,۵	۹۵۸
۸۹	تولیدکنندگان دستگاههای تهویه مطبوع از قبیل دیگهای بخار، ارکاندیشن چیلر، فن کوئل	۲۲,۵	۱۸۲۸
۹۰	تولیدکنندگان دکل های برق	۳۲,۴	۱۴۴
۹۱	تولیدکنندگان زیورآلات مصنوعی	۳,۴	۷۲
۹۲	تولیدکنندگان سیم بکسل و سیم خاردار و مفتولی، زنجیر چرخ و نظایر آن	۱۶,۶	۵۱۰
۹۳	تولیدکنندگان شارژ انواع کپسولهای محتوی گاز جوشکاری و بیمارستانی	۱۲,۲	۱۳۷
۹۴	تولیدکنندگان شمع روشنایی	۱۲,۳	۹۷
۹۵	تولیدکنندگان شیرینی، گز و سوهان پزی	۶,۵	۱۳۰
۹۶	تولیدکنندگان ظروف و وسائل پلاستیک، نایلون، ملامین	۲۰,۳	۱۶۷۶
۹۷	تولیدکنندگان عینک طبی و آفتابی	۳,۴	۵۷
۹۸	تولیدکنندگان فیتله و فیتله بافی	۵,۲	۸۷
۹۹	تولیدکنندگان قطعات دستگاه ها و ماشینهای کامپیوتری و آزمایشگاهی	۲۲,۵	۹۲۷
۱۰۰	تولیدکنندگان قطعات لاستیکی از قبیل واشر محافظ پایه میل و درب	۲۲,۵	۲۷۱
۱۰۱	تولیدکنندگان قندشهری	۹۵	۳۵۲
۱۰۲	تولیدکنندگان کابل و سیم برق	۲۲,۵	۲۶۳۴
۱۰۳	تولیدکنندگان کارگاه های تولیدی انواع کفش	۱۵,۴	۵۲
۱۰۴	تولیدکنندگان کالای اسفنجی و پشم شیشه	۲۵	۱۱۳۸
۱۰۵	تولیدکنندگان کالای کشیاف و تریکو	۴,۹	۹۲
۱۰۶	تولیدکنندگان کفش ماشینی	۱۵,۴	۲۴۸
۱۰۷	تولیدکنندگان کنسرو و کمیوت سس، مربا، رب گوجه فرنگی	۶۵	۱۲۵۰
۱۰۸	تولیدکنندگان کوزه و گلدانهای سفالی	۱۴,۶	۱۳۳
۱۰۹	تولیدکنندگان کیف و ساک	۱۵,۴	۵۵
۱۱۰	تولیدکنندگان گلپای تزئینی و درختچه	۱۷,۴	۲۹۵۱
۱۱۱	تولیدکنندگان گلپای مصنوعی	۷,۱	۸۵
۱۱۲	تولیدکنندگان لوازم الکتریکی و سیم کشی و تابلوهای فشارقوی و ضعیف ترانسفورماتور	۲۲,۵	۵۳۰
۱۱۳	تولیدکنندگان لوازم آرایشی و بهداشتی	۴۰	۹۴۱
۱۱۴	تولیدکنندگان لوازم بهداشتی، ساختمانی از قبیل کاشی، شیردوش حمام، سرامیک	۲۶	۳۳۰۴
۱۱۵	تولیدکنندگان لوازم تناسب اندام و فیزیوتراپی و آزمایشگاهی، جراحی و توموگرافی	۲۲,۵	۵۶۰
۱۱۶	تولیدکنندگان لوازم خانگی الکتریکی، نفتی، گازی از قبیل یخچال، فریزر، بخاری و کولر	۲۲,۵	۳۱۵۳
۱۱۷	تولیدکنندگان لوازم طبی، آزمایشگاهی، دندانپزشکی، دارونی	۲۲,۵	۲۰۴
۱۱۸	تولیدکنندگان لوازم کشاورزی صنعتی اتومبیل سمپاش شیردوش	۲۲,۵	۵۹۷
۱۱۹	تولیدکنندگان لوازم نظافت منزل از قبیل جارو، خاک انداز، برسهای موئی سیم ظرفشویی	۱۲,۴	۷۸
۱۲۰	تولیدکنندگان لوازم و قطعات الکتریکی و الکترونیکی	۳۷	۵۶۰۹
۱۲۱	تولیدکنندگان لوازم و قطعات انواع دستگاه های تهویه مطبوع و مشعلهای حرارتی	۲۲,۵	۸۵۲
۱۲۲	تولیدکنندگان لوازم و قطعات یدکی ابزار صنعتی از قبیل دستگاه جوش و ماشین تراش	۲۲,۵	۱۲۶۸
۱۲۳	تولیدکنندگان لوازم و قطعات یدکی انواع جک، کمپرسور، آسانسور	۲۲,۵	۳۸۷
۱۲۴	تولیدکنندگان لوازم و قطعات یدکی ماشین آلات خیاطی، کفافی، بافندگی و صنعتی	۲۲,۵	۶۳۸
۱۲۵	تولیدکنندگان لوازم یدکی اتومبیل	۲۲,۵	۳۵۶۵
۱۲۶	تولیدکنندگان لوازم یدکی انواع موتورسیکلت و دوچرخه	۸,۶	۱۴۵
۱۲۷	تولیدکنندگان لوازم یدکی زودپز، پلوپز، گاز، کولر، پنکه، آبگرمکن	۶,۷	۴۹۴
۱۲۸	تولیدکنندگان لوازم یدکی ماشین آلات صنعتی، کشاورزی	۲۲,۵	۶۱۹
۱۲۹	تولیدکنندگان لوله پلاستیکی، نایلونی مخصوص آب و برق و گاز و فاضلاب	۲۰,۳	۵۱۵
۱۳۰	تولیدکنندگان ماشینهای تهیه بستنی، قهوه و برش مواد گوشتی، چرخ گوشت، قهوه جوش	۲۲,۵	۴۱۴
۱۳۱	تولیدکنندگان میل بدون نمایشگاه	۱۹	۲۱۰

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۱۳۲	تولیدکنندگان مرغ داریها و پرورش ماکیان	۵۰	۴۸۸۱
۱۳۳	تولیدکنندگان مشبک سازی آهن های سوراخ دار و عاجدار	۳۲,۴	۱۱۳۶
۱۳۴	تولیدکنندگان مصنوعات فلزی اداری و خانگی	۳۲,۴	۷۷۴
۱۳۵	تولیدکنندگان مواد اولیه پلاستیک	۲۰,۳	۳۰۵
۱۳۶	تولیدکنندگان مواد و لوازم بهداشتی و پزشکی	۱۶,۵	۲۹۷
۱۳۷	تولیدکنندگان موزائیک، حوض و بلوک سیمانی مصالح سنگی، اپرانیت، قطعات گچ بری و نظایر آن	۹۰	۸۵۴۴
۱۳۸	تولیدکنندگان موکت و انواع کف پوش، کاغذ دیواری و پرده کرکره	۱۲,۷	۶۴۹
۱۳۹	تولیدکنندگان میخ و لولا، قفل و دستگیره	۲۲,۵	۴۷۰
۱۴۰	تولیدکنندگان میزهای شیشه ای	۱۵,۶	۸۳
۱۴۱	تولیدکنندگان نبات و آبنبات و نقل	۶,۵	۱۲۹
۱۴۲	تولیدکنندگان نخ، کلاف، قرقه	۷,۱	۱۶۱۵
۱۴۳	تولیدکنندگان نوشت افزار و لوازم التحریر و پوستر	۵,۶	۲۶۶
۱۴۴	تولیدکنندگان وسایل و لوازم ایمنی و آتش نشانی	۲۲,۵	۱۰۶
۱۴۵	تولیدکنندگان وسائل بنائی و ساختمانی	۵,۶	۲۰۵
۱۴۶	تولیدکنندگان و عمده فروش آجیل و خشکبار	۱۱,۵	۵۲
۱۴۷	تولیدکنندگان و کارگاههای تهیه و توزیع فراورده های گوشتی	۳۶,۵	۱۲۰۰
۱۴۸	تولیدکنندگان و موسسات پرورش ماهی خوراکی	۴۸	۱۰۹۵
۱۴۹	تولیدکنندگان لوازم آرایشی و زیبایی و عطریات	۴,۴	۵۸۲
۱۵۰	تهیه و توزیع کنندگان موادگوشتی و راسته	۱۶,۲	۳۵۳
۱۵۱	جایگاه های اختصاصی و دولتی بنزین و فروش مواد سوختی	۸,۶	۱۴۶۲
۱۵۲	جرثقیل ساز متحرک بزرگ و کوچک	۳۲,۴	۸۵۶
۱۵۳	جعبه سازان، انواع جعبه های چوبی و صندوق	۱۹	۹۶۱
۱۵۴	جگرکی	۹,۵	۲۸
۱۵۵	جوشکاران ساختمان، اسکلت فلزی	۵,۶	۲۰۳
۱۵۶	چاپ تریکو و پارچه	۱۲,۷	۱۱۴
۱۵۷	چاپخانه دارای ماشینهای مسطح، رتاتیو، افست	۵,۲	۶۰۴
۱۵۸	چاپخانه های دارای ماشین های چاپ، رول ورتاتیو	۵,۲	۵۶۹
۱۵۹	چاقوسازان و شمشیر سازان	۱۰	۳۵
۱۶۰	چلوکبابی ها و چلوخوشرشتی ها	۲۶,۹	۱۳۳
۱۶۱	خراطان و سازندگان قالبهای چوبی	۱۹	۳۹
۱۶۲	خرده شیشه، ضایعات، مواد بازیافتی و نظایر آن	۱۱	۳۶
۱۶۳	خشکشوئی داخل اتومبیل و فرش و مبلمان و غیره	۱۸	۵۳۶
۱۶۴	خشکشوئی و لباسشوئی	۷	۴۹
۱۶۵	خشکبار و آجیل فروش	۶,۵	۴۲
۱۶۶	خواربار و لبنیات فروش	۲۰,۱	۲۷
۱۶۷	خیاطی زنانه و مردانه، پرده دوز، لباس میل، لحاف دوز و نظایر آن	۷	۳۶
۱۶۸	دارندگان و اجاره دهندگان داربست های فلزی و موتورهای جوشکاری سیار	۵,۶	۷۷
۱۶۹	داروخانه، دراک استور، داروساز	۶,۹	۷۸
۱۷۰	درب کرکره ساز	۶,۷	۷۴
۱۷۱	درمانگاه ها و کلینک های درمانی	۲۱	۶۵۵
۱۷۲	درودگرنجاری، درب ساز و پنجره ساز، میل ساز، کابینت های چوبی و سلولزی	۱۹	۱۱۰
۱۷۳	دفاتر خدمات مالی، اداری، فنی، نقشه کشی، اسناد رسمی، پلیس +۱۰، پیشخوان دولت دارالترجمه و نظایر آن	۷,۲	۹۷
۱۷۴	دفاتر خاکبرداری شن و ماسه و نظایر آن	۵,۶	۲۷۲
۱۷۵	دفاتر خرید و فروش و اجاره فیلم های سینمایی، اعم از ایرانی و خارجی	۵,۶	۱۲۴
۱۷۶	دفاتر شرکتهای تولیدی و تجاری	۵,۸	۱۱۶

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۱۷۷	دفاتر فروش آب به ساکنین مناطقی که فاقد آب لوله کشی هستند	۱۴,۵	۹۷۰
۱۷۸	دفاتر فروش آجر سنتی	۵,۶	۹۰۴۸
۱۷۹	دفاتر فروش سنگهای ساختمان	۵,۶	۹۷
۱۸۰	دفاتر فروش شرکت های اجرماشینی و گچ پاکتی	۵,۶	۷۹۷
۱۸۱	دفاتر کرایه دهندگان داربست فلزی	۱۴,۵	۹۷
۱۸۲	دفاتر مهندسین مشاور و مقاطعه کاران و پیمانکاران ساختمان و معدن تاسیسات و نظایر آن	۵,۶	۱۷۸
۱۸۳	دفترساز و کتاب ساز، تک جلدسازان	۵,۲	۱۱۲
۱۸۴	دفترساز و کتاب ساز، سری ساز	۵,۲	۸۹
۱۸۵	دکور سازان اعم از چوبی و فلزی و پلاستیکی	۱۹	۱۱۷
۱۸۶	دکه داران و فروشندگان جراید داخلی	۳	۹
۱۸۷	دکه داران و فروشندگان جزء یخ مصنوعی	۵	۲۰
۱۸۸	دندانپزشکان	۵,۸	۷۸
۱۸۹	دندانپزشکان تجربی، دندانسازان تجربی	۵,۸	۵۸
۱۹۰	دوخته فروشی اعم از مردانه، زنانه، بچه گانه	۶,۸	۴۲
۱۹۱	ذوب فلزات	۳۲,۴	۱۶۲۸
۱۹۲	رستورانها	۳۶,۹	۲۵۴
۱۹۳	رنگ رزی منسوجات	۱۶,۵	۱۰۶۲
۱۹۴	رنگ کاران	۸,۹	۹۶
۱۹۵	رویه کوب مبلمان و لاک الکل کاری	۱۹	۹۱
۱۹۶	ریخته گر و سوهان کار، مفرغ فروش، قالب ساز، قطعات ساز، ماشین ساز، پمپ ساز	۳۲,۴	۱۴۷
۱۹۷	سازندگان انواع پاکت	۵,۲	۶۲
۱۹۸	سازندگان تابلوهای نئون و پلاستیک	۴	۶۳
۱۹۹	سازندگان جعبه های چوبی مخصوص میوه	۱۹	۲۳۱۱
۲۰۰	سازندگان حکاکی و مهرلاستیکی و پلاک ساز	۵,۲	۲۹
۲۰۱	سازندگان درب و پنجره آلومینیومی	۶,۷	۱۳۳
۲۰۲	سازندگان سالامبو و زهتابی ها	۲۱	۱۷۸
۲۰۳	سازندگان قفس پرندگان	۱۱	۵۷
۲۰۴	سازندگان کلیشه و سیلک اسکرین	۵,۲	۹۲
۲۰۵	سازندگان ماشینهای اره و چوب بری و تیغ اره	۲۲,۵	۵۰
۲۰۶	سازندگان مصنوعات فلزی، اداری و خانگی	۶,۷	۳۹۶
۲۰۷	سازندگان و فروشندگان ظروف و لوازم سفالین	۱۰	۸۹
۲۰۸	سازندگان و فروشندگان مجسمه های تزئینی	۶,۳	۷۶
۲۰۹	سازندگان و فروشندگان وسائل موسیقی سنتی	۸	۵۲
۲۱۰	سپرسازان وسازندگان ورشوالات اتومبیل	۶,۷	۳۹
۲۱۱	سردخانه ها	۱۴,۵	۷۱۴۰
۲۱۲	سری دوزبیراهن و لباس زیر	۱۲,۷	۶۰
۲۱۳	سری دوز زنانه و مردانه	۱۲,۷	۷۵
۲۱۴	سفیدگر و مس ساز و ظروف مسی	۸	۱۷
۲۱۵	سلف سرویسها	۴۶,۱	۱۳۴
۲۱۶	سمساری و امانت فروشی	۶,۳	۳۷
۲۱۷	سنگ تراشان	۲۵	۱۳۵
۲۱۸	سوپرمارکتها و فروشگاه های مواد پروتئینی	۲۲	۵۸
۲۱۹	سیم کش ساختمان و فروشنده لوازم الکتریکی و سیم کشی کابل فشارقوی و ضعیف الکتروموتور	۵,۶	۲۵
۲۲۰	سینما، تئاتر، تماشاخانه، موزه ها، نمایشگاههای هنری، سیرک	۷۳,۷	۱۸۶۵
۲۲۱	شابلن و مدل سازی	۵,۲	۸۳

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۲۲۲	شرکتهای دولتی و شرکتهای وابسته به بنیادها و نهادهای مستقر در شهرها	۹۵,۴	۹۹۰۷
۲۲۳	شرکتهای و تولیدکنندگان ماشین آلات لوازم بسته بندی دارویی، غذایی	۲۲,۵	۳۳۴
۲۲۴	شرکتهای اکتشاف و استخراج و بهره برداری معادن	۵,۶	۱۲۴۲
۲۲۵	شرکتهای بسته بندی کالا و موادغذایی و دارویی و نظایر آن	۱۴,۵	۳۶۷
۲۲۶	شعب بانکها و موسسات مالی و اعتباری و صندوق های قرض الحسنه تک شعبه ای	۸,۵	۲۲۸
۲۲۷	شعب پخش دفاتر فروش گاز	۵,۸	۵۴۵
۲۲۸	شعب پخش و عاملین فروش انواع سیگار و تنباکو	۲۰,۱	۱۸۵
۲۲۹	شیشه گر و شیشه بر	۲۰,۵	۴۸
۲۳۰	صرافیها	۷,۲	۵۷
۲۳۱	صنذلی سازان مینی بوس و اتوبوس	۱۲,۷	۴۴۶
۲۳۲	ضایعات	۳۲,۴	۵۱۰
۲۳۳	طلا و جواهر فروش، زرگر، نقره، تسبیح، سجاده، ساعت و نظایر آن	۳,۴	۲۱
۲۳۴	عتیقه فروش، فروشندگان صنایع دستی	۳,۴	۳۸
۲۳۵	عطار و سقط فروش	۶,۹	۲۴
۲۳۶	عمده فروش انواع ایرانیت فارسیت، پولیکا و نظایر آن	۲۱,۲	۱۱۱
۲۳۷	عمده فروش انواع ظروف آشپزخانه از قبیل دیس، قابلمه، کارد و چنگال، پارچ	۶,۳	۳۵
۲۳۸	عمده فروش قرشهای ماشینی	۸,۹	۹۴
۲۳۹	عمده فروش لوازم بهداشتی ساختمانی از قبیل کاشی، دستشویی، سرامیک	۸,۵	۲۷
۲۴۰	عمده فروش موکت و انواع کفپوش و کاغذ دیواری و پرده کرکره	۸,۹	۱۱۸
۲۴۱	عمده فروشان اجناس خرازی و کادوئی، اسباب بازی، انواع پوشاک دوخت و بافته، پتو، روتختی، روفرشی، حوله، الیاف و نخ، پشم و کرک و نظایر آن	۵,۸	۲۵
۲۴۲	عمده فروشان اقلام مصرفی کارگاهی و ساختمانی از قبیل، پیچ، لولا، لوازم لاستیکی و پلاستیکی، شیلنگ و نظایر آن	۷	۳۱
۲۴۳	عمده فروشان انواع ابزار صنعتی از قبیل دستگاه جوش، ماشین تراش و دریل کمپرسور	۷,۹	۳۷
۲۴۴	عمده فروشان انواع چوب و تراورس و تخته و الوار و نئوپان، سه لائی و فیبر	۱۰,۴	۲۳۱
۲۴۵	عمده فروشان انواع دوربین و فیلم و پروژکتور و سایر لوازم عکاسی و فیلم برداری	۶,۳	۲۱
۲۴۶	عمده فروشان انواع دستمال کاغذی	۴,۴	۲۸
۲۴۷	عمده فروشان انواع رنگ و لوازم استخر	۵,۴	۱۲۵
۲۴۸	عمده فروشان انواع روغن موتور و ضدیخ اتومبیل و ماشین آلات	۶,۸	۶۰۸
۲۴۹	عمده فروشان انواع ساعت	۳,۴	۱۶
۲۵۰	عمده فروشان انواع لوازم الکتریکی وسیم کشی وتابلوهای فشارقوی وضعیف ترانسفورماتور	۴	۳۸
۲۵۱	عمده فروشان انواع مواد غذایی	۸,۵	۶۰
۲۵۲	عمده فروشان پاکت نایلونی، پلاستیکی ونظایر آن	۴	۱۹
۲۵۳	عمده فروشان تهویه مطبوع، دیگ های بخار ارکاندیشن، چیلر، فن کوئل، شوقاژ	۵,۳	۸۴
۲۵۴	عمده فروشان چرم و دباغی	۶,۸	۲۶
۲۵۵	عمده فروشان دفتر و کتاب	۵,۵	۸۱
۲۵۶	عمده فروشان کاغذ و مقوا	۴	۳۷
۲۵۷	عمده فروشان کالای اسفنجی و پشم شیشه	۵,۵	۱۵۵
۲۵۸	عمده فروشان کفشهای ماشینی	۶,۸	۲۱
۲۵۹	عمده فروشان گالش و کفش های پلاستیکی	۶,۸	۳۳
۲۶۰	عمده فروشان گلهای مصنوعی و طبیعی	۷,۶	۱۶۴۱
۲۶۱	عمده فروشان گونی، چتانی، کنف	۲,۷	۳۲
۲۶۲	عمده فروشان لاستیک اتومبیل، تراکتور، موتورسیکلت، دوچرخه	۷	۳۰
۲۶۳	عمده فروشان لباس و پوشاک دوخته و سیسمونی	۴,۱	۲۳
۲۶۴	عمده فروشان لوازم الکتریکی، الکترونیکی	۵,۲	۳۶

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۲۶۵	عمده فروشان لوازم آرایش و زیبایی و عطریات	۴,۴	۱۳
۲۶۶	عمده فروشان لوازم بهداشتی مخصوص نوزاد	۴,۴	۱۳
۲۶۷	عمده فروشان لوازم یدکی اتومبیل	۷	۹۹
۲۶۸	عمده فروشان لوازم یدکی زودپز، پلوپز، گاز، پنکه، آبگرمکن، بخاری و نظایر آن	۶,۳	۳۵
۲۶۹	عمده فروشان لوازم یدکی ماشین آلات صنعتی و کشاورزی و جاده سازی	۷,۹	۹۳
۲۷۰	عمده فروشان ماشین های حساب، تحریر، فتوکپی، پلی کپی، زیراکس و نظایر آن	۶,۳	۹۵
۲۷۱	عمده فروشان مس و قلع	۶,۳	۵۴
۲۷۲	عمده فروشان مواد و انواع پودر و مایع ظرفشویی و لباسشویی	۶,۵	۴۵
۲۷۳	عمده فروشان مواد و لوازم بهداشتی و پزشکی	۶,۹	۸۱
۲۷۴	عمده فروشان نوشت افزار و لوازم التحریر و پوستر	۵,۵	۱۷
۲۷۵	عمده فروشان وسایل ایمنی و آتش نشانی	۶,۳	۳۷
۲۷۶	فتوکپی	۵,۲	۲۹
۲۷۷	فرشندگان تزیینات سنگی	۲۱,۲	۱۱۷
۲۷۸	فرشندگان فرش، موکت، جاجیم، گلیم و نظایر آن	۸,۹	۵۶
۲۷۹	فرشندگان محصولات چوبی	۱۰,۴	۸۶
۲۸۰	فرغون سازان و چرخ دستی	۱۲	۱۴۷
۲۸۱	فروشگاه های بزرگ لباس از قبیل جامکو و برک جنرال مد و اکسیر و نظایر آن	۱۷,۴	۱۳۴
۲۸۲	فروشگاه های بزرگ نظیر قدس، رفاه، شهروند و نظایر آن	۳۰۰	۲۶۱۵
۲۸۳	فروشندگان ابزار صنعتی بادی از قبیل پیچ گوشتی و دریل و مته و نظایر آن	۵,۹	۳۷
۲۸۴	فروشندگان اجاقهای برقی و المنت و کرسی برقی	۶,۳	۳۷
۲۸۵	فروشندگان اجناس خرازی و کادوئی	۲,۷	۲۰
۲۸۶	فروشندگان اسباب بازی	۴,۱	۳۰
۲۸۷	فروشندگان البسه پوستین و پوستین دوز	۶,۸	۵۶
۲۸۸	فروشندگان البسه و وسایل ورزشی	۵,۸	۳۹
۲۸۹	فروشندگان انواع ابزار آلات صنعتی	۷,۹	۳۸
۲۹۰	فروشندگان انواع اتومبیل و ماشین آلات صنعتی و کشاورزی جاده سازی	۷,۹	۱۸۸
۲۹۱	فروشندگان انواع ادویه جات و نمک	۸,۵	۳۸
۲۹۲	فروشندگان انواع پتو و روتختی، حوله و انواع لحاف پشم شیشه و بالش	۵,۹	۵۱
۲۹۳	فروشندگان انواع پلاستیک	۴,۵	۳۸
۲۹۴	فروشندگان انواع پوشاک و البسه	۶,۸	۲۸
۲۹۵	فروشندگان انواع ترشی و حلوا و مربا و آبلیمو و سرکه و آبغوره	۸,۵	۴۱
۲۹۶	فروشندگان انواع تلفن آیفون اف اف و نظایر آن	۴	۲۴
۲۹۷	فروشندگان انواع چینی و بلور و آئینه و شمعدان و لوستر	۶,۳	۳۸
۲۹۸	فروشندگان انواع دستگاه های تصفیه آب و فاضلاب	۶,۳	۵۰
۲۹۹	فروشندگان انواع دستمال کاغذی	۶,۵	۲۸
۳۰۰	فروشندگان انواع دوچرخه و موتورسیکلت	۵,۸	۴۵
۳۰۱	فروشندگان انواع شکلات و تافی و بیسکویت پفک و نظایر آن	۱۱,۲	۱۵
۳۰۲	فروشندگان انواع فلزات از قبیل ورشو، برنج، برنز	۶	۱۰۱
۳۰۳	فروشندگان انواع کارتن، کاغذ، مقوا، تترایک و نظایر آن	۱۰	۱۱۱
۳۰۴	فروشندگان انواع لباس و پوشاک دوخته، بافتنی و سیمونی	۶,۸	۳۶
۳۰۵	فروشندگان انواع لوازم کشاورزی و صنعتی از قبیل شیردوش و سمپاش	۷,۹	۱۱۰
۳۰۶	فروشندگان انواع لوله پلاستیکی، نایلونی مخصوص آب و برق و گاز و فاضلاب	۵,۳	۱۰۱
۳۰۷	فروشندگان انواع مشمع، پلاستیک، نایلون، نایلکس و نظایر آن	۴,۵	۳۳
۳۰۸	فروشندگان انواع واکس اسفنجی و پولیش	۵,۴	۱۹
۳۰۹	فروشندگان آهن از قبیل پروفیل و سپنتا و ناودانی و میلگرد و لوله های فلزی و گالوانیزه	۵,۳	۸۷

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۳۱۰	فروشنندگان باسکول و ترازوهای بزرگ	۷,۹	۸۳
۳۱۱	فروشنندگان باطری	۱۲	۲۸
۳۱۲	فروشنندگان پارچه، بزازی ها	۲,۷	۳۱
۳۱۳	فروشنندگان پاکت پلاستیکی و نایلونی و نایلکس و نظایر آن	۴,۵	۳۲
۳۱۴	فروشنندگان پرنده های تزئینی از قبیل قناری و طوطی و مینا و نظایر آن	۸	۴۵
۳۱۵	فروشنندگان پشم، مو، کرک، پر مرغ و طیور، پنبه و نظایر آن	۴,۳	۳۰
۳۱۶	فروشنندگان پودر و مایعات ظرفشویی و لباسشویی	۶,۵	۲۸
۳۱۷	فروشنندگان پودر و مفتولهای جوشکاری و کاربریت	۸,۵	۴۸
۳۱۸	فروشنندگان پوشال کولر	۶,۷	۶۸
۳۱۹	فروشنندگان پیچ و مهره و واشر	۷,۹	۳۲
۳۲۰	فروشنندگان تخت و رویه کفش و سایر متعلقات	۱۵,۴	۲۴
۳۲۱	فروشنندگان جراید	۳	۶۴
۳۲۲	فروشنندگان جزء چای	۶,۵	۲۱
۳۲۳	فروشنندگان جزء لوازم یدکی ماشین آلات صنعتی کشاورزی و جاده سازی	۷,۹	۴۴
۳۲۴	فروشنندگان جعبه مقوایی، مخصوص شیرینی و کفافی	۴,۵	۳۳
۳۲۵	فروشنندگان جوراب و زیرپوش و نظایر آن	۵,۹	۱۷
۳۲۶	فروشنندگان جوراب و کشیاف، حوله، پتو و زیگزال دوز	۵,۹	۲۹
۳۲۷	فروشنندگان چادر و خیمه و سایبان و روکش کولر و غیره	۱۲,۷	۴۳
۳۲۸	فروشنندگان چرم و دباغی	۶,۸	۳۹
۳۲۹	فروشنندگان چسب	۵,۴	۴۲
۳۳۰	فروشنندگان چوب و الوار و تخته سه لایی و فیبر و تراورس، نئوپان، فورمیکا	۱۰,۴	۱۸۷
۳۳۱	فروشنندگان حصیر بافی و حصیر فروشی	۷,۱	۳۱
۳۳۲	فروشنندگان خوراک طیور و دام	۷,۴	۸۳
۳۳۳	فروشنندگان داروهای گیاهی و سنتی	۶,۹	۲۸
۳۳۴	فروشنندگان دربهای پیش ساخته	۱۰,۵	۶۳
۳۳۵	فروشنندگان دستکش لباس و کلاه و عینک ایمنی و آتش نشانی غواصی و نظایر آن	۷,۴	۴۰
۳۳۶	فروشنندگان دستگاه های تهویه مطبوع از قبیل دیگ بخار، ارکاندیشن، چیلر، فن کوئل شوفاژ	۵,۲	۴۵
۳۳۷	فروشنندگان دکمه فروشی، سنگ دوزی، دکمه منگنه	۲,۷	۲۰
۳۳۸	فروشنندگان دوربین فیلمبرداری و پروژکتور و لوازم عکاسی و عکاسان فتو آماتورهای درجه ۲	۵,۲	۳۴
۳۳۹	فروشنندگان ذغال سنگ و ذغال چوب	۱۲,۲	۲۲۳
۳۴۰	فروشنندگان رادیوضبط اتومبیل و تعمیرکاران آنها	۷,۸	۲۴
۳۴۱	فروشنندگان رنگ، بتونه، ماستیک و نظایر آن	۵,۴	۳۸
۳۴۲	فروشنندگان روغن موتور و ضدیخ ماشین آلات	۷	۹۳
۳۴۳	فروشنندگان سس و رب گوجه فرنگی و مربا	۸,۵	۲۹
۳۴۴	فروشنندگان سماور و چراغ خوراک پزی، فانوس، چراغ توری، لامپا	۶,۳	۳۰
۳۴۵	فروشنندگان سموم دفع آفات نباتی و کود شیمیائی و داروهای دامی و غیره	۳,۷	۴۵
۳۴۶	فروشنندگان سنگ و کاغذ و سمباده و نظایر آن	۵,۴	۱۶۵۰
۳۴۷	فروشنندگان سوسیس، کالباس، همبرگر، پیتزا و انواع سالاد و غذاهای آماده	۱۵,۵	۳۴
۳۴۸	فروشنندگان سیم بکسل و غیره	۷,۹	۱۲۰
۳۴۹	فروشنندگان شلنگ و تسمه پروانه	۱۱,۸	۲۸
۳۵۰	فروشنندگان شمع روشنائی و تزئینی	۶,۳	۳۳
۳۵۱	فروشنندگان شیشه اتومبیل	۲۰,۵	۴۳
۳۵۲	فروشنندگان صابون	۶,۵	۲۳
۳۵۳	فروشنندگان صفحه کلاچ و دیسک و لنت ترمز اتومبیل	۶,۸	۲۵
۳۵۴	فروشنندگان طناب و ریسمان پلاستیکی و نایلونی و نخ	۴,۵	۳۸

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۳۵۵	فروشنندگان ظروف رویی و آلومینیومی	۴,۵	۳۴
۳۵۶	فروشنندگان ظروف ورشو، استیل، برنج	۵,۳	۳۳
۳۵۷	فروشنندگان ظروف و وسائل پلاستیک، نایلون، ملامین	۵,۳	۴۰
۳۵۸	فروشنندگان عینک طبی و آفتابی	۳,۴	۳۳
۳۵۹	فروشنندگان فرش داخل اتومبیل و روکش صندلی و فرمان	۱۲,۷	۳۳
۳۶۰	فروشنندگان فرشهای ماشینی	۸,۹	۷۲
۳۶۱	فروشنندگان انواع فیلتر اتومبیل	۱۱,۸	۵۹
۳۶۲	فروشنندگان قطعات و دستگاه ها و ماشینهای کامپیوتری و آزمایشگاهی	۴	۴۶
۳۶۳	فروشنندگان قهوه و کاکائو	۶,۵	۳۱
۳۶۴	فروشنندگان کابل و سیم برق	۵,۹	۲۷
۳۶۵	فروشنندگان کارتن	۴,۵	۶۰
۳۶۶	فروشنندگان کاغذ و مقوا	۴,۵	۴۸
۳۶۷	فروشنندگان کالاهای اسفنجی و پشم و شیشه	۲۱,۲	۷۱
۳۶۸	فروشنندگان کالای کشیاف و تریکو	۵,۹	۴۳
۳۶۹	فروشنندگان کاموا	۴,۳	۴۰
۳۷۰	فروشنندگان کتاب	۵,۵	۵۶
۳۷۱	فروشنندگان کفش دست دوز بدون کارگاه	۶,۸	۳۳
۳۷۲	فروشنندگان کلاه و کلاه دوز	۶,۸	۲۳
۳۷۳	فروشنندگان کنسرو و کمپوت	۸,۵	۳۴
۳۷۴	فروشنندگان کیف و ساک و چمدان و کفش بچه گانه	۶,۸	۲۶
۳۷۵	فروشنندگان گالش و چکمه لاستیکی و نظایر آن تابع صنایع کوچک	۶,۸	۲۳
۳۷۶	فروشنندگان گل	۱۱	۱۳۲
۳۷۷	فروشنندگان گل مصنوعی	۴,۱	۳۱
۳۷۸	فروشنندگان گوشت گاوی	۱۶,۲	۵۰
۳۷۹	فروشنندگان گوشت گوسفندی	۱۶,۲	۳۹
۳۸۰	فروشنندگان گونی، چتانی، کنف	۴,۵	۸۷
۳۸۱	فروشنندگان لاستیک اتومبیل، تراکتور، موتورسیکلت، دوچرخه	۷	۴۵
۳۸۲	فروشنندگان لاستیک مستعمل اتومبیل	۱۲,۷	۱۱۰
۳۸۳	فروشنندگان لوازم آرایشی و زیبایی و عطریات	۴,۴	۲۲
۳۸۴	فروشنندگان لوازم اسقاطی و دست دوم ساختمان از قبیل درب و پنجره	۶,۵	۴۲۲
۳۸۵	فروشنندگان لوازم بهداشتی مخصوص نوزاد	۵,۵	۲۵
۳۸۶	فروشنندگان لوازم تناسب اندام و فیزیوتراپی و آزمایشگاهی، جراحی و توموگرافی	۵,۸	۱۳۵
۳۸۷	فروشنندگان لوازم خانگی الکتریکی، نفتی، گازی از قبیل یخچال و فریزر، جارو برقی و پنکه	۶,۳	۵۴
۳۸۸	فروشنندگان لوازم خانگی و آشپزخانه پارچ و لیوان، کاسه و بشقاب و دیس و کارد و نظایر آن	۴,۵	۳۷
۳۸۹	فروشنندگان لوازم خیاطی از قبیل نخ و زیپ	۲,۷	۱۸
۳۹۰	فروشنندگان لوازم صیدماهی و شکار	۵,۸	۳۱
۳۹۱	فروشنندگان لوازم طبی و آزمایشگاهی دندانپزشکی داروسازی	۵,۵	۶۰
۳۹۲	فروشنندگان لوازم مرغداری و دامداری	۷,۴	۶۸
۳۹۳	فروشنندگان لوازم نظافت منزل از قبیل جارو، خاک انداز، برسهای موئی، سیم، ظرفشویی	۴,۵	۴۲
۳۹۴	فروشنندگان لوازم و قطعات یدکی ابزار صنعتی از قبیل دستگاه جوش و ماشین تراش	۷,۹	۴۵
۳۹۵	فروشنندگان لوازم و قطعات یدکی انواع جک و کمپرسور و آسانسور	۶	۴۸
۳۹۶	فروشنندگان لوازم و قطعات یدکی دستگاه های تهویه مطبوع و مشعلهای حرارتی	۵,۹	۵۲
۳۹۷	فروشنندگان لوازم و قطعات یدکی ماشین آلات خیاطی و کفاشی، بافندگی و صنعتی	۵,۹	۲۲۹
۳۹۸	فروشنندگان لوازم و ماشین آلات مهندسی و نقشه برداری و نقشه کشی	۴	۷۴
۳۹۹	فروشنندگان لوازم یدکی اتومبیل	۷	۳۷

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۴۰۰	فروشنندگان لوازم یدکی رادیو و تلویزیون و نظایر آن	۴	۲۷
۴۰۱	فروشنندگان لوازم یدکی موتورسیکلت و دوچرخه	۸,۶	۳۱
۴۰۲	فروشنندگان ماشین آلات و لوازم چاپ	۷,۹	۹۳
۴۰۳	فروشنندگان ماشین های بافندگی و چرخهای خیاطی خانگی و صنعتی	۷,۹	۵۱
۴۰۴	فروشنندگان ماشین های تهیه بستنی و قهوه و برش مواد گوشتی، چرخ گوشت، ترازوهای عقربه دار	۵,۲	۱۹۰
۴۰۵	فروشنندگان ماشین های صنعتی باسکول و نظایر آن	۷,۹	۱۳۴
۴۰۶	فروشنندگان ماشینهای حساب و تحریر و فتوکپی و پلی کپی زیراکس و نظایر آن	۸,۱	۶۰
۴۰۷	فروشنندگان مرغ و ماهی و تخم مرغ و بوقلمون	۱۶,۲	۳۴
۴۰۸	فروشنندگان مصالح ساختمان از قبیل گچ سنتی، آهک، سیمان، کاشی و نظایر آن	۲۱,۲	۲۴۸
۴۰۹	فروشنندگان مصنوعات فلزی	۵,۳	۶۵
۴۱۰	فروشنندگان مواد اولیه پلاستیک	۴,۵	۲۹
۴۱۱	فروشنندگان مواد اولیه کشاف و الیاف شیمیائی	۴,۵	۴۱
۴۱۲	فروشنندگان مواد و لوازم بهداشتی و پزشکی	۵,۵	۵۷
۴۱۳	فروشنندگان موکت و کف پوش، کاغذ دیواری و پرده کرکره	۸,۹	۴۶
۴۱۴	فروشنندگان مهر و تسبیح و عبا و سجاده و جانمازی و غیره	۳,۵	۲۶
۴۱۵	فروشنندگان میخ، لولا، قفل و دستگیره و نظایر آن	۵,۴	۴۰
۴۱۶	فروشنندگان میز شیشه ای	۶,۳	۵۲
۴۱۷	فروشنندگان میوه و سبزی، مغازه ها	۲۷,۲	۳۵
۴۱۸	فروشنندگان نانوايان سنتی و سفیدپزی و خشکه پزی	۷,۷	۶۶
۴۱۹	فروشنندگان نبات، آب نبات و نقل	۱۱,۳	۲۴
۴۲۰	فروشنندگان نخ، کلاف، قرقره	۴,۳	۵۲
۴۲۱	فروشنندگان انواع نوشابه	۸	۳۵
۴۲۲	فروشنندگان نوشت افزار و لوازم التحریر و بوستر	۵,۵	۲۸
۴۲۳	فروشنندگان و تعمیرکاران دوچرخه و موتورسیکلت	۸,۶	۳۲
۴۲۴	فروشنندگان و بافندگان گلدانهای سیمی حصیری و نظایر آن	۷,۱	۳۲
۴۲۵	فروشنندگان و تولیدکنندگان نان ماشینی	۱۱,۲	۱۲۱
۴۲۶	فروشنندگان و سازندگان پاکت	۴	۴۲
۴۲۷	فروشنندگان وسایل بهداشت ساختمان از قبیل وان توالت فرنگی و دستشویی سرامیک	۸,۵	۵۸
۴۲۸	فروشنندگان انواع وسائل صوتی و تصویری	۶,۳	۳۷
۴۲۹	فروشنندگان وسائل بنائی و ساختمانی از قبیل زنبه، ماله، کلنگ، بیل، تراز، تورسیمی و نظایر آن	۸,۵	۴۷
۴۳۰	فروشنندگان وسائل و لوازم ایمنی و آتش نشانی	۶,۳	۵۸
۴۳۱	فروشنندگان و شعب و نمایندگی و فروشگاه های کفش ماشینی	۶,۸	۶۳
۴۳۲	فروشنندگان و کرایه دهندگان لباس عروس	۶,۸	۴۴
۴۳۳	قابسازان چوبی، خاتم کاران، منبت سازان، مینیاتور سازان، قلم زنان فلزات، حکاکان، منبت کاران و میناکاران	۷,۵	۵۳
۴۳۴	قنادی ها و کارگاه های شیرینی گز و سوهان پزی	۱۱,۲	۱۰۲
۴۳۵	قهوه خانه و چایخانه	۱۷,۹	۹۶
۴۳۶	کارگزاران بورس، سیدگردان، تامین سرمایه و سایر فعالیتهای مرتبط با بورس و اوراق بهادار	۷,۲	۲۳۸
۴۳۷	کابینت سازان آشپزخانه	۲۵,۱	۱۰۱
۴۳۸	کارخانجات تولیدکننده آرد	۸۹	۱۷۳۷۵
۴۳۹	کارگاه های پارچه بافی دستی و جولا	۴,۹	۳۰۴
۴۴۰	کارگاه های چوب بری	۱۹	۲۴۰
۴۴۱	کارگاه های دباغی، تولید چرم و نظایر آن	۱۶,۳	۱۳۰
۴۴۲	کارگاه های قالبشوئی	۲۵	۷۸۹
۴۴۳	کارگاههای سبزی خردکنی	۳۷,۲	۴۰
۴۴۴	کارواش	۱۳,۶	۳۱۸

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۴۴۵	کاشی ساز	۲۱,۳	۱۱۷
۴۴۶	کافه قنادی ها	۱۳,۶	۱۵۳
۴۴۷	کبابی و حلیم پزی، آش فروشی، لیوفروشی، شیر برنج و فرنی پزی	۱۵	۴۹
۴۴۸	کتابسراها و فرهنگسراها	۵,۸	۸۶۶
۴۴۹	کرایه دهندگان ظروف و سائل پذیرائی، علامت و حجله، بلندگو و نظایر آن	۱۰	۵۵
۴۵۰	کرایه دهندگان کامیون، کمپرسی، جرثقیل، و ماشین آلات سنگین	۷,۲	۸۵۸
۴۵۱	کلوپ های بازی و ویدئو	۵,۲	۲۱
۴۵۲	کله پز و سیرابی فروش	۲۲,۸	۴۲
۴۵۳	کلیدساز و تعمیرکار قفل و شیشه بالابر، اعم از اتومبیل و منازل	۴	۱۲
۴۵۴	کمک فنرسانان اتومبیل	۲۲,۵	۳۹
۴۵۵	گرمايه ها	۱۲	۴۵۷
۴۵۶	گل زنی	۲۱	۱۰۴
۴۵۷	گلدوزی، گل سازی و مليله دوزی	۲,۷	۴۹
۴۵۸	لابراتوار داروسازی و نظایر آن	۱۶	۵۰۲
۴۵۹	لابراتوار دندانسازی	۵,۸	۶۸
۴۶۰	لبنیات فروش	۲۰,۱	۴۰
۴۶۱	لوله کش ساختمان، اعم از آب، فاضلاب و گاز	۵,۶	۲۴
۴۶۲	لیتوگراف و گراورسازان	۵,۲	۱۲۱
۴۶۳	آموزشگاه ماشین نویسی، حسابداری، کنکور، نقشه برداری، موسیقی، عکاسی، نقاشی، خیاطی و نظایر آن	۱۱,۳	۳۳۶
۴۶۴	مدارس، پیش دبستان و مهد کودکها	۱۱,۳	۳۹۵
۴۶۵	مراکز خصوصی تعلیم ورزشهای رزمی مانند جودو، کاراته، کانگ فو و نظایر آن سالنهای باز	۱۴	۱۱۴۷
۴۶۶	مراکز مجاز توزیع و تکثیر نوارهای ویدئو، CD و DVD و نظایر آن	۵,۲	۱۰۰
۴۶۷	مطب پزشکان عمومی	۵,۸	۷۶
۴۶۸	مطب و کلینیکهای دامپزشکی	۵,۸	۱۱۱
۴۶۹	مطب های مامائی که لیسانس مامائی دارند	۵,۸	۵۲
۴۷۰	مغازه های فتوکیب تایپ و نظایر آن	۵,۲	۲۸
۴۷۱	موسسات تبلیغاتی و آگهی تجاری	۵,۸	۱۰۲
۴۷۲	موسسات چاپ و فتوکیب و اوزالید و زیراکس	۵,۲	۲۱۷
۴۷۳	موسسات حروف چینی با ماشینهای کامپیوتری	۵,۸	۱۶۵
۴۷۴	موسسات حفاری چاه های عمیق و نیمه عمیق	۵,۶	۲۸۰
۴۷۵	موسسات خدماتی منزل از قبیل لوله بازکنی و تنظیفات و تخلیه چاه، ایزوله، عایق کاری	۱۴,۵	۸۳
۴۷۶	موسسات خصوصی امور پستی از قبیل تیپاکس	۱۴,۵	۱۰۵
۴۷۷	موسسات طراحی آرم و عکس	۵,۲	۶۳
۴۷۸	موسسات ماساژ طبی و تناسب اندام و حمام سونا	۲۵	۲۲۵
۴۷۹	موسسات مشاور در امور دامداری و مرغداری	۵,۶	۶۶۳
۴۸۰	موسسه چاپ نشریات و مطبوعات	۵,۲	۲۰۹
۴۸۱	ناشران و موسسات انتشاراتی و کتابفروشی	۵,۶	۱۴۳
۴۸۲	نجاری، خراطی، پرسکاری نجاری	۱۹	۹۰
۴۸۳	نخ ريسان	۱۹,۵	۷۳۸
۴۸۴	نقاش ساختمان	۸,۹	۲۳
۴۸۵	نمایشگاه اتومبیل	۵,۸	۱۶۰
۴۸۶	نمایشگاه البسه و مبلمان کودک	۱۰,۵	۹۱
۴۸۷	نمایشگاه های میل	۱۰,۵	۱۴۱
۴۸۸	نمایشگاهها، صنعتی، بازرگانی، کشاورزی	۳۵	۹۳۳۱
۴۸۹	نمایندگیها و عاملین شعب و دفاتر فروش بلیط و بارنامه	۷,۲	۱۳۳

ردیف	نوع فعالیت	W _i (کیلوگرم در روز)	S _a (مترمربع)
۴۹۰	واردکنندگان و صادرکنندگان کالای مجاز	۵۸	۱۷۲
۴۹۱	واشربر	۱۲	۵۸
۴۹۲	هتلها	۱۱۷,۲	۴۲۲۸

تبصره ۱:

در صورت عدم اجرای قانون پسماند برای منازل مسکونی عوارض حمل پسماند سالانه ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای هر خانوار می باشد

تبصره ۲: در صورت انجام تفکیک زباله از مبدا توسط خانوار عوارض حمل پسماند سالانه ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال میباشد

ماده ۳-۱۰ : بهای خدمات هزینه و تکمیل عملیات اجرائی حفاری‌ها

الف: مبنای تعرفه بهای خدمات حفاری برای دستگاه های حفار (ادارات)

ردیف	شرح بستر	متر	قیمت پایه عوارض (ریال)
۱	آسفالت معابر و سواره رویه تک لایه به عمق ۶۰ سانتی متر	متر	۶/۸۰۰/۰۰۰ ریال
	آسفالت معابر و سواره رویه دو لایه به عمق ۶۰ سانتی متر برای اشخاص حقوقی		۸/۳۰۰/۰۰۰ ریال
	نکته: به ازای هر ۱ متر تا ۲ متر افزایش عمق حفاری	متر	۴۰۰/۰۰۰ ریال
	مازاد بر ۲ متر عمق حفاری		۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال
۲	ترمیم و بازسازی نوار حفاری، در پیاده رو، با پوشش بتنی، به عمق ۲۰ سانتی متر، شامل: کندن مجدد خاک روی ترانشه یا گود، آبپاشی و کوبیدن بستر، طبق مشخصات فنی و اجرای فرش کف با قطعات بتنی و زیرسازی مربوط، مطابق وضعیت موجود قبل از حفاری و حمل خاک های اضافی.	متر	۳/۲۰۰/۰۰۰ ریال
۳	ترمیم و بازسازی نوار حفاری، در پیاده رو، با پوشش قطعات بتنی (موزائیک و پازل رنگی)، به عمق ۲۰ سانتی متر، شامل: کندن مجدد خاک روی ترانشه یا گود، آبپاشی و کوبیدن بستر، طبق مشخصات فنی و اجرای فرش کف با قطعات بتنی و زیرسازی مربوط، مطابق وضعیت موجود قبل از حفاری و حمل خاک های اضافی.	متر	۶/۵۰۰/۰۰۰ ریال
۴	مرمت مسیر لوله، شامل کندن مجدد خاک/شن روی ترانشه یا گود، آب پاشی و کوبیدن بستر، تهیه مصالح زیراساس و اساس، ریختن، پخش و کوبیدن آن با تراکم لازم و حمل مواد زاید و اندازه گیری برحسب حجم مصالح زیر اساس و اساس کوبیده شده. اجرای کارها به طور کامل طبق مشخصات فنی با وسایل دستی یا ماشین آلات مورد نیاز.	متر مکعب	۱/۰۰۰/۰۰۰ ریال

تبصره : در مسیر حفاری های جدید افزایش ۲۰ درصدی قیمت پایه عوارض، محاسبه و قابل وصول می باشد.

ب: عرض کانال حفاری (بستری آسفالت)

۱- برش با دستگاه کمپرسور:

در این حالت به دلیل خسارت وارده به لایه های زیرین آسفالت توسط دستگاه های مذکور ، به میزان یک متر به عرض نوار درخواستی شرکت خدماتی اضافه می شود.

۲- برش با دستگاه کاتر:

در این حالت که با درخواست کتبی شرکت خدماتی (با درج استفاده از دستگاه کاتر جهت برش آسفالت) امکان پذیر می باشد ، فقط عرض نوار تعیین شده محاسبه می گردد.

ج : عرض کانال حفاری (بستر موزاییک و بتنی)

در این حالت فقط امکان استفاده از دستگاه کمپرسور می باشد بنابراین عرض نوارهای حفاری مطابق بند ب-۱ محاسبه می گردد.

د : عرض کانال حفاری (بستر خاکی)

در این حالت با توجه به عرض نوار درخواست شرکت های خدماتی ، مطابق بند ب-۲ محاسبه صورت می گیرد.

تبصره : در صورتی که فهرست بهاء از سوی مقامات ذیربط و شورای فنی استانداری محترم گیلان اعلام گردد با تصویب شورای اسلامی شهر جایگزین این ماده و قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۱۱-۳: هزینه انبار داری ستاد رفع سد معبر و بازار هفتگی

الف- فعالیت صنفی به صورت دست فروشی و یا با خودرو در معابر شهر ممنوع بوده و شهرداری بایستی بر اساس بندهای ۲۰ و ماده ۵۵ قانون شهرداری با آنان رفتار کند.

ب- استقرار دست فروش ها و یا خودروهای حامل اجناس فروشی در میادین مشخص شده از سوی شهرداری در روزهای هفتگی و در صورتی که شهرداری ناگزیر به ان باشد بلا مانع است مشروط به اینکه شهرداری زمینه فعالیت اشخاص در میادین (روز هفتگی) را چنان فراهم نماید که به صورت روزانه و سیال محل استقرار در اختیار متقاضیان قرار گیرد که امکان تصرف اماکن عمومی از سوی اشخاص سلب شود.

ج- عوارض این گونه فعالیت ها روزانه بین مبلغ ۱۵۰۰۰۰ ریال تا ۳۰۰۰۰۰ ریال متناسب با نوع شغل و مساحت اشغال شده (حداقل ۳ متر) خواهند بود که به صورت روزانه و یا هفتگی و با درخواست متقاضی وصول و اجازه فعالیت داده خواهد شد.

د- فروش هر گونه اقلام و اجناس با خودرو روزانه مبلغ ۲۰۰۰۰۰ ریال.

ه- این گونه فعالیت ها عوارض افتتاحیه نخواهد داشت.

و: کسبه بازار هفتگی میبایست به ازای هر شعله روشنایی مبلغ ۳۰/۰۰۰ ریال پرداخت نمایند.

ز - از ایجاد کنندگان سد معبر که لوازم و اثاثیه آنها توسط واحد رفع سد معبر شهرداری جمع آوری می شود هزینه ای به شرح زیر بابت نگهداری و حفاظت اموال توقیفی دریافت می گردد.

۱- خوراکی و فاسد شدنی روزانه ۱۰۰۰۰۰ ریال.

۲- پوشاک و اقلام مشابه با توجه به حجم آنها روزانه ۱۰۰۰۰۰ ریال تا ۲۰۰۰۰۰ ریال.

۳- کلیه اقلام مورد عرضه مغازه داران با توجه به حجم آنها روزانه بین ۲۰۰۰۰۰ ریال تا ۳۰۰۰۰۰۰ ریال. تبصره: ارزش ریالی اجناس توسط هیئت مسئول، معاون و انباردار ستاد رفع سد معبر به حداقل قیمت تعیین خواهد شد.

د: فروش هرگونه اقلام و اجناس در معابر شهر روزانه مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال میباشد.

ذ: چنانچه متقاضیان دریافت پروانه ساختمان تقاضای استفاده از معبر را داشته باشند براساس واحد ساختمانی و گزارش امور شهری عوارض استفاده از معبر به صورت زیر اخذ میگردد:

جهت استفاده از معابر به ازای هر طبقه می بایست مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال به حساب درآمدی شهرداری واریز نماید

ماده ۳-۱۲: هزینه جمع آوری و نگهداری احشام سرگردان در سطح شهر

۱- هزینه جمع آوری و نگهداری احشام سرگردان سبک (گوسفند و بز) توسط شهرداری برای یک شبانه روز به ازای هر راس ۲/۰۰۰/۰۰۰ هزار ریال.

۲- هزینه جمع آوری و نگهداری احشام سنگین (گاو ، گوساله ، مادیان ، نریان و کره های آنها) توسط شهرداری برای یک شبانه روز به ازای هر راس ۲/۵۰۰/۰۰۰ هزار ریال

تبصره: در صورتی که مالکان احشام سبک و سنگین به شهرداری مراجعه ننمایند یا از پرداخت هزینه وارده به شهرداری تمکین ننمایند مراتب از سوی مراجع محترم قضایی پیگیری و نظر اخذ شده ملاک عمل شهرداری می باشد.

ماده ۳-۱۳: هزینه جمع آوری نوحاله های ساختمانی

- ۱- جمع آوری نخاله های ساختمانی هر سرویس خودروی نیسان مبلغ ۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ۲- جمع آوری نخاله های ساختمانی هر سرویس خودروی خاور مبلغ ۷/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ۳- جمع آوری نخاله های ساختمانی هر سرویس خودروی کمپرسی مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

فصل سوم

عوارض و بهای خدمات سازمان حمل و نقل

ماده ۴-۱: عوارض و بهای خدمات سازمان حمل و نقل

ردیف	کد	نوع خدمات	شرح خدمات	بازه زمانی پرداخت	مبلغ مصوب بودجه سال ۱۴۰۱ (ریال)	درصد تغییرات	مبلغ مصوب بودجه سال ۱۴۰۲ (ریال)
۱		عوارض سالیانه خودروهای تاکسی	_____	_____	برابر مصوبه وزارت کشور	_____	برابر مصوبه وزارت کشور
۲		عوارض سالیانه خودروهای باربر (وانت بار)	_____	_____	برابر مصوبه وزارت کشور	_____	برابر مصوبه وزارت کشور
۳		درآمد حاصل از حق ثبت نام متقاضیان جدیدالورود به سازمان	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	۱۹۵۰۰۰۰	۳۰٪	۲۵۳۵۰۰۰

۴	صدور پروانه بهره برداری تاکسیرانی (مالک)	تشکیل پرونده	تشخیص صلاحیت	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	۱۱۷۶۰۰۰	۴۰٪	۱۶۴۶۴۰۰
۵	صدور پروانه فعالیت تاکسیرانی (مالک)	تشکیل پرونده	تشخیص صلاحیت	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - ثبت تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	۷۰۵۶۰۰	۴۰٪	۹۸۷۸۴۰
۶	صدور پروانه فعالیت تاکسیرانی (کمکی)	تشکیل پرونده	تشخیص صلاحیت	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - ثبت تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	۱۱۸۳۰۰۰	۴۰٪	۱۶۵۶۲۰۰
۷	تمدید پروانه بهره برداری تاکسیرانی مالک			تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار	هر دو سال	۱۱۱۱۳۲۰	۴۰٪	۱۵۵۵۸۴۰

			یکبار	شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه بهره برداری و دفترچه مرخصی			
--	--	--	-------	--	--	--	--

۸۲۳۲۰۰	%۴۰	۵۸۸۰۰۰	هر دو سال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده	تمدید پروانه فعالیت تاکسیرانی مالک	۲۱۷۵۰	۸
۸۹۱۸۰۰	%۴۰	۶۳۷۰۰۰	هر دو سال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده	تمدید پروانه فعالیت تاکسیرانی کمکی	۲۱۷۵۰	۹

۱۹۰۱۵۹۰	٪۴۰	۱۳۵۸۲۸۰	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربیط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و انجام فرایند های تعریف شده در سامانه جامع آمار	تشکیل پرونده	صدور پروانه بهره برداری وانت بار (مالک)		۱۰
					تشخیص صلاحیت			

۱۷۸۳۶۰۰	٪۴۰	۱۲۷۴۰۰۰	صرفاً یکبار برای متقاضیان پذیرش در ناوگان	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایند های تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده	صدور پروانه فعالیت وانت بار (مالک)			۱۱
			صرفاً یکبار برای متقاضیان	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام	صدور پروانه فعالیت وانت بار (کمکی)			۱۲

۳۹۷۴۸۸۰	%۴۰	۲۸۳۹۲۰۰	پذیرش در ناوگان	فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده			
۱۲۴۹۶۱۷	%۴۰	۸۹۲۵۸۴	هر دو سال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده	تمدید پروانه فعالیت وانت بار مالک		۱۳
۱۳۵۳۷۵۲	%۴۰	۹۶۶۹۶۶	هر دو سال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام فرایندهای تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه اشتغال - صدور کارت شناسایی راننده	تمدید پروانه فعالیت وانت بار (کمکی)		۱۴
				تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - ثبت اطلاعات و انجام			

۱۵		تمدید پروانه بهره برداری وانت بار (مالک)	فرایند های تعریف شده در سامانه جامع آمار - صدور پروانه بهره برداری و دفترچه مرخصی	هر دو سال یکبار	۱۱۷۶۰۰۰	۴۰٪	۱۶۴۶۴۰۰
۱۶		صدور المثنی پروانه بهره برداری تاکسی و وانت بار (مالک)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه بهره برداری و دفترچه مرخصی	در صورت مفقودی پروانه و براساس تقاضای تاکسیران	۱۱۷۶۰۰۰	۴۰٪	۱۶۴۶۴۰۰
۱۷		صدور المثنی پروانه فعالیت تاکسی و وانت بار (مالک و کمکی)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه بهره برداری و دفترچه مرخصی	در صورت مفقودی پروانه و براساس تقاضای تاکسیران	۷۰۵۶۰۰	۴۰٪	۹۸۷۸۴۰

۱۸		درآمد حاصل از تغییر کاربری تاکسی پس از موافقت سازمان	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور پروانه بهره برداری و اشتغال دفترچه مرخصی	در صورت درخواست تاکسیدار	۳۹۲۰۰۰۰	۴۰٪	۵۴۸۸۰۰۰
----	--	---	---	--------------------------------	---------	-----	---------

۱۹		تعویض و تبدیل خودروهای فرسوده	صدور معرفی نامه به مراجع مربوطه - ثبت نام در سامانه نوسازی - ثبت نام در سامانه جامع آمار	در صورت نوسازی خودرو	۷۶۲۳۰۰	۴۰٪	۱۰۶۷۲۲۰
۲۰		جریمه تاخیر تمدید پروانه های تاکسیرانی	_____	ماهانه	۵۶۰۵۶	۴۰٪	۷۸۴۷۸
۲۱		درآمد حاصل از آگهی های تجاری	_____	هر سال یکبار	برابر مصوبه شورای اسلامی	برابر مصوبه شورای اسلامی	برابر مصوبه شورای اسلامی
۲۲		هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری زیر ۳/۵ تن	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	۷۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۱۲۵۰۰۰
۲۳		هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری بین ۳/۵ تن تا ۶ تن	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	۱۰۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۵۷۵۰۰۰

۲۲۵۰۰۰۰	%۵۰	۱۵۰۰۰۰۰	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان باری بیش از ۶ تن		۲۴
۵۶۲۵۰۰	%۵۰	۳۷۵۰۰۰	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان باری زیر ۳/۵ تن		۲۵
۷۸۷۵۰۰	%۵۰	۵۲۵۰۰۰	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان باری بین ۳/۵ تن تا ۶ تن		۲۶
۱۱۲۵۰۰۰	%۵۰		هر یک سال یکبار (در صورت)	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک	هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان		

۲۷		باری بیش از ۶ تن	جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	نصب دستگاه سیپاد (دوساله)	۷۵۰۰۰۰		
۲۸		هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری زیر ۳/۵ تن	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد (دوساله)	۷۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۱۲۵۰۰۰

۲۹		هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری بین ۳/۵ تن تا ۶ تن	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد (دوساله)	۱۰۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۵۷۵۰۰۰
۳۰		هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان باری بیش از ۶ تن	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد (دوساله)	۱۵۰۰۰۰۰	۵۰٪	۲۲۵۰۰۰۰

۳۱		هزینه تمديد و المثنی پروانه اشتغال ناوگان باری زیر ۳/۵ تن	تطبيق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	۳۷۵۰۰۰	۵۰٪	۵۶۲۵۰۰
----	--	---	---	---	--------	-----	--------

۳۲		هزینه تمديد و المثنی پروانه اشتغال ناوگان باری بین ۳/۵ تن تا ۶ تن	تطبيق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	۵۲۵۰۰۰	۵۰٪	۷۸۷۵۰۰
----	--	---	---	---	--------	-----	--------

۳۳		هزینه تمديد و المثنی پروانه اشتغال ناوگان باری بیش از ۶ تن	تطبيق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر یک سال یکبار (در صورت نصب دستگاه سیپاد دوساله)	۷۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۱۲۵۰۰۰
----	--	--	---	---	--------	-----	---------

۳۴		هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری با ظرفیت حداکثر ۱۵ نفر	تطبيق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هر سال یکبار	۷۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۱۲۵۰۰۰
----	--	---	---	--------------	--------	-----	---------

۳۵		هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری باطرفیت بین ۱۵ تا ۲۶ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۱۵۰۰۰۰	%۵۰	۲۲۵۰۰۰۰
۳۶		هزینه صدور پروانه فعالیت ناوگان مسافری باطرفیت بالای ۲۷ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۲۲۵۰۰۰۰	%۵۰	۳۳۷۵۰۰۰

۳۷		هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان مسافری باطرفیت حداکثر ۱۵ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۳۷۵۰۰۰	%۵۰	۵۶۲۵۰۰
۳۸		هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان مسافری باطرفیت بین ۱۵ تا ۲۶ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۷۵۰۰۰۰	%۵۰	۱۱۲۵۰۰۰

۳۹	هزینه تمدید و المثنی پروانه فعالیت ناوگان مسافری باطرفیت بالای ۲۷ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۱۱۲۵۰۰۰	۵۰٪	۱۶۸۷۵۰۰
۴۰	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت حداکثر ۱۵ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۷۵۰۰۰۰	۵۰٪	۱۱۲۵۰۰۰
۴۱	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت بین ۱۵ تا ۲۶ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۱۵۰۰۰۰۰	۵۰٪	۲۲۵۰۰۰۰
۴۲	هزینه صدور پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت بالای ۲۷ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۲۲۵۰۰۰۰	۵۰٪	۳۳۷۵۰۰۰
۴۳	هزینه تمدید و المثنی پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت حداکثر ۱۵ نفر	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هرسال یکبار	۳۷۵۰۰۰	۵۰٪	۵۶۲۵۰۰

				پروانه			
--	--	--	--	--------	--	--	--

۱۱۲۵۰۰۰	%۵۰	۷۵۰۰۰۰	هرسال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هزینه تمدید و المثنی پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت بین ۱۵ تا ۲۶ نفر		۴۴
۱۶۸۷۵۰۰	%۵۰	۱۱۲۵۰۰۰	هرسال یکبار	تطبیق و برابر اصل نمودن مدارک - اسکن مدارک جدید - صدور معرفی نامه و یا استعلام از مراجع قضایی - صدور پروانه	هزینه تمدید و المثنی پروانه اشتغال ناوگان مسافری باطرفیت بالای ۲۷ نفر		۴۵

۱۰۸۶۶۲۴	%۴۰	۷۷۶۱۶۰	هرسال یکبار	تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها - صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - تشخیص صلاحیت - ثبت	درآمد حاصل از کارت صلاحیت سرویس مدارس خودروهای شخصی تحت پوشش		۴۶
---------	-----	--------	-------------	---	---	--	----

				اطلاعات در سامانه سپند			
۴۷		درآمد حاصل از حق امتیاز پروانه نمایندگی شرکت های حمل و نقل درون شهری و حومه	_____	طبق مدت قرارداد بر ابر مصوبه شورای شهر	۱۲۰۰۰۰۰۰	۳۰٪	۱۵۶۰۰۰۰۰
۴۸		درآمد حاصل از تمدید و تعویض پروانه نمایندگی شرکت	صدور معرفی نامه به مراجع مربوطه، سوء پیشینه، سوء شهرت، آزمایشگاه، صدور پروانه	برابر قرارداد مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر
۴۹		درآمد حاصل از جابجایی و تغییر مکان شرکت	_____	برابر قرارداد مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر
۵۰		درآمد حاصل از نقل و انتقال پروانه بهره برداری شرکت (در صورت تغییر مدیرعامل و اعضاء هیئت مدیره) (فروش امتیاز شرکت)	_____	برابر قرارداد مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر

۵۱		درآمد حاصل از خسارت طرف قرارداد شرکتهای حمل و نقل	_____	برابر قرارداد مصوبه شورای اسلامی شهر	برابر آیین نامه انضباطی و قرارداد	برابر آیین نامه انضباطی و قرارداد	برابر مصوبه شورای اسلامی شهر
۵۲			تطبیق مدارک - تشکیل پرونده - اسکن مدارک - تنظیم فرمها -	سالیانه	۱۳۷۲۰۰۰	۴۰٪	۱۹۲۰۸۰۰

				صدور معرفی نامه برای آزمایشگاه، عدم سوء پیشینه - سلامت جسمانی - شهرشناسی و سایر مراجع زیربط - اخذ استعلام از مراجع قانونی - تشخیص صلاحیت - ثبت اطلاعات و تشکیل پرونده	صدور کارت شهری برای خودروهای شخصی (تاکسی بیسیم)		
برابر مجوز ۹۴/۱۳۱۹/۲۲۶ مورخ ۹۴/۴/۲۰ ۵٪ از شارژ دریافتی	برابر مجوز ۹۴/۱۳۱۹/۲۲۶ مورخ ۹۴/۴/۲۰ ۵٪ از شارژ دریافتی	برابر مجوز ۹۴/۱۳۱۹/۲۲۶ مورخ ۹۴/۴/۲۰ ۵٪ از شارژ دریافتی	ماهانه	_____	هزینه دریافتی از رانندگان شبکه بیسیم		۵۳
۶۰۰۰۰۰۰	۲۰٪	۵۰۰۰۰۰۰	در زمان واگذاری توسط راننده		واگذاری حق امتیاز تاکسی		۵۴

۲۸۰۰۰۰	%۴۰	۲۰۰۰۰	به ازای صدور هر باربرگ در ورود به داخل شهر		ناوگان باری بین ۳/۵ تن تا ۶ تن		۵۵
۵۶۰۰۰۰	%۴۰	۴۰۰۰۰	به ازای صدور هر باربرگ در ورود به داخل شهر		ناوگان باری بیش از ۶ تن		۵۶
۴۲۰۰۰۰	%۴۰	۳۰۰۰۰	به ازای ورود به شهر جهت عملیات کاری در داخل شهر		خودروهای راهداری و راهسازی		۵۷

ماده ۵-۱: بهای خدمات و عوارض کسب و پیشه و حرف خاص (منظور از حرف خاص مشاغلی که از قانون نظام صنفی تبعیت نمیکنند و قوانین خاص صنفی خود را رعایت مینمایند از قبیل وکلا، پزشکان و حرف وابسته به پزشکی، دفترخانه اسناد رسمی و...) متغیرهای موجود محاسباتی در فرمول ها کسب و پیشه و حرف خاص

متغیرهای موجود محاسباتی در فرمول ها کسب و پیشه و حرف خاص

$$T = 0.2$$

ضریب شغل برای کلیه صنوف و حرف خاص ۰,۲ میباشد.

SP %: منظور از **S** مساحت و **P** قیمت منطقه ای بوده که مقدار آن بر اساس جدول فوق تعیین و در فرمول لحاظ می گردد.

درصد S	قیمت منطقه ای
۷۰	تا ۳۰۰/۰۰۰ ریال
۶۰	از ۳۰۰/۰۰۰ ریال الی ۶۰۰/۰۰۰ ریال
۵۰	از ۶۰۰/۰۰۰ ریال الی ۸۰۰/۰۰۰ ریال

۴۰	۸۰۰/۰۰۰ ریال به بالا
----	----------------------

بند ۱: نحوه محاسبه عوارض سالیانه محل کسب برای مشاغل و صنوف مشمول قانون نظام صنفی

$$S \times \%P \times 0,2T = \text{عوارض سالیانه}$$

ضریب : T درصد قیمت منطقه ای : P مساحت : S

بند ۲: نحوه محاسبه عوارض سالیانه محل فعالیت برای مشاغل غیر مشمول قانون نظام صنفی

منظور مشاغلی که از قانون نظام صنفی تبعیت نمیکنند و قوانین صنفی خود را رعایت مینمایند از قبیل (وکلا - دفاتر اسناد رسمی - پزشکان - حرف وابسته به پزشکی - دفاتر بیمه - دفاتر باربری - باشگاههای ورزشی - مدارس غیرانتفاعی - دفاتر باسکول - دفاتر پیشخوان - دفاتر وابسته به نظام مهندسی - شرکت های اداری و مالی و...)

$$S \times \%P \times 0,2T = \text{عوارض سالیانه}$$

ضریب : T درصد قیمت منطقه ای : P مساحت : S

تبصره ۱: در صورت عدم پرداخت عوارض در سال معینه، کل عوارض مشمول ۹ درصد جریمه دیرکرد خواهد شد.

تبصره ۲: بمنظور تشویق شهروندان در امر پرداخت در صورت تسویه بموقع عوارض، ۱۰ درصد خوش حسابی اعمال خواهد شد.

ماده ۵-۲: عوارض تغییر شغل و افتتاح محل کسب

بند ۱: عوارض تغییر شغل : برابر عوارض سالیانه شغل جدید

بند ۲: عوارض حق افتتاح کسب: ۳ برابر عوارض سالیانه شغل مورد نظر

ماده ۵-۳: عوارض کسب و پیشه از دکه های واقع در سطح شهر

بند ۱: واحد صنفی- هر واحد اقتصادی که فعالیت آن در محل ثابت یا وسیله سیار باشد و توسط فرد یا افراد صنفی با اخذ پروانه کسب دایر شده باشد، واحد صنفی شناخته میشود

بند ۲: عوارض کسب و پیشه ماهانه دکه های واقع در معابر اصلی ماهیانه ۲۰۰/۰۰۰ ریال و در معابر فرعی ماهیانه ۱۰۰/۰۰۰ ریال می باشد.

ماده ۵-۴: عوارض کسب و پیشه فروشگاه های زنجیره ای :

بند ۱ : عوارض افتتاح کسب و پیشه برای فروشگاه های زنجیره ای ۳ برابر عوارض سالیانه همان سال مورد محاسبه قرار میگیرد.

ب: مبنای محاسبه عوارض کسب و پیشه فروشگاه های زنجیره ای بر اساس فرمول ذیل مورد محاسبه قرار میگیرد:

$$S \times \%P \times 0,2T = \text{عوارض سالیانه}$$

ضریب : T درصد قیمت منطقه ای : P مساحت : S

ج:مبنای محاسبه حمل زباله و خدمات شهری براساس قانون پسماند مورد محاسبه قرار میگیرد.

ماده ۶-۱: تعرفه و عوارض خدمات واحد فضای سبز

بند ۱ - تعاریف

با توجه به تعریف درخت در ضوابط اجرایی ماده یک لایحه قانونی حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها و نظر به اینکه درختان از ارزش زیست محیطی متفاوتی برخوردار هستند، بر این اساس درختان به ۳ گروه تقسیم می شوند:

درختان مثمر

تعریف : به درختانی اطلاق می شود که میوه آنها خوراکی بوده و مورد استفاده تغذیه ای قرار می گیرند و به گروههای ذیل تقسیم می شوند:

الف - درختان مثمر درجه یک :

ویژگی : درختانی هستند که به ترتیب اولویت مشخصه های ذیل را دارند:

۱ - فراوانی بالا (در سطح شهر به وفور دیده می شوند).

۲- عمر مفید بهره برداری و سن دیر زیستی بالا

۳- تاج گسترده

نمونه های مختلف درختان مثمر درجه یک به شرح ذیل هستند:

سیب - گلابی - گیلان - توت - شاه توت - زرد آلو - خرمالو - گردو

ب- درختان مثمر درجه دو :

ویژگی : این نوع درختان، مشخصه های اولویت بندی شده در بند الف را ندارند.

نمونه های مختلف درختان مثمر درجه دو به شرح ذیل هستند:

بادام - پسته - آلبالو - زالزالک - عناب - زیتون - هلو - شلیل - شبرنگ - انار - انجیر - فندق - به - ازگیل - توت سیاه -

توت مجنون - گوجه - آلو قطره طلا - سنجد - زغال اخته - انگور

درختان غیر مثمر

تعریف : به درختانی اطلاق می شود که میوه آنها خوراکی نبوده و بیشتر مورد استفاده تزئینی، صنعتی و زیست محیطی دارند و به گروه های ذیل تقسیم می شوند:

الف - درختان غیر مثمر درجه یک (تند رشد):

ویژگی : به درختانی اطلاق می شود که به ترتیب اولویت مشخصه های ذیل را دارند:

فراوانی بالا در سطح شهر

سن دیر زیستی بالا

گسترده‌گی تاج

ارزش اقتصادی چوب آنها

نمونه های مختلف درختان غیر مثمر درجه یک به شرح ذیل هستند :

چنار- کاج تهران - سرو نقره ای - صنوبر - اقاقایای پیوندی - اقاقایای ترک - نارون پیوندی - نارون ترک (قره‌آغاج) ملج - اوجا - افرای سیاه - افرای ابلق - افرای برگ چناری - زبان گنجشک - ماگنولیا - انواع سدروس - انواع نوئل - انواع نراد - کاج سیاه - کاج مشهد - کاج کاشفی - شالک

ب- درختان غیر مثمر درجه دو (کند رشد):

ویژگی : این نوع درختان ، مشخصه های اولویت بندی شده در بند الف را ندارند.

نمونه های مختلف درختان غیر مثمر درجه دو شرح ذیل هستند :

سرو شیراز - سرو ناز - سرو خمره ای - سرو تبری - انواع سرو کوهی (ارس ، مایمرز) - لاوسون - زربین - سرخدار - انواع بید - توت ترک - ابریشم ایرانی - درخت پر - کاتالپا - سه رنگ - بلوط - پالونیا - توسکا - جل - داغداغان - تاغ - گز - افرای سلطنتی - تبریزی - آزاد

درختان شاخص

تعریف : به درختان مثمر یا غیر مثمری که دارای صفات متمایز و برجسته ذیل باشند، درختان شاخص می‌گویند :

اهمیت فرهنگی، اجتماعی، بومی و محلی

ارزش تزئینی منحصر به فرد

توان ایجاد تاج گسترده

سن دیر زیستی بالا

تبصره: ملاک تعیین نوع درختان (اعم از شاخص، درجه یک و تند رشد، درجه دو و کند رشد) نظریه کارشناس فضای سبز شهرداری می‌باشد.

بند ۲ - نحوه محاسبه

الف- تعرفه قطع درختان در معابر عمومی، پارکها و فضای سبز محدوده شهر و حریم شهر (با اخذ مجوز از شهرداری)

الف-۱: تعرفه قطع درختان غیر مثمر درجه یک (تند رشد):

الف-۱-۱: قیمت پایه برای هر اصله درخت تا ۵۰ سانتی متر محیط بن، مبلغ ۳۰۰۰۰۰ ریال

الف-۱-۲: محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند

(الف-۱-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال

الف-۱-۳: محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت بند (الف-۱-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۱۵۰۰۰ ریال

الف-۲- تعرفه قطع درختان غیر مثمر درجه دو (کند رشد):

الف-۲-۱: قیمت پایه برای هر اصله درخت تا ۵۰ سانتی متر محیط بن، مبلغ ۸۰۰/۰۰۰ ریال

الف-۲-۲: محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند(الف-۲-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۱۵۰۰۰ ریال

الف-۲-۳: محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت پایه بند(الف-۲-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال

الف-۳- تعرفه قطع درختان شاخص که در معابر شهری موجود و بدون نظر شهرداری توسط اشخاص قطع میگردد:

الف-۳-۱- قیمت پایه برای هر اصله درخت ، مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال

الف-۳-۲- محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند (الف-۳-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال

الف-۳-۳- محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت بند (الف-۳-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۴۰۰۰۰ ریال

تبصره: در صورت موافقت شهرداری اگر متقاضی اقدام به جایگزینی درخت قطع شده در معابر یا اماکن عمومی، در همان محل یا محل دیگری به نحو مطلوب و مورد تایید شهرداری نماید، از پرداخت ۵۰ درصد عوارض این بند معاف خواهد بود.

ب- عوارض قطع، امحاء، خشکاندن و سوزاندن درختان در معابر عمومی، پارکها و فضای سبز محدوده شهر و حریم شهر (بدون اخذ مجوز از شهرداری)

میزان وصول عوارض فوق‌الذکر از ۵۰ تا ۱۰۰ درصد قابل افزایش در محاسبات بند (الف) می‌باشد.

تبصره ۱: در صورت عدم اثبات جرم مبنی بر امحاء و سوزاندن درختان به طور عمدی، تعرفه قطع درخت مطابق بند (الف) اخذ خواهد شد.

تبصره ۲: در صورت موافقت شهرداری اگر متقاضی اقدام به جایگزینی درخت قطع شده در معابر یا اماکن عمومی، در همان محل یا محل دیگری به نحو مطلوب و مورد تایید شهرداری نماید، از پرداخت عوارض بند (ب) معاف بوده و تنها تعرفه بند (الف) اخذ خواهد شد.

ج- تعرفه قطع درختان در املاک و باغات خصوصی واقع در محدوده شهر و حریم شهر (با اخذ مجوز از شهرداری)

ج-۱- تعرفه قطع درختان غیر مثمر درجه یک (تند رشد):

ج-۱-۱- قیمت پایه برای هر اصله درخت تا ۵۰ سانتی متر محیط بن، مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال.

ج-۱-۲- محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند (ج-۱-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۵۰۰ ریال

ج-۱-۳- محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت بند (ج-۱-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۷۰۰ ریال.

ج-۲- تعرفه قطع درختان غیر مثمر درجه دو (کند رشد):

ج-۲-۱- قیمت پایه برای هر اصله درخت تا ۵۰ سانتی متر محیط بن، مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال

ج-۲-۲- محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند (ج-۲-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۷۰۰ ریال

ج-۲-۳- محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت بند (ج-۲-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۱۰۰۰ ریال

ج-۳- تعرفه قطع درختان شاخص :

ج-۳-۱- قیمت پایه برای هر اصله درخت تا ۵۰ سانتی متر محیط بن، مبلغ ۴۰۰۰۰۰ ریال

ج-۳-۲- محیط بن ۵۰ تا ۱۰۰ سانتی متر علاوه بر قیمت پایه بند (ج-۳-۱) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۲۰۰۰۰ ریال

ج-۳-۳- محیط بن ۱۰۰ سانتی متر به بالا علاوه بر قیمت بند (ج-۳-۲) به ازاء هر سانتی متر افزایش محیط بن مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال

د- عوارض قطع درختان در املاک و باغات خصوصی واقع در محدوده شهر و حریم شهر (بدون اخذ مجوز از شهرداری)

- میزان وصول عوارض فوق‌الذکر از ۵۰ تا ۱۰۰ درصد قابل افزایش در محاسبات بند (ج) می‌باشد.

و- تعرفه قطع و امحاء درختچه های زینتی و اشجار پیوندی به ازاء هر سانتی متر محیط بن به ترتیب، مبلغ ۳۰۰۰۰ و ۲۰۰۰۰ ریال می باشد.

ه- تعرفه تخریب چمن و گل های فصلی به ازاء هر متر مربع مساحت به ترتیب مبلغ ۲۵۰۰۰ و ۵۰۰۰۰ ریال می باشد.

ز- میزان وصول عوارض بندهای (و، ه) در صورت عمدی بودن اعمال فوق، از ۵۰ تا ۱۰۰ درصد قابل افزایش در محاسبات می باشد.

ح- حق الزحمه قطع درختان در معابر عمومی توسط شهرداری، اعم از کارگر، اره موتوری، ایاب و ذهاب و حمل شاخه های مازاد و ... هر مورد بسته به حجم کار از ۱۰۰۰۰۰ تا ۵۰۰۰۰۰ ریال می باشد.

ط- تعرفه هرس سربرداری درختان (درخت بالغ) به ازای هر اصله مبلغ ۵۰۰۰۰ تا ۱۵۰۰۰۰ ریال می باشد.

ی- در صورتی که درختان واقع در معابر عمومی، پارکها و فضای سبز سطح شهر به صورت غیر اصولی و بدون هماهنگی با شهرداری مورد هرس و قطع سر شاخه ها قرار گیرند، بسته به شدت هرس تا هشتاد درصد مبلغ تعرفه بند (الف) قابل محاسبه خواهد بود.

ک- تعرفه کارشناسی تقاضای قطع و هرس سربرداری درخت

۱- تقاضای قطع و هرس درختان در محدوده شهر مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال

۲- تقاضای قطع و هرس درختان در محدوده حریم شهر مبلغ ۶۰۰۰۰ ریال

۳- تقاضای قطع و هرس درختان در املاک و باغات خصوصی مبلغ ۷۰۰۰۰ ریال

توضیحات:

۱- عوارض بندهای (ب و د) علاوه بر جرائم و مجازاتهای تعیین شده در لایحه قانونی حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها می باشد.

۲- در خصوص عوارض متعلقه به عدم اجرای تعهد کاشت نهال سپرده شده از سوی متقاضی، به ازاء هر سال تأخیر و برای هر اصله بسته به نوع نهال از ۲۰۰۰۰ تا ۴۰۰۰۰ ریال قابل وصول خواهد بود.

۳- عوارض قطع اشجار باغات (ملک در سند مالکیت باغ بوده ولی درختی جهت اندازه گیری وجود ندارد بر اساس میانگین محیط بن تعداد پنج اصله درخت باغ هم جوار و در معابر عمومی میانگین محیط بن دو اصله درخت در دو طرف درخت مورد نظر خواهد بود.

۴- در صورت بروز حوادث غیر عمدی نظیر (تصادف و ...) تعرفه قطع درخت مطابق بند (الف) اخذ خواهد شد.

۵- ملاک تعیین تعرفه کت زنی درخت و موارد مشابه بسته به شدت آنها، نظریه کارشناس فضای سبز خواهد بود.

۶- ملاک تعیین تعرفه فرسایش خاک بر اثر ریختن مواد آلاینده و ... به ازای هر متر مربع مساحت نظریه کارشناس فضای سبز خواهد بود.

۷- میزان وصول تعرفه و عوارض فوق برای کلیه افراد اعم از حقیقی و حقوقی یکسان می باشد.

۸- هر گونه خسارت پیش بینی نشده در این مجموعه، توسط کمیسیون فضای سبز شهرداری، موضوع ماده ۱۴ ضوابط اجرایی مربوط به چگونگی اجرای ماده یک لایحه قانونی حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها تصمیم گیری خواهد شد.

ماده ۲-۶: عوارض خدمات شهری

۱ - آتش نشانی و خدمات ایمنی:

واحدهای مسکونی و تجاری: معادل ۱۰٪ عوارض صدور پروانه

۲ - عوارض فضای باز در ساختمان:

واحدهای مسکونی و تجاری: معادل ۱۰٪ عوارض صدور پروانه

تبصره ۱: این عوارض هنگام صدور پروانه ساختمانی توسط شهرداری محاسبه و به حسابهای جداگانه شهرداری (حسب مورد به حساب سازمان آتش نشانی و سازمان پارکها و فضای سبز) و یا حساب معرفی شده از سوی شهرداری واریز می گردد و در امور مربوط به تجهیز و نگهداری آتش نشانی و یا فضای سبز هزینه گردد.

تبصره ۲: عوارض فوق صرفاً شامل محاسبه عوارض زیربنای ساختمان می گردد.

تبصره ۳: باتوجه به تعرفه سال های قبل عوارض آتش نشانی و فضای سبز در هنگام پایان کار وصول میگردد چنانچه عوارض آتش نشانی و فضای سبز در هنگام صدور پروانه ساختمانی وصول نگردیده در هنگام پایان کار وصول گردد.

ماده ۶-۳: عوارض و بهای خدمات سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی

((جدول شماره ۱))

ردیف	ردیف	عنوان خدمات	تعریف خدمات	مبنای محاسبه	بهای خدمات
۱	۱-۱-۱	اطفاء حریق	یک خودرو خصوص اطفاء شامل کلیه وازامت با ۳ تا ۵ خدمه	از زمان اعزام تا زمان استقرار در ایستگاه	رایگان
۲	۱-۲-۱	نجات امداد	یک خودرو مخصوص اطفاء شامل کلیه لوازمات با ۳ تا ۵ خدمه	زمان اعزام تا زمان استقرار در ایستگاه	رایگان

۳	۲-۱ ۱	احتیاط حریق	یک خودرو مخصوص اطفاء شامل کلیه لوازمات با ۳ تا ۵ خدمه	زمان اعزام تا زمان استقرار در ایستگاه	رایگان(در مواردی با صلاحدید مدیریت هزینه اخذ گردد)
۴	۲-۲ ۱	احتیاط امداد	یک خودرو مخصوص اطفاء شامل کلیه لوازمات با ۳ تا ۵ خدمه	از زمان تا زمان استقرار در ایستگاه	رایگان(در مواردی با صلاحدید مدیریت هزینه اخذ گردد)
۵	۲-۳ ۱	صدور گواهی حریق یا حادثه	تایید رسمی وقوع حریق حریق یا حادثه در محل معین با ذکر زمان و خسارت وارده بدون برآورد زمان کافی	از زمان کارشناسی تا پایان مرحله تدوین و تهیه گزارش بر اساس نفر ساعت	۵۰۰۰۰ ریال
۶	۲-۴ ۱	تعیین و صدور علت حریق یا حادثه با درخواست مالباخته، مراجع قضایی، انتظامی، شرکتهای بیمه و ...	اعزام کارشناس جهت بررسی و اعلام علت حریق یا حادثه با ذکر زمان و خسارت وارده با ذکر زمان و مکان وقوع	از زمان اعزام کارشناس تا پایان مرحله تدوین و تهیه گزارش بر اساس نفر ساعت	کارشناس مربوطه نکته: ۱۰۰۰۰ ریال هزینه اعزام کارشناسی برای علت یابی صلاحدید مدیریت به خارج از شهر با اخذ گردد.
۷	۱-۱ ۲	بازدید اولیه و تهیه شناسنامه ایمنی	اعزام کارشناس جهت تهیه شناسنامه ایمنی و گزارش از نارسیهها و کمبودهای ایمنی	از زمان اعزام تا بازگشت تنظیم شناسنامه و گزارش	نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال
۸	۱-۲ ۲	بازدید و تهیه دستورالعمل ایمنی	اعزام کارشناس جهت بازدید کارشناسی و تهیه دستورالعمل ایمنی	از زمان اعزام تا تنظیم دستورالعمل	نفر ساعت ۷۰۰۰۰ ریال
۹	۱-۳ ۲	نظارت بر حسن اجرای دستورالعمل و صدور تأییدیه ایمنی	اعزام کارشناس به منظور نظارت و بازدید	از زمان اعزام تا صدور تأییدیه ایمنی	نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال
۱۰	۲-۱ ۲	طراحی سیستم های ایمنی	اعزام کارشناس جهت	قرارداد فی ما بین	کلیه هزینه ها ۲۰٪ سود

بازرگانی		بازدید و طراحی سیستم ایمنی			
کلیه هزینه ها بازرگانی سود ۲۰٪	قرارداد فی ما بین	اعزام کارشناس و نیروی لازم جهت اجرای طرح و سیستم ایمنی	اجرای طرح های ایمنی	۲-۲-۲	۱۱
کلیه هزینه ها بازرگانی سود ۲۰٪	قرارداد فی ما بین	بازدید به موقع از سیستم های نصب شده آزمایشات لازم	نگهداری سیستم های ایمنی	۲-۲-۲	۱۲
نفر ساعت ۷۰۰۰۰ ریال	از زمان اعزام تا پایان مأموریت و بازگشت	اعزام کارشناس جهت آموزش	آموزش دستگاههای ایمنی و آتش نشانی	۱-۳-۲	۱۳
به منظور گسترش ایمنی رایگان انجام می گیرد	۶ ساعت آموزش تئوری و عملی	آموزش ایمنی با گرایش آتش نشانی برای کلیه سطوح و تمام مقاطع سنی	آموزش عمومی یک روزه آتش نشانی	۱-۱-۳	۱۴
به ازای هر نفر ۳۵۰۰۰۰ ریال	۶ روز آموزش تئوری و عملی	آموزش ایمنی با گرایش آتش نشانی جهت کسب مهارت	آموزش مقدماتی	۱-۲-۳	۱۵
به ازای هر نفر ۵۵۰۰۰۰ ریال	۱۵ روز آموزش تئوری و عملی	آموزش دروس آتش نشانی جهت آشنایی با فنون مربوطه و کسب مهارت	آموزش متوسطه (نیمه حرفه ای)	۲-۲-۳	۱۶
به ازای هر نفر ۱۸۵۰۰۰۰ ریال	۴۵ روز آموزش تئوری و عملی	آموزش تخصصی ایمنی با گرایش آتش نشانی	آموزش عالی (حرفه ای)	۲-۳-۳	۱۷
هر عدد + هزینه خرید + هزینه تکثیر ۲۰٪ + سود بازرگانی	یک قاب نوار بصری	نوارهای آموزشی (ویدئو)	نوارهای بصری	۱-۳-۳	۱۸
هزینه های مربوطه + سود بازرگانی ۲۰٪	هر جلد	نشر چاپ کتب آموزشی	کتاب آموزشی	۲-۳-۳	۱۹
هزینه های مربوطه + سود بازرگانی ۲۰٪	هر جلد	تیتراژ چاپ و نشریات علمی تخصصی	نشریات	۳-۳-۳	۲۰
نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال	از زمان شروع تا پایان تهیه گزارش	انجام کارشناسی و آزمایشات لازم به منظور ماشین آلات و تجهیزات	بررسی کیفیت تجهیزات	۱-۱-۴	۲۱

۲۲	۱-۲-۴	بررسی کیفیت مواد مصرفی	انجام کارشناسی و آزمایشات لازم به منظور بررسی کیفیت مواد مصرفی آتش نشانی	از زمان شروع تا پایان تهیه گزارش	نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال
۲۳	۲-۲-۴	خدمات مشاوره ای (آموزشی و پیشگیری)	انجام تحقیقات و مشاهده در زمینه مسائل آموزشی (ایمنی و آتش نشانی)	از زمان شروع تا پایان مأموریت	نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال
۲۴	۲-۳-۴	خدمات مشاوره ای (مسائل ایمنی)	انجام تحقیقات و مشاهده در زمینه مسائل آموزشی ایمنی و حفاظت محیطی	از زمان شروع تا پایان مأموریت	نفر ساعت ۶۰۰۰۰ ریال
۲۵	۱-۱-۵	فروش تجهیزات	تهیه و فروش تجهیزات و ملزومات اعلام و اطفاء بر اساس درخواست متقاضی	طبق قرارداد فی مابین	بهای تمام شده + سود ۲۰٪/بازرگانی
۲۶	۱-۲-۵	فروش لوازمات فرسوده	فروش تجهیزات فرسوده از رده خارج	ارزیابی و قیمت گذاری توسط کارشناس مربوطه	طبق قوانین و مقررات مزایده
۲۷	۲-۱-۵	سرویس و شارژ خاموش کننده	شارژ و سرویس کلیه خاموش کننده ها	ارزیابی و قیمت گذاری توسط کارشناس مربوطه	بهای تمام شده + سود ۲۰٪/بازرگانی
۲۸	۲-۲-۵	شارژ و سرویس سیلندرهای تنفسی	شارژ و سرویس کلیه سیلندرهای تنفسی	ارزیابی و قیمت گذاری توسط کارشناس مربوطه	بهای تمام شده + سود ۲۰٪/بازرگانی
۲۹	۲-۳-۵	تعمیر خاموش کننده ها	تعمیر کلیه خاموش کننده ها	ارزیابی و قیمت گذاری توسط کارشناس مربوطه	بهای تمام شده + سود ۲۰٪/بازرگانی
۳۰	۲-۴-۵	تعمیر سیلندرهای تنفسی و دستگاه تنفسی	تعمیر سیلندرهای تنفسی و دستگاه تنفسی	ارزیابی و قیمت گذاری توسط کارشناس مربوطه	بهای تمام شده + سود ۲۰٪/بازرگانی
۳۱	۱-۱-۶	عملیات با خودروی اسنورکل	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۱۰۰۰۰۰ ریال
۳۲	۱-۲-۶	عملیات با نردبان ۵۲ متری	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۱۰۰۰۰۰ ریال
۳۳	۱-۳-۶	عملیات با نردبان ۴۴ متری	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۸۸۰۰۰۰ ریال
۳۴	۱-۴-۶	عملیات با نردبان ۳۲ متری	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۷۰۰۰۰۰ ریال

			متری		
۳۵	۵-۱-۶	عملیات با نورافکن زرافه ای	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۵۰۰۰۰۰ ریال
۳۶	۶-۱-۶	عملیات با موتور پمپ پرتابل	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۱۸۰۰۰۰ ریال
۳۷	۷-۱-۶	عملیات با خودروی اطفائی	با دو نفر خدمه	هر ساعت	۴۰۰۰۰۰ ریال
۳۸	۸-۱-۶	استقرار خودروی اطفائی	بمنظور تأمین ایمنی محل بر اساس درخواست نهاد های دولتی و خصوصی	دو نفر مامور و راننده در هر مأموریت حداکثر ۸ ساعت با خودرو اعزامی یک نفر	۲۵۰۰۰۰۰ ریال
۳۹	۱-۱-۷	آموزش دانش آموزان کار دانش	بمنظور اخذ مهارت	به ازاء یک نفر هر ساعت	۲۰۰۰۰۰ ریال
۴۰	۲-۱-۷	اخذ آزمون ادواری	بمنظور اخذ مهارت	به ازاء هر نفر	۷۰۰۰۰۰ ریال
۴۱	۳-۱-۷	اخذ آزمون از آتش نشانی شهرداریهای استان	بمنظور جذب و استخدام در آتش نشانی	به ازاء هر نفر	۵۰۰۰۰۰ ریال

تاریخ رأی:

یکشنبه ۳۰ آبان ۱۳۷۸

شماره دادنامه:

۳۲۰/۷۸

مقدمه:

شاکی طی دادخواست تقدیمی اعلام داشته‌اند، اخذ هرگونه وجهی بابت تأخیر تأدیه بدهی بدهکار براساس نظر حضرت امام خمینی قدس سره شریف در حکم ربا بوده و حرام می‌باشد و حتی شورای معظم نگهبان طی نظریات شماره ۳۸۴۵ مورخ ۱۳۶۴/۴/۱۲ و ۳۳۷۸ مورخ ۱۳۶۷/۱۰/۱۴ که به پیوست می‌باشد به طور صریح تمام دستورالعملها، بخشنامه‌ها و آئین‌نامه‌هایی را که اجازه اخذ مبلغی را به عنوان خسارت تأخیر تأدیه می‌دهد باطل اعلام نموده است.

نظر به اینکه شهرداری رفسنجان بعد از تقسیط هزینه پروانه ساختمانی موکلی مبلغی معادل ۱۲٪ کل بدهی را به عنوان سود (بهره) اخذ نموده و اخیراً نیز در توجیه اقدامات خود مبادرت به اخذ دستورالعمل شماره ۴۲/۴۲۰۵ مورخ ۱۳۷۷/۴/۸ استانداری کرمان مبنی بر تجویز اخذ ۱۶٪ سود ناشی از تقسیط بدهی بدهکاران نموده، لذا با عنایت به مراتب معنونه و از آنجائی که دستورالعمل می‌حوث‌عنه و اقدام شهرداری مستند به ماده ۳۲ آئین‌نامه مالی شهرداریها بوده و ماده موصوف نیز با دستور شرع انور و احکام اسلامی در تغایر کامل می‌باشد به استناد اصل ۱۷۰ قانون اساسی و ماده ۲۵ قانون دیوان عدالت اداری تقاضای ابطال قسمت اخیر ماده ۳۲ آئین‌نامه مالی شهرداریها که متضمن دریافت بهره بانکی مازاد بر بدهی مؤدیان می‌باشد دستورالعمل شماره ۴۲/۴۲۰۵ مورخ ۱۳۷۷/۴/۸ را می‌نمایم.

سرپرست دفتر امور شهری و روستائی استانداری کرمان در پاسخ به شکایت مذکور طی نامه شماره ۴۲/۱۱۹۵ مورخ ۳۰/۱/۱۳۷۸ اعلام داشته‌اند، به استناد مفاد ماده ۳۲ آئین‌نامه مالی شهرداریها بدهی مؤدیان برای مدتی که از سه سال تجاوز نکند با توجه به درخواست خودشان با بهره متداول بانک ملی ایران تقسیط می‌شود و در حال حاضر در قالب کارمزد وصول می‌گردد. آنچه که در برگ دادخواست وکیل شاکی آمده است اخذ هرگونه وجهی بابت تأخیر تادیه بدهی بدهکار است و شهرداریها از این بابت (تأخیر تأدیه) چیزی را اخذ نمی‌کنند. با عنایت به مراتب بالا و اینکه تقسیط عوارض بنابر تقاضای متقاضیان انجام می‌شود لذا وصول کارمزد که هم اکنون در تمامی بانکها نیز اخذ می‌شود عمل غیر قانون نمی‌باشد.

رأی هیأت عمومی

به موجب اصل ۱۷۰ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران و ماده ۲۵ قانون دیوان عدالت اداری آئین‌نامه‌ها و تصویب‌نامه‌ها و سایر نظامات قوه مجریه از جهات مقرر در قانون قابل اعتراض و رسیدگی در هیأت عمومی دیوان است. نظر به اینکه آئین‌نامه‌های مصوب کمیسیونهای قوه مقننه در حکم قانون محسوب می‌شود و از مصادیق مقررات قوه مجریه به شمار نمی‌رود بنابراین اعتراض به ماده ۳۲ آئین‌نامه مالی شهرداریها که به تصویب کمیسیونهای فوق‌الذکر رسیده است قابل رسیدگی و امعان نظر در هیأت عمومی دیوان نیست. و چون دستورالعمل مورخ ۸/۴/۱۳۷۷ استانداری هم بر مبنای ماده مزبور انشاء شده است متضمن وضع قاعده آمره خاصی نیست مغایر قانون نمی‌باشد.

قانون رفع موانع تولید و ارتقای نظام مالی کشور

ماده ۵۹- شهرداریها مکلفند حداکثر تا یک هفته پس از پرداخت نقدی یا تعیین تکلیف نحوه پرداخت عوارض به صورت نسبه نسبت به صدور و تحویل پروانه ساختمان متقاضی اقدام نمایند. درخواست یا دریافت وجه مازاد بر عوارض قانونی هنگام صدور پروانه یا بعد از صدور پروانه توسط شهرداریها ممنوع است. پرداخت صد درصد (۱۰۰٪) عوارض به صورت نقد شامل درصد تخفیفی خواهد بود که به

تصویب شورای اسلامی شهر می‌رسد. در پرداخت عوارض به صورت نسبه (قسطی و یا یکجا) نیز به میزانی که به تصویب شورای اسلامی شهر می‌رسد حداکثر تا نرخ مصوب شورای پول و اعتبار به مبلغ عوارض اضافه می‌شود.

تعاریف :

مودی : کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی طبق قوانین و مقررات قانون شهرداری مکلف به پرداخت عوارض و بهاء خدمات می‌باشند.
تبصره ۱ : مطالبات شهرداری : عبارتند از بدهی عوارض، بهاء خدمات، جرائم کمیسیون صد، فروش اموال منقول و غیرمنقول و مبالغ اجاره اماکن و تأسیسات شهرداری موضوع بندهای ۱ تا ۴ ماده ۲۹ آیین نامه مالی شهرداریها که بر ذمه مودی (اشخاص حقیقی و حقوقی) قرار می‌گیرد و آنان قانوناً مکلف به پرداخت آن می‌باشند.

عوارض پس از پیشنهاد شهرداری و تصویب شورای اسلامی باید تشریفات اداری مربوط را طی و حداکثر تا قبل از پانزدهم بهمن ماه هر سال در سطح شهر اعلان عمومی و از اول سال بعد قابل وصول خواهد بود.
پس از قطعی شدن عوارض مودی در صورت درخواست کتبی تقسیط، شهرداری براساس این دستورالعمل نسبت به تقسیط عوارض اقدام خواهد نمود.

تبصره ۳: در خصوص بهای خدمات نکات ذیل لازم الاجراء می باشد.

بهای خدمات شهرداری پس از پیشنهاد شهرداری و تصویب شورای اسلامی شهر و طی تشریفات اداری برای آگاهی استفاده کنندگان اعلان عمومی می گردد. بدیهی است وصول بهای خدمات هم چون ورود به پارکینگ یا استفاده از خدمات در شهر بازی و یا اماکن تفریحی بعلت کم بودن مبالغ آن قابل تقسیط نخواهد بود بهای خدمات هم چون فروش تولیدات شهرداری (شن ، ماسه ، آسفالت ، هزینه ترمیم آسفالت ، ...) براساس این دستورالعمل قابل تقسیط خواهد بود.

تبصره ۴: در خصوص فروش اموال منقول و غیر منقول نکات ذیل لازم الاجراء می باشد.

فروش اموال منقول و غیر منقول در حالت عادی غیر قابل تقسیط می باشد.

اما در مواقعی که بنا به دلایلی اعم از (قهری یا سهوی) طلب شهرداری وصول نگردیده و بدهکار خود به شهرداری مراجعه و اظهار ندامت نماید و یا آمادگی خود را جهت پرداخت اعلام نماید و آقای شهردار تشخیص بدهد که با وصول تقسیطی مطالبات، صرفه و صلاح شهرداری رعایت می گردد طلب شهرداری براساس این دستورالعمل بصورت تقسیط قابل وصول می باشد.

تبصره ۵: در خصوص اجاره دادن اماکن و تأسیسات شهرداری نکات ذیل لازم الاجراء می باشد.

وصول اجاره ای که طبق قرار داد باید ماهیانه یا سالیانه به شهرداری پرداخت گردد قابل تقسیط نمی باشد.

در مواقعی که بنا به دلایلی مستأجر نتوانسته بدهی خود را پرداخت نماید و شهرداری نیز با اهرم های قانونی نتوانسته طلب خود را وصول نماید .در صورت مراجعه و درخواست مستأجر، شهرداری فقط برای وصول طلب معوق (اجاره) می تواند براساس دستورالعمل پیوست نسبت به تقسیط اقدام نماید.

تبصره ۶: در خصوص جرایم کمیسیون های ماده صد نکات ذیل لازم الاجراء می باشد.

مفادین دستورالعمل در خصوص جرایم کمیسیون های ماده صد (بدوی ، تجدیدنظر، هم عرض و اعمال ماده ۶۳ قانون تشکیلات و آیین دادرسی دیوان عدالت اداری) اعمال می گردد.

تبصره ۷: در هر حال صدور مفاسد حساب موکول به تأدیه کلیه بدهی مؤدی خواهد بود.

تبصره ۸: در صورت عدم پرداخت به موقع هر یک از اقساط توسط بدهکار به شهرداری ، **بدهی ناشی از اقساط مذکور تبدیل به**

دین حال می شود و شهرداری مکلف است جهت وصول مابقی اقساط برابر ضوابط و مقررات اقدام لازم بعمل آورد.

تبصره ۹: تعهدات قبلی شهرداری و مؤدیان یا بدهکاران که به موجب قوانین جاری ایجاد شده به قوت خود باقی می باشد.

تبصره ۱۰: هر گونه تقسیط مطالبات شهرداری از بدهکاران بدون رعایت مفاد این دستورالعمل خلاف مقررات جاری شهرداری خواهد بود.

تبصره ۱۱: این دستورالعمل مخصوص تقسیط مطالبات اشخاص حقیقی و حقوقی خصوصی می باشد .ادارات، ارگانها، دستگاه های اجرایی مکلفند کلیه بدهی خود را یکجا بصورت نقد پرداخت نمایند .در صورت درخواست هر یک از ادارات، ارگانها و دستگاه های اجرایی جهت تقسیط بدهی خود موضوع با ارسال لایحه پیشنهادی شهرداری در جلسه شورای اسلامی شهر طرح و تصمیم لازم اتخاذ خواهد گردید

شیوه نامه تقسیط شهرداری شفت

(موضوع: مصوبه شماره ۲-۱۰۳۱-۹۳ شورای اسلامی شهر شفت)

مقدمه:

بمنظور ایجاد رویه واحد در شهرداری در نحوه تقسیط مطالبات شهرداری از شهروندان که قابلیت تقسیط مطالبات، قبلاً به نحو قانونی تایید شده باشد و نحوه دریافت اسناد مالی و تضمینات قانونی، این شیوه نامه پس از امضای شهردار محترم به واحد های مربوطه ابلاغ و لازم الرعایه می باشد.

ماده یک:

اصل این است که حقوق شهرداری اعم از عوارض، جرائم نقدی و سایر مطالبات بصورت نقدی از شهروندان وصول شود، در صورت عدم توانایی مودی در پرداخت دفعه و حده دین خود، پس از اخذ موافقت با تقسیط و تعیین تعداد اقساط، فرم درخواست تقسیط شهرداری (ضمیمه شماره ۱) توسط متقاضی پس شده و نزد مدیر مالی مربوطه امضاء و اثر انگشت می شود. مدیر مذکور ذیل امضاء و اثر انگشت متقاضی را پس از احراز هویت و ضمیمه نمودن تصویر کارت ملی یا شناسنامه، امضاء متقاضی را گواهی می نماید.

ماده دو:

مدیون برای تضمین پرداخت دین و خسارت قانونی آن یک نفر ضامن از کارمندان دولت یا کسبه معتبر یا اشخاص مورد اعتماد که واجد صلاحیت و اعتبار باشد معرفی می نماید که قسمت مربوط به ضامن از فرم درخواست تقسیط راتکمیل نموده و نزد مدیر مالی امضاء و اثر انگشت می نماید.

ماده سه:

طی اوراق استعلام از بانکهای محال علیه نسبت به فعالیت حساب های جاری مدیون اصلی و ضامن و مطابقت امضات ایشان پرسش می شود (ضمیمه شماره ۲)

ماده چهار:

از مدیون اصلی به تعداد اقساط تعیین شده و مبلغی که هر ماه می بایست پرداخت نماید چک معتبر به تاریخ سر رسید اقساط معین دریافت می شود و یک فقره چک به مبلغ کل بدهی بدون قید تاریخ اخذ می گردد تا در صورت عدم تادیه هر کدام از اقساط مدیون و ضامن به شرح مندرجات فرم درخواست تقسیط از عهده خسارات وارده بر آیند. چنانچه با تشخیص شهردار متقاضی تقسیط به تعداد، قادر به تسلیم چک نباشد به ازای هر دویاسه قسط ماهانه یک فقره چک دریافت نماید.

تبصره ۱: ضامن با درج مشخصات ود و این جمله (پرداخت کل بودجه ای چک را با کلیه خسارات قانونی تعهد می نمایم) ظهر چکهای مأخوذه را امضاء می نماید.

تبصره ۲: چنانچه مدیون اصلی فاقد حساب جاری باشد میتواند شخصی ثالث واجد شرایط مبادرت به تقدیم چک نماید و مقررات مذکور در ماده ۱ این شیوه نامه اعمال و پس از استعلام از بانک محال علیه مدیون اصلی ظهر چکهای مذکور را امضاء و تعهد پرداخت میکند. به هر حال مدیون اصلی مکلف به معرفی ضامن معتبر موضوع ماده ۲ خواهد بود.

ماده پنج:

چکهای مأخوذه که می باید در مواعد معین وصول گردد جهت ارائه به بانک محال علیه سیستم مالی به جریان افتاده و چک کلی در دفاتر مالی شهرداری ثبت و ضبط میشود تا در صورت عدم پرداخت اقساط وفق این شیوه نامه نسبت به وصول آن اقدام شود.

ماده شش:

چنانچه هر کدام از چکهای دریافتی در سر رسید منجر به صدور گواهی عدم پرداخت شد مراتب طی فرم اخطاریه (ضمیمه شماره ۳) به مدیون اصلی و ضامن ابلاغ می شود تا ظرف ده روز نسبت به پرداخت وجه چک اقدام نماید در صورت عدم مراجعه مدیون اصلی یا ضامن شهرداری مکلف است بدون فوت وقت پس از اخطار اولیه دوباره طی اخطاریه با مدیون اصلی و ضامن اتمام حجت نموده و پس از مهلت یک هفته ای نسبت به وصول کل دین از مدیون اصلی و ضامن بر آید و کلیه چکهای تقسیتی به مدیون و ضامن مسترد گردد.

و شهرداری مطالبات خود را تا زمان صدور گواهی عدم پرداخت به طور یکجا وصول نماید. و شهرداری دیگر حق تقسیط مدیون را نداشته و ندارد.

ماده هفت:

اشخاصی که چکهای تقسیتی ایشان با گواهی عدم پرداخت مواجه شده و بد حسابی آنها برای شهرداری احراز گردیده است اسامی این افراد توسط مدیر مالی اعلام تا تقسیط مجدد دیون ایشان موافقت نشده و موجبات تضرر شهرداری نگردد.

ماده هشت:

منظور از چک در این شیوه نامه چکهای صادره از بانکهای دولتی و بانکهایی که با گواهی بانک مرکزی مبادرت به صدور چک مینمایند و شامل حواله های صادره از موسسات مالی و اعتباری نمی باشد.

ماده نه:

دریافت چکهای صادره عهده بانکهای خارج از استان به لحاظ صعوبت پیگیری در صورت نکول مدیون از تادیه ممنوع بوده و دریافت کننده ضامن خسارت وارده می باشد.

ماده ده:

صدور هرگونه بلامانع برای انجام قیل از تسویه حساب کامل مدیون ممنوع می باشد.

ماده یازده:

شهرداری در مورد تعداد ماههای تقسیط مطالبات مدیون به نحوی اقدام گردد که مدت اعتبار پروانه ساختمانی مالکین به سبب تقسیط منقضی نگردد.

ماده دوازده:

این شیوه نامه در دوازده ماده و ۲ تبصره در تاریخ به تایید مسئولین شهرداری رسیده و پس از امضاء شهردار محترم واجد اعتبار قانونی و برای مدیر مالی در شهرداری لازم الرعایه است.

ماده سیزدهم:

چنانچه مدیون درخواست اقساط داشته باشد مقدار کارمزد اقساط بر اساس نرخ مصوب شورای پول و اعتبار اعمال میگردد.

مبلغ کارمزد = (فاصله اقساط + تعداد اقساط) * (X%) * مبلغ درخواستی تقسیط / ۲۴

بند ۱: منظور از X نرخ مصوب شورای پول و اعتبار میباشد.

ماده چهاردهم:

در صورت عدم رعایت موارد فوق و مکول پرداخت پرونده مودی جهت تقسیط به کمیسیون ماده ۷۷ ارجاع می گردد

ضمیمه ۱

از شهرداری

به آقای/خانم.....

به نشانی.....

موضوع: اخطار قانونی

سلام علیکم

نظر به اینکه فقره چک به شماره مورخ به مبلغ ریال در وجه شهرداری صادر نموده و بانک محال علیه گواهی عدم پرداخت چک مزبور را به شماره مورخ صادر نموده است. لذا مقتضی است با عنایت به عدم پرداخت وجه چک و تعهدات جنابعالی و ضامن آقا/خانم طی مدت ده روز از رویت این اخطاریه با مراجعه به واحد حسابداری شهرداری وجه چک را پرداخت نمایند. بدیهی است در غیر این صورت اقدام قانونی و قضایی به طرفیت مدیون اصلی و ضامن به نحو تضامن بعمل می آید.

نسخه ثانی: ضامن آقای..... به نشانی..... جهت مراجعه و پرداخت این موضوع ضمانت.

ضمیمه ۲

ریاست محترم بانک.....

سلام علیکم

احتراما، نظر به اینکه آقا/خانم..... به این شهرداری بدهکار می باشد و شهرداری در قبال بدهی نامبرده تعداد..... فقره چک جمعاً به مبلغ..... ریال از حساب جاری شماره عهده آن بانک را اخذ نماید. خواهشمند است با اعمال مساعدت و همکاری فعال یا مسدود بودن حساب فوق را به این شهرداری اعلام و صحت امضاء متن چک را گواهی فرمایند.

به استناد بند ۱۱ تفویض اختیارات شماره ۱۱۸۳۸۶/۱/۳/۳۴ مورخه ۱۳۹۲/۱۰/۱۴ وزیر محترم کشور به استانداران هرگونه

اشتباه چاپی، ابهامات با تصویب شورای اسلامی شهر و تأیید استاندار گیلان در طی سال قابل اصلاح و اعمال می باشد.

این تعرفه مشتمل بر ۳ فصل و مواد و تبصره های مربوطه به هر فصل در جلسه مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۲ صورتجلسه به تصویب اعضاء شورای اسلامی شهر شفت رسیده و از ابتدای سال ۱۴۰۳ پس از انجام مراحل قانونی قابل اجرا و جایگزین کلیه مصوبات قبلی مرتبط با عوارض محلی می باشد.

